



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS/CCHL**

**MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 40/2020 - DCEC/CCHL (11.00.25.05)
(Identificador: 202363475)**

Nº do Protocolo: 23111.041261/2020-61

Teresina-PI, 24 de Outubro de 2020.

CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS

CC:
DIRETORIA DE GOVERNANÇA/PROPLAN

Título: PDU - CCHL

Prezado Prof. Carlos Sait e Profa. Regina,

Bom dia.

Segue o PDU - CCHL como resultado dos trabalhos da Comissão, como havíamos acertado. Sugerimos para Diretoria do CCHL que faça uma avaliação prévia, encaminhe para revisão de texto e diagramação, caso entenda necessário. Ainda, é importante realizar consulta a Comunidade Acadêmica do CCHL e Passar pelo Conselho. Declaramos encerrados os trabalhos da Comissão, mas fico a disposição para acompanhar qualquer ajuste que se entenda necessário ou diagramação.

Att. Francisco Prancacio Araújo de Carvalho (Presidente Comissão PDU-CCHL)

Para realizar o download do(s) arquivo(s) anexado(s), clique no(s) link(s) abaixo:

Anexo(s):

CCHL - PDU_VERSAO_FINALMENTE_ENVIO.pdf [baixar](#).

CCHL - PDU_VERSAO_FINALMENTE_ENVIO.docx [baixar](#).

(Autenticado em 24/10/2020 03:28)
FRANCISCO PRANCACIO ARAÚJO DE CARVALHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2488976



Universidade Federal do Piauí
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS



Plano de Desenvolvimento da Unidade CCHL 2020 - 2022

Diretor: Carlos Sait Pereira de Andrade
Vice: Romina Julieta Sanchez Paradizo de Oliveira



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ (UFPI)
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS (CCHL)



PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU): 2021-2022
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS (CCHL)

TERESINA
2020



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ (UFPI)
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS (CCHL)



PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU): 2021-2022
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS

Plano de Desenvolvimento da
Unidade do Centro de Ciências
Humanas e Letras 2021 - 2022.

TERESINA
2020



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ (UFPI)
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS (CCHL)



Diretor do CCHL
Carlos Sait Pereira de Andrade

Vice-Diretora do CCHL
Romina Julieta Sanchez Paradizo de Oliveira

Comissão - PDU-CCHL
Prof. Francisco Prancacio Araújo de Carvalho (Presidente)
Prof. Jesusmar Ximenes Andrade (Titular)
Prof. Vitor Eduardo Veras de Sandes Freitas (Titular)
Profa. Edna Maria Goulart Joazeiro (Titular)
Prof. Patrícia de Oliveira Lucas (Titular)
Servidor Lucas Rego Alves (Titular)
Servidor Pedro Júlio Santos de Oliveira (Titular)

Registro das reuniões por foto



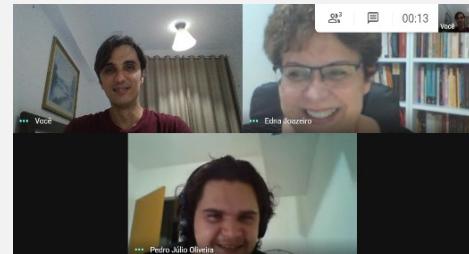
25/09/2020



07/10/2020



28/09/2020



08/10/2020



29/09/2020



09/10/2020



30/09/2020



22/10/2020



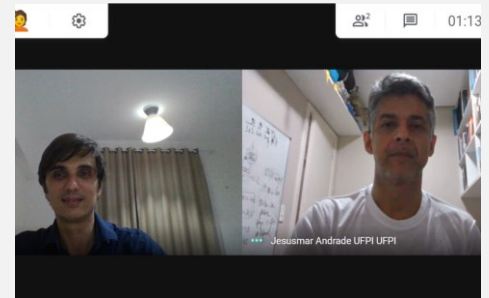
05/10/2020



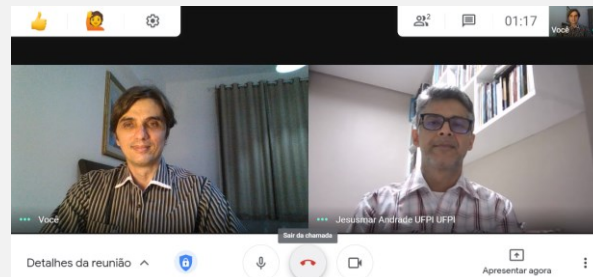
23/10/2020



06/10/2020



23/10/2020



24/10/2020

Reuniões

28/08/2020

Presentes Edna, Jesusmar, Patrícia, Prancacio e Vitor e Participação do Prof. Sait. ENCAMINHAMENTOS: 1 Solicitar equipe complementar para colaborar com a busca e tratamento das informações de Diagnóstico do CCHL; 2 Criar arquivo do PDU - CCHL no google docs; 3 Criar formulário google para consulta aos chefes e unidades administrativas; 4 Coletar informações junto às unidades competentes (CCHL, Pró-reitorias)

06/10/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro e Prancacio. Trabalho em coletivo no texto. ENCAMINHAMENTOS: Leitura e sugestões no Plano Tático e operacional.

04/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro, Prancacio e Vitor. ENCAMINHAMENTOS: Estruturação da dinâmica do trabalho pela equipe.

07/10/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Pedro e Prancacio. Trabalho em coletivo no texto. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

22/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro, Prancacio e Vitor. ENCAMINHAMENTOS: Fechamento da Missão, Visão e Valores e encaminhamentos para avanços no Trabalho.

08/10/2020

Presentes: Edna, Pedro e Prancacio. Continuação do Trabalho em coletivo no texto iniciado em 07/10/2020. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

25/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro e Prancacio. ENCAMINHAMENTOS: Reestruturação do Trabalho, discussão do conteúdo e agenda de trabalho coletivo.

09/10/2020

Presentes: Edna, Prancacio e Patrícia. Revisão e correções de escrita. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

28/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro, Prancacio e Vitor. Trabalho de reescrita em grupo. ENCAMINHAMENTOS: adição de material produzido de forma individualizada e agenda de trabalho coletivo, com participação do Diretor do CCHL.

22/10/2020

Presentes: Lucas, Prancacio, Jesusmar. Ajustes no texto em grupo. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

29/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro e Prancacio. Trabalho de escrita em grupo. ENCAMINHAMENTOS: programação de trabalho individualizado e agenda para reunião com o Diretor do CCHL.

23/10/2020

Presentes: Lucas, Prancacio, Pedro, Jesusmar e Vitor. Ajustes no texto em grupo. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

30/09/2020

Presentes: Edna, Lucas, Prancacio e Carlos Sait (Diretor – CCHL). Trabalho de escrita em grupo.
ENCAMINHAMENTOS: Agendamento trabalho individualizado.

23/10/2020

Presentes: Prancacio e Jesusmar. Ajustes finais no texto.
ENCAMINHAMENTOS: Encerramento dos trabalhos da Comissão

05/10/2020

Presentes: Jesusmar, Lucas, Patrícia, Prancacio e Vitor.
Apresentação do Trabalho em grupo.
ENCAMINHAMENTOS: Agendamento trabalho individualizado.

AGRADECIMENTOS

Agradecemos ao CCHL pela oportunidade de colaborar com esse processo prévio de Planejamento da Unidade, como base para se pensar, com a comunidade acadêmica, alternativas para melhoria na qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão. Especificamente, agradecemos a compreensão e apoio de toda a comunidade acadêmica do CCHL em nos delegar, através da Diretoria do Centro, a responsabilidade de desenvolver o PDU-CCHL de forma prévia para que se possa realizar consultas e ajustes sucessivos, até chegarmos na sua estrutura ideal no longo prazo. Um trabalho primogênito complexo, instigado pelo limite do tempo e que necessita de aperfeiçoamento. Ainda, somos gratos por todo o apoio, contribuições técnicas e dados da PROPLAN-UFPI (Profa. Regina e Kelson), Diretoria do CCHL (Prof. Carlos Sait), e de todas as Pró-Reitorias da UFPI. Assim como pelas contribuições da Profa. Guiomar de Oliveira Passos com as colaborações na parte da histórica do CCHL.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Figuras

Figura 1 - Linha do tempo segundo ano de implantação dos Cursos em nível de Graduação e de Pós-Graduação que compõem o CCHL – UFPI – 2020 -----	15
Figura 2 - Dimensões de ação do CCHL – 2020 (1) -----	23
Figura 3 - Organograma de base administrativa do CCHL - 2020-----	44
Figura 4 - Interrelação entre indicadores e níveis de avaliação - 2020-----	81
Figura 5 - Fórmulas para os cálculos das taxas de sucesso, retenção e evasão do cursos de graduação - 2020.-----	81
Figura 6 - Mapa estratégico do CCHL - 2020 -----	99
Figura 7 - Cadeia de Valor do CCHL - 2020-----	100

Gráficos

Gráfico 1 - Docentes efetivos por década de admissão CCHL - 2020-----	19
Gráfico 2 - Percentual de cursos de pós-graduação lato sensu distribuído por Centros da UFPI no ano 2020.-----	31
Gráfico 3 - Números de Discentes matriculados e percentual do total matriculados nos Cursos de Especialização do CCHL/UFPI, por temas de formação - 2020 -----	32
Gráfico 4 - Distribuição de discentes com deficiências nos Cursos de Graduação do CCHL -----	37

Quadros

Quadro 1 - Relação dos Cursos presenciais do Centro de Ciências Humanas e Letras, grau, ano de implantação e de reconhecimento do Curso - 2020-----	17
Quadro 2 - Pessoal permanente em funções administrativas - 2020 -----	49

Quadro 3 - Perfil do quadro de Pessoal Terceirizado – 2020-----	76
Quadro 4 - Pessoal estagiário do CCHL - 2020 -----	78
Quadro 5 - Oferta de cursos de pós-graduação anual – 2020 (1). -----	85
Quadro 6 - Projetos e Programas do CCHL - 2020-----	87
Quadro 7 - Projetos com bolsa Pibex – 2020. -----	89
Quadro 8 - Projetos com bolsa COVID - 2020-----	90
Quadro 9 - Eventos de Extensão – 2020. -----	90
Quadro 10 - Perfil do Corpo Docente – 2020 (1)-----	91
Quadro 11 - Infraestrutura administrativa – 2020 -----	93
Quadro 12 - Infraestrutura acadêmica – 2020 -----	95
Quadro 13 - Análise SWOT ou FOFA para o CCHL – 2020.-----	102
Quadro 14 - <i>Plano de Contratação Anual – CCHL¹</i> -----	137
Quadro 15 - Planejamento de Desenvolvimento Operacional: Painel de Estratégias e Tarefas - 2020-----	141

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 -Docentes, matrículas e relação matrículas por docentes na graduação – CCHL - 1971-1978 e 2019 -----	18
Tabela 2 - Discentes regulares por cursos, vagas anuais e conceito 2013-2016 da Pós-Graduação Stricto Sensu (mestrado Profissional, Acadêmico e Doutorado) ofertados pelo CCHL/ UFPI - 2020. (1) -----	28
Tabela 3 - Relação dos Programas de Pós-Graduação stricto sensu do CCHL UFPI, com nota de avaliação da Capes (2013-2016) (1)-----	29
Tabela 4 - Discentes matriculados em Cursos de Especialização por Centro na UFPI- 2020 -----	31
Tabela 5 - Distribuição de discentes com alguma deficiência nos Cursos de Graduação do CCHL – 2020. -----	36
Tabela 6 - Acesso a Bolsa de Inclusão Social (BINCS) e benefício para discentes com deficiência dos Cursos do CCHL setembro de 2020. ----	37
Tabela 7 - Quantitativos de discentes do CCHL beneficiários da PRAEC com base na folha de setembro de 2020 -----	39
Tabela 8 - Indicadores de desempenho e de qualidade dos cursos do CCHL - 2019 -----	82
Tabela 9 - Estatísticas descritivas para as Taxas de Sucesso (TSG), de Retenção (TRG) e Evasão (TEG) para os cursos de Graduação do CCHL – 2020 (1). -----	83
Tabela 10 - Tema Estratégico ENSINO , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020 -----	105
Tabela 11 - Tema Estratégico PESQUISA E INOVAÇÃO , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020-----	114
Tabela 12 - Tema Estratégico EXTENSÃO E CULTURA , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020-----	117
Tabela 13 - Tema Estratégico GESTÃO E GOVERNANÇA , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020-----	118
Tabela 14 - Tema Estratégico GESTÃO DE PESSOAS , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020-----	121
Tabela 15 - Tema Estratégico SUSTENTABILIDADE , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020 -----	122

Tabela 16 - Tema Estratégico TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020 -----	124
Tabela 17 - Tema Estratégico INTERNACIONALIZAÇÃO , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020-----	126
Tabela 18 - Tema Estratégico INFRAESTRUTURA , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020 -----	130
Tabela 19 - Tema Estratégico ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020-----	133

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	22
1.1	DIMENSÕES DE ATUAÇÃO DO CCHL	22
1.2	ENSINO DE GRADUAÇÃO NO CCHL	25
1.3	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU	26
1.4	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU NO CENTRO	30
1.5	EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA	32
1.6	DISCENTES DE GRADUAÇÃO E DEFICIÊNCIAS	36
1.7	POLÍTICAS DE ATENÇÃO AO DISCENTE	38
1.8	PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CCHL (PDU)	40
1.9	MISSÃO	41
1.10	VISÃO	41
1.11	VALORES	42
2	ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	43
2.1	ORGANOGRAMA	43
2.2	ESTRUTURA HIERÁRQUICA DA UNIDADE	45
2.2.1	Unidades Hierárquicas	45
2.2.2	Unidade Organizacional Administrativa	47
2.3	PERFIL DE QUADRO PESSOAL PERMANENTE	47
2.4	PERFIL DE QUADRO PESSOAL TERCEIRIZADO	76
2.5	PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL BOLSISTA	77
3	ORGANIZAÇÃO ACADÊMICA	78
3.1	POLÍTICAS DE ENSINO	78
3.2	GRADUAÇÃO / TÉCNICO / MÉDIO	80
3.3	PÓS-GRADUAÇÃO	85
3.4	POLÍTICAS DE EXTENSÃO E CULTURA	86
3.5	PERFIL DO CORPO DOCENTE	91
4	INFRAESTRUTURA FÍSICA	93
4.1	DETALHAMENTO DA INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA	93
4.2	DETALHAMENTO DA INFRAESTRUTURA ACADÊMICA	94
5	GESTÃO E GOVERNANÇA	95
6	ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	96
7	PLANEJAMENTO TÁTICO	97

7.1 INTRODUÇÃO	98
7.2 MAPA ESTRATÉGICO	98
7.3 CADEIA DE VALOR	100
7.4 ANÁLISE SWOT OU FOFA	101
7.5 PAINEL DE OBJETIVOS E METAS POR UNIDADE	104
8 PLANEJAMENTO OPERACIONAL	136
8.1 INTRODUÇÃO	136
8.2 PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PAC) DE BENS, SERVIÇOS, OBRAS E TIC	136
8.3 PLANO DE TRABALHO ANUAL (EXERCÍCIO ATUAL)	140
9 CONCLUSÃO	164
REFERÊNCIAS	165
ANEXOS	168

APRESENTAÇÃO

O Centro de Ciências Humanas e Letras (CCHL) é parte do processo de criação da Universidade Federal do Piauí (UFPI). Esta é uma Instituição Federal de Educação Superior (IES) mantida pelo Ministério da Educação (MEC), através da Fundação Universidade Federal do Piauí (FUFPI), situada no município de Teresina, e que foi instituída nos termos da Lei nº. 5.528, de 12 de novembro de 1968 (BRASIL, 1968), tendo como objetivo manter a UFPI, como instituição de educação superior, pesquisa e extensão que atua em todos os ramos do saber.

Além da sede, Campus Ministro Petrônio Portella (CMPP), a UFPI possui mais três campi sediados nos municípios de Picos, Bom Jesus e Floriano, denominados respectivamente Campus Senador Helvídio Nunes de Barros, Campus Prof.^a Cinobelina Elvas e Campus Amilcar Ferreira Sobral. A UFPI conta ainda com mais três colégios técnicos, em Teresina, Floriano e Bom Jesus. Além de um hospital universitário e um hospital veterinário.

Uma leitura atenta do processo de constituição da UFPI revela que sua organização deu-se mediante a junção de unidades isoladas de ensino superior existentes na época de sua fundação, constituídas pelas Faculdades de Direito, de Filosofia, de Odontologia e de Medicina, todas localizadas no município de Teresina e a Faculdade de Administração, localizada no município de Parnaíba (FONSECA NETO, [200-]).

O Estatuto da Universidade Federal do Piauí aprovado pelo Decreto nº 72.140, de 26 de abril de 1973 (BRASIL, 1973), define na Seção II, no artigo Art. 5º que a Universidade é composta por nove unidades de Coordenação e Ensino, a saber: o Centro de Ciências da Saúde (CCS) ; Centro de Ciências Humanas e Letras (CCHL); Centro de Ciências da Natureza (CCN); Centro de Ciências da Educação “Prof. Mariano da Silva Neto” (CCE); Centro de Tecnologia (CT); Centro de Ciências Agrárias (CCA) e o Campus Ministro Reis Velloso, estando este último situado no município de Parnaíba e que fez parte da UFPI até o ano de 2018, ocasião em que ocorreu seu desmembrado da UFPI para formar a Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPa), através da Lei nº. 13.651 de 11 de abril de 2018 (BRASIL, 2018).

A UFPI, na atualidade, está estruturada em unidades básicas de Administração e Ensino com base em áreas de conhecimento, denominadas Departamentos, que se

unem a outros Departamentos e Coordenações de cursos ligados à mesma grande área de conhecimento e se integram, compondo unidades de ensino maiores, que no Campus sede, situado na Capital Teresina, estão estruturados sob a forma de sete unidades de ensino, denominadas centros de ensino, são eles os Centros de Ciências: da Educação (CCE), da Natureza (CCN), Humanas e Letras (CCHL), Agrárias (CCA), Saúde (CCS), Tecnologia (CT) e o Centro de Educação Aberta e a Distância (CEAD).

O Centro de Ciências Humanas e Letras (CCHL) é um centro Administrativo, de Ensino, Pesquisas e Extensão da Universidade Federal do Piauí (UFPI), orientado para as ciências de humanidades.

A história do CCHL não se dissocia da história da UFPI, sendo resultado de um processo histórico de luta pela sua criação, do qual participaram, como aponta Passos (2003), estudantes, lideranças políticas, religiosas e também a imprensa, sendo assim considerada como "um bem político" (PASSOS, 2003, p. 62), resultante da luta desencadeada, a partir de 1963, pela União Estadual dos Estudantes, a qual se juntaram intelectuais e lideranças políticas e se integraram instituições públicas e privadas localizadas em Teresina – Faculdade de Direito (federal), existente desde 1931, Faculdade Católica de Filosofia (privada) e as Faculdades de Medicina e de Odontologia (estaduais) – e em Parnaíba – Faculdade de Administração (privada) (PASSOS, 2003).

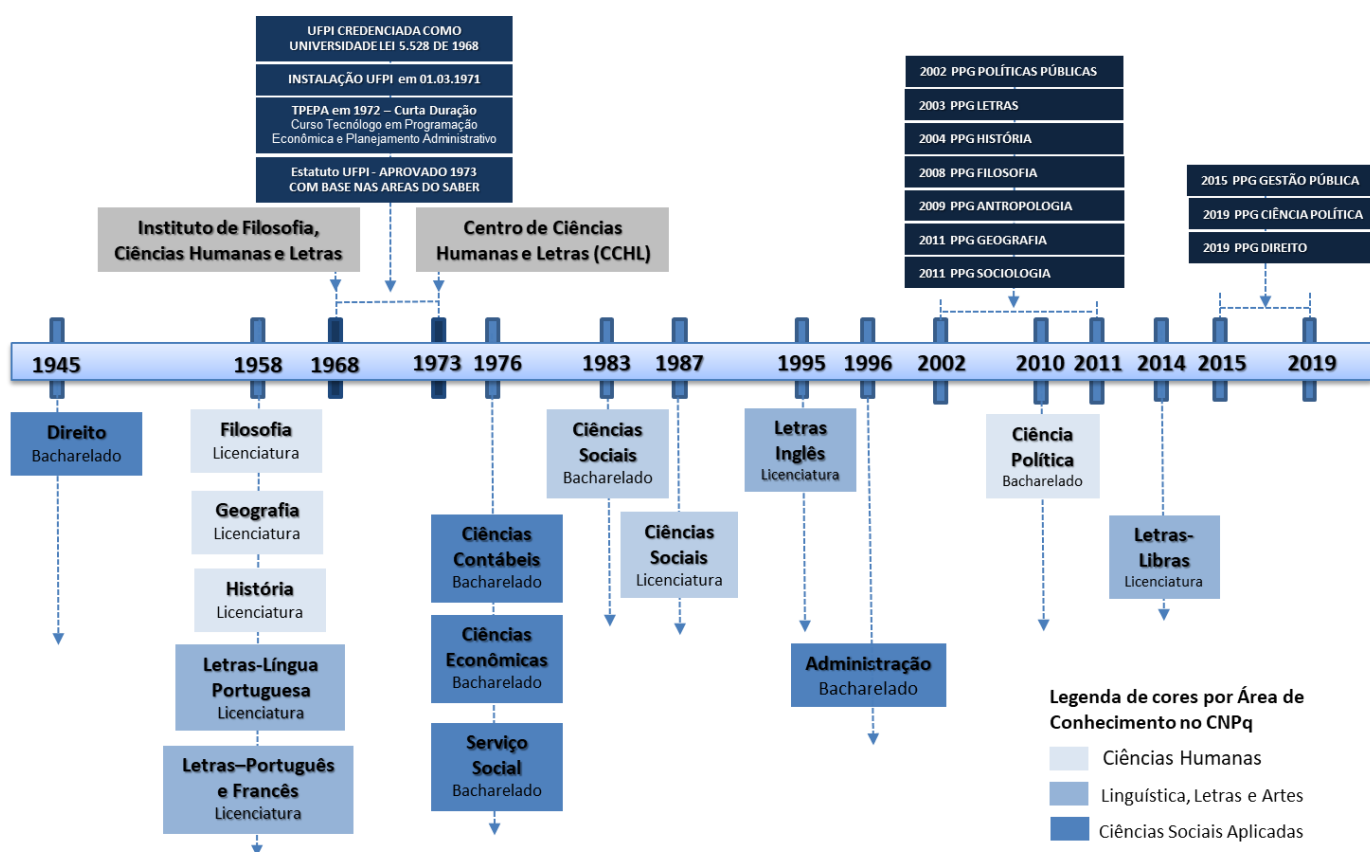
A área de Ciências Humanas e Letras, inicialmente, na lei de criação da UFPI (Lei nº5.528, de 12 de novembro de 1968), compunha o Instituto de Filosofia, Ciências Humanas e Letras, ao lado do Instituto de Ciências Exatas e Naturais e das Faculdade de Direito; Faculdade de Odontologia; Faculdade de Medicina; a Escola de Enfermagem; e a Faculdade de Administração, em Parnaíba (BRASIL, 1968).

A instalação da UFPI em 1º de março de 1971, manteria as faculdades já existentes, ainda que vinculadas a um órgão central, a saber, a Reitoria. A organização por áreas do saber, conforme determinava a Lei nº 5.540 de 1968, só ocorreria em 1973, quando, a partir de um novo Estatuto, elaborado pelo Reitor, o Dr Professor Hécio Uihôa Saraiva, teria-se a criação e instalação dos Centros de Ensino, sendo os primeiros o Centro de Ciências da Saúde e o Centro de Ciências Humanas e Letras, tendo o CCHL como seu primeiro diretor o professor José Camilo da Silveira Filho. Assim, o centro foi formado, conforme Passos (2003, p. 152-153), "pelas antigas Faculdades de Direito, Filosofia e Administração" que se organizaram, como

preconizava a legislação em vigor, em departamentos. A Faculdade de Direito, tornou-se o Departamento de Ciências Jurídicas e a Faculdade de Filosofia, desmembrou-se nos Departamentos de Ciências Sociais e Filosofia, de Letras e de Geografia e História.

A Figura 1 ilustra a evolução histórica do CCHL, iniciada antes da criação da UFPI e de sua instalação em 1973. Nela, observa-se a criação do instituto integrado a Filosofia em 1968, ano da criação da UFPI e sua instalação em 1973. Observam-se ainda os cursos iniciais e sua expansão por áreas e tipo de formação (graduação e pós-graduação) ao longo do tempo.

Figura 1 - Linha do tempo segundo ano de implantação dos Cursos em nível de Graduação e de Pós-Graduação que compõem o CCHL – UFPI – 2020



Fonte: Joazeiro (2020a) com base em UFPI (2020) e Passos (2003).

Como se observa na Figura 1, o CCHL, em seu processo de formação histórica, originou-se de estruturas de ensino já instaladas, antes mesmo da criação da UFPI, como indicou Passos (2003). Em termos de ano de implantação, Direito é de 1945 e Filosofia, Geografia, História, Letras Português e Francês são de 1958 (UFPI, 2020).

Com a criação da UFPI em 1968, surgiu o Instituto de Filosofia, Ciências Humanas e Letras (BRASIL, 1968), mas foi somente em 1973, que o CCHL foi instalado como Centro (PASSOS, 2003).

A partir do curso de Tecnólogo em Programação Econômica e Planejamento Administrativo (TPEPA), criado em 1972, e de economistas da Secretaria de Planejamento e da Fundação Centro de Pesquisas Econômicas e Sociais do Piauí (CEPRO) deu-se origem ao curso de graduação em economia, implantado no ano de 1976 (LIMA, 2017). Nesse mesmo ano, também, foram implantados os cursos de Serviço Social e de Ciências Contábeis. E nos anos subsequentes, 1983 e 1987 implantou-se o curso de Ciências Sociais, em 1995 o curso de Letras Inglês, em 1996 o curso de Administração, em 2010 o curso de Ciência Política e em 2014 o curso de Letras-Libras. A Pós-graduação *stricto sensu* surgiu nos anos 2000, chegando a 10 programas no ano de 2019.

Considerando somente a graduação, o Quadro 1 expõe os cursos associados ao CCHL, por ano de implantação e de reconhecimento.

Quadro 1 - Relação dos Cursos presenciais do Centro de Ciências Humanas e Letras, grau, ano de implantação e de reconhecimento do Curso - 2020

Código EMEC	Curso	Grau	Ano Implan	Situação Legal	
				Decreto de Criação	Ano Reconh
491	Direito	Bacharelado	1945	Nº 1.196 de 25/03/1931	1945
32832	Letras–Língua Portuguesa	Licenciatura	1958	Nº 43.402 de 18/03/1958	1964
22128	Letras – Português e Francês	Licenciatura	1958	Nº 43.402 de 18/03/1958	1964
1270583	Letras – Libras	Licenciatura	2014	Resolução CEPEX/UFPI Nº 212 de 11/12/2012	2018
496	Filosofia	Licenciatura	1958	Nº 43.402 de 18/03/1958	1964
495	Geografia	Licenciatura	1958	Nº 43.402 de 18/03/1958	1964
494	História	Licenciatura	1958	Nº 43.402 de 18/03/1958	1964
490	Ciências Contábeis	Bacharelado	1976	Ato da Reitoria/ UFPI nº 033 de 04/02/1976.	1981
492	Ciências Econômicas	Bacharelado	1976	Ato da Reitoria/ UFPI nº 033 de 04/02/1976.	1981
497	Serviço Social	Bacharelado	1976	Resolução do CONSUN/ UFPI nº 02 de 01/12/1976	1983
498	Ciências Sociais	Bacharelado	1983	Resolução do CONSUN/ UFPI nº 01 de 29/11/1983.	1992
1105815	Ciências Sociais	Licenciatura	1987	Resolução do CONSUN/ UFPI nº 01 29/11/1987.	1992
56030	Letras – Inglês	Licenciatura	1995	Resolução CEPEX/ UFPI nº 108 de 21/12/1995	2005
18373	Administração	Bacharelado	1996	Resolução CEPEX/ UFPI Nº 007 de 02/04/1996	2004
1154629	Ciência Política	Bacharelado	2010	Criado Resolução CEPEX/ UFPI Nº 236/2010	2016

Fonte: Elaboração própria com base em UFPI (2020, p. 273).

Como se observa no Quadro 1, houve um crescimento de 150% dos cursos de graduação do CCHL ao longo de sua história, no período entre (1973-2020), que passou de 6 unidades em 1973, para 15 unidades, em 2020. Quais sejam, sete bacharelados, Administração, Ciência Política, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Ciências Sociais, Direito e Serviço Social e; mais oito licenciaturas, Filosofia, Ciências Sociais, Geografia, História, Letras-Inglês, Letras-Libras, Letras-Português e Letras-Português e Francês.

O crescimento dos cursos de graduação do CCHL foi acompanhado, ao longo da história, por um incremento médio de discentes matriculados maior que o aumento dos docentes, como se observa na Tabela 1.

Tabela 1 -Docentes, matrículas e relação matrículas por docentes na graduação – CCHL - 1971-1978 e 2019

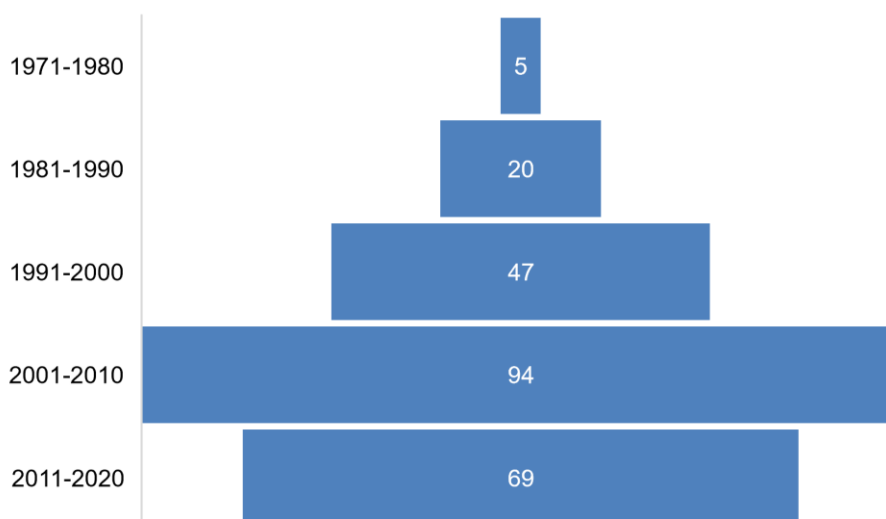
Anos	Docentes		Matrícula		Matrícula/Docente	
	Quantidade (a)	Cresc. %	Quantidade (b)	Cresc. %	Índice (b/a)	Cresc. %
1971	-	-	709	-	-	-
1972	-	-	803	13,3	-	-
1973	96	-	897	11,7	9,3	-
1974	112	16,7	1.022	13,9	9,1	-2,3
1975	115	2,7	924	-9,6	8,0	-11,9
1976	149	29,6	1.128	22,1	7,6	-5,8
1977	175	17,4	1.378	22,2	7,9	4,0
1978	202	15,4	1.864	35,3	9,2	17,2
2019	235	16,3	3.948	111,8	16,8	82,1

Fonte: Elaboração Própria com base em Passos (2003, p. 223) e Proplan (2020a).

Como se observa na Tabela 1, os dados de docentes e matrículas na graduação revelam um crescimento importante ao longo desses anos. Os matriculados do CCHL, passaram de 709 estudantes em 1971, para 3.948 em 2019. Além disso, de 96 docentes em 1973, no ano de 2019 o Centro dispunha de 235 efetivos. Ou seja, as taxas de crescimento médio anual dos matriculados têm sido maior que as taxas de crescimento de docentes, gerando aumento da relação de estudantes matriculados por docente, que passou de 9,2 alunos por professor em 1978, para 16,8 em 2019. Um crescimento de 82,1% dessa relação de 1978 para 2019. Segundo a PREG (2020) existem no CCHL, em 2020, 3.505 estudantes com vínculos de matrículas ativas e anualmente possui, em média, 219 estudantes egressos.

O Gráfico 1 mostra o detalhamento do número de docentes pela década de admissão.

Gráfico 1 - Docentes efetivos por década de admissão CCHL - 2020



Fonte: Elaboração Própria com base em Proplan (2020a).

Do total de 235 docentes do CCHL, a maioria, 69,4% (163 docentes) foi contratada nos últimos 20 anos, de 2001 a 2020, sendo 69 professores (29,4%) de 2011 a 2020 e 94 (40,0%) de 2001 a 2010. Entre 1991 e 2000 foram admitidos 47 professores (20%), entre 1981 e 1990 foram 20 (8,5%) e apenas 2,1% (5 docentes) entraram na instituição entre 1971 a 1980.

Dos docentes efetivos, em 2019, 196 estão em regime de dedicação exclusiva (DE), 20 em regime de quarenta horas e 19 em regime de vinte horas (20), estando distribuídos de acordo com suas classes funcionais da seguinte forma: 10 Titulares, 65 Associados, 105 Adjuntos, 44 Assistentes e 11 Auxiliares. O corpo docente do CCHL está lotado em 06 Departamentos Acadêmicos e em 07 Coordenações Acadêmicas de natureza híbrida, que cumprem a função de unidade de lotação docente (SRH, 2020; CCHL, 2019).

Esses mesmos docentes atendem, ainda, os 10 Programas de Pós-graduação, que contemplam nove cursos de mestrado acadêmico, um curso de mestrado profissional e quatro cursos de doutorado, a saber: Antropologia, Ciência Política, Direito, Filosofia, Geografia, Gestão Pública, História, Letras, Políticas Públicas e Sociologia. Em adição a esses cursos, há ainda 6 cursos de especialização, que juntos ofertaram 628 vagas em 2019 (CCHL, 2019).

Além dos Professores efetivos, o Centro conta com 23 docentes substitutos que complementam o trabalho do corpo docente efetivo, ao compensar e colaborar com os afastamentos e licenças, bem como as vagas ociosas.

A estrutura de pessoal do CCHL conta ainda com uma equipe de 48 técnicos administrativos, sendo que 41 destes possuem formação superior, 6 ensino médio completo e 1 ensino fundamental, sendo esses servidores lotados na Secretaria do CCHL e nas Secretarias dos Departamentos, Coordenações de Curso e Programas de Pós-Graduação e, excepcionalmente, são lotados, também, em Núcleos. Há ainda, equipes de trabalhadores terceirizados que cuidam da estrutura física do CCHL e complementam o trabalho administrativo.

De forma sintética, na atualidade, o corpo docente, técnicos administrativos e servidores terceirizados do CCHL, estão envolvidos com a administração do Centro e com as Unidades acadêmicas, que permeiam 12 áreas do conhecimento, organizadas em 6 Departamentos de Ensino, 13 Coordenações de Curso de Graduação e 10 Programas de Pós-graduação (PROPLAN, 2020a).

Além do Ensino de graduação e pós-graduação *stricto sensu*, o Centro oferece cursos de pós-graduação *lato sensu*, ou seja, de especialização, além de outros cursos e atividades de extensão e desenvolve pesquisas na graduação e na pós-graduação. Há, ainda, 03 Programas de Educação Tutorial (PET), na Filosofia, História e Serviço Social e, mais de trinta Núcleos de Estudos, Pesquisa e Extensão e diversos Projetos e Programas de Extensão. Isso coaduna-se a diversas atividades diárias abertas ao público como palestras, debates, conferências, seminários, simpósios, congressos e; cursos de graduação na modalidade PARFOR e cursos à distância vinculados à EAD, além de aulas para participantes da terceira idade, por meio do Programa Terceira Idade em Ação (PTIA), inaugurado em Agosto de 2017. Nesse sentido, além dos estudantes de graduação, especialização, mestrado e doutorado, existem pessoas da comunidade acadêmica, de outras instituições e da sociedade civil que participam dos inúmeros cursos e atividades desenvolvidas.

A estrutura quadro de pessoal do CCHL atua no oferecimento desses diversos serviços, ora citados, em estrutura física composta por 111 salas de aula, sendo 100 salas de aula para a graduação, 11 salas de aula para a pós-graduação, 05 salas complementares para graduação e 153 gabinetes de trabalho docente (CCHL, 2019). Dispõe ainda de espaços para coordenações e chefias, 02 auditórios, 01 sala de

videoconferência, 02 salas de multimeios, 02 salas de defesa de tese, 05 laboratórios de informática, 05 salas de reuniões para os Conselhos, 08 laboratórios de prática de ensino, 04 bibliotecas setoriais e 01 espaço de convivência, e 03 praças de convivências. Além da existência das salas administrativas nas quais estão situadas as sedes da Diretoria, da Secretaria, dos Departamentos, das Coordenações, dos Núcleos e dos Centros Acadêmicos (11). É importante salientar que essa estrutura se integra a outros espaços da UFPI, tais como bibliotecas, restaurantes universitários, laboratórios, sendo um deles utilizado para a prática de línguas estrangeiras pela comunidade acadêmica, por meio de programas voltados para o ensino de línguas estrangeiras, outros núcleos e unidades acadêmicas para gerar a complexa teia de serviços para formação universitária.

O CCHL é um espaço de formação na área de Humanidades que tem buscado qualidade e eficiência administrativa, ao mesmo tempo que trabalha na direção de consolidar um Centro de natureza inovadora que forme cidadãos com conhecimentos interdisciplinares, ética, competência e criticidade em consonância com o desafio de buscar a melhoria da qualidade de vida humana, social e ambiental.

1 INTRODUÇÃO

Estratégias para criar eficiência na gestão pública, especialmente na educação, são fundamentais quando se tem por foco a expansão e o desenvolvimento de uma formação cidadã, crítica, ampla e de qualidade, que colabore com maior efeito e impacto na vida das pessoas direta ou indiretamente envolvidas e, que habilite inserções humanas cada vez mais qualitativas para melhoria da vida em sociedade e do ambiente natural. No modo de vida atual, exige-se cada vez mais, que tenhamos agentes ativos e capazes de lidar com a dinâmica multidimensional de ambientes complexos, permeados por interação tecnológica, econômica, política, social e cultural. Nesse sentido, o conhecimento plural de qualidade na formação dos indivíduos é o insumo básico para democratização de consciência coletiva, capaz de promover o desenvolvimento humano, a soberania nacional, o crescimento econômico e a qualidade de vida social. Colaborando para reduzir os efeitos perversos entre nações, pessoas, diferenças regionais e sociais.

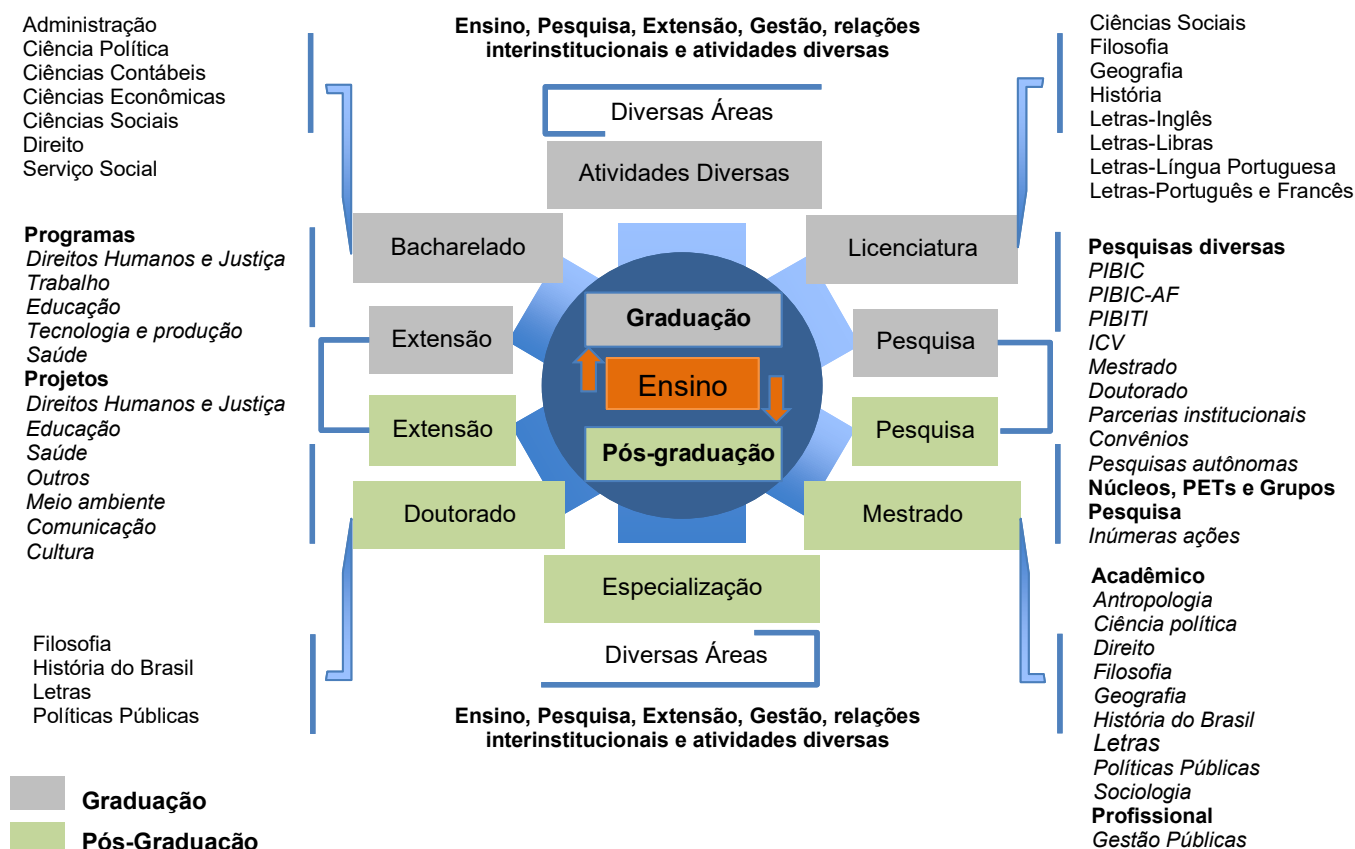
A partir desse propósito, o Plano de Desenvolvimento da Unidade do CCHL (PDU - CCHL) é o ponto de partida de um processo evolutivo e contínuo, para se planejar a referida unidade na busca de melhorias na educação para a vida e para sociedade e; não exatamente para se criar um modelo de restrição, escassez e de limites. Assim, a escassez de recursos, natural da dinâmica econômica e humana, deve ser otimizada para maximização da qualidade e impacto do ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Após a introdução do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), apresentamos na sequência as dimensões de atuação do CCHL, que contribui para compreensão do escopo de ações do Centro.

1.1 DIMENSÕES DE ATUAÇÃO DO CCHL

O CCHL é um Centro complexo que integra diversas áreas de atuação em humanidades. A Figura 2 ilustra o CCHL em suas dimensões de ensino, pesquisa e extensão, que são as bases funcionais, físicas e de capital intelectual do sistema de ações do Centro.

Figura 2 - Dimensões de ação do CCHL – 2020 (1)



Fonte: Elaboração Própria (2020) com base em PREG (2020), PRPG (2020) e PREXC (2020)

Nota: (1) Em Pesquisa, PIBIC representa Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, PIBIC-AF é o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas, PIBITI é o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação e ICV significa Programa de Iniciação Científica Voluntária.

A ilustração (Figura 2) evidencia o **Ensino** como o centro da estrutura física e intelectual das unidades do CCHL, onde estão lotados os professores e servidores. A graduação é uma unidade acadêmica que desenvolve inúmeras ações de ensino (bacharelado e licenciatura), pesquisa (PIBIC e ICV) e extensão (projetos e programas), atividades integradas de gestão, interações interinstitucionais (local, nacional e internacional) e atividades diversas, como atendimento a sociedade civil, a empresa, dentre outros. Já a unidade de ensino de Pós-graduação também faz gestão, ensino (doutorado, mestrado e especialização), pesquisa, extensão e inúmeras outras atividades.

Como se observa na Figura 2, o CCHL atua de forma multidimensional a partir das estruturas de ensino na graduação e pós-graduação. Nas ações do CCHL não há dissociação entre graduação e pós-graduação, nem entre ensino, pesquisa e

extensão. Isso favorece a uma formação ampla, complexa, plural, crítica e integrada, ao tempo em que cria simbiose para a inovação multidimensional nas diversas esferas de atuação do Centro. Por consequência pode provocar sobrecarga sobre o trabalho intelectual e merece avaliações estruturais contínuas para equilibrar a capacidade e qualidade da oferta.

Especificamente na graduação, o Centro desenvolve sete bacharelados (Administração, Ciência Política, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Ciências Sociais, Direito e Serviço Social), oito licenciaturas (Ciências Sociais, Filosofia, Geografia, História, Letras-Inglês, Letras-Libras, Letras-Língua Português e Letras-Português e Francês), além de outras atividades de gestão e relações institucionais, conforme já mencionado e, atividades de pesquisa e extensão.

É importante lembrar que no ano de 2020, o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid)/CAPES ganhou sua versão PIBID/UFPI, tendo sido implementado na Universidade Federal do Piauí. Para o CCHL essa ação é importante, já que algumas áreas de humanidades foram contempladas nesse Programa.

Já na Pós-graduação, o CCHL atua com nove mestrados acadêmicos (Antropologia, Ciência política, Direito, Filosofia, Geografia, História do Brasil, Letras, Políticas Públicas e Sociologia), um mestrado profissional (Gestão Públicas) e quatro doutorados (Filosofia, História do Brasil, Letras e Políticas Públicas), em adição há 06 cursos de especialização (Administração Econômica e Financeira, Direito do Trabalho e Previdenciário, Direito Processual, Gestão e Contabilidade Tributária e Fiscal, Gestão Hospitalar e Qualidade em Serviços de Saúde e Planejamento Urbano e Gestão Socioambiental das Cidades). Também, executa outras atividades de gestão e relações institucionais, como se apontou e, faz pesquisa e extensão.

A extensão do Centro, tanto na graduação, quanto na pós-graduação envolve seis programas (um em Direitos humanos e justiça, dois de Trabalho, um de Educação, um em Tecnologia e Produção e, um em Saúde) e trinta e um projetos (dez em Direitos humanos e justiça, doze em Educação, quatro em Saúde, três na categoria Outros, um em Meio Ambiente, um em Comunicação e um em Cultura). Destaca-se, ainda, que ocorrem inúmeras outras ações de extensão não diretamente associadas aos Projetos e Programas, que se relacionam a dinâmica de ensino e pesquisa como debates, exposições, visitas técnicas e seminários.

As ações de Pesquisa na graduação e pós-graduação envolvem, em suas diversas unidades de ensino, diversas pesquisas, associadas aos Programas institucionais (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas - PIBIC-AF, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PIBITI e Programa de Iniciação Científica Voluntária – ICV), pesquisas em nível de mestrado e doutorado, estudos em parcerias institucionais, convênios e acordos de cooperação nacional e internacional, assim como pesquisas autônomas de iniciativa de seus docentes e discentes, não estritamente associadas aos programas institucionais. Nesse ambiente, desenvolvem-se pesquisas nos PETs (Programa de Educação Tutorial), e em diversos núcleos e grupos de pesquisa, dentre os quais, a maioria cadastrados na instituição e vinculados a Pró-reitoria de Pesquisa (PROPESQI-UFPI) e o Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). Apresentamos na sequência, algumas considerações sobre o ensino de graduação no CCHL.

1.2 ENSINO DE GRADUAÇÃO NO CCHL

O ensino de graduação objetiva à obtenção de qualificação universitária específica, sendo “aberto a candidatos que tenham concluído o ensino médio ou equivalente e obtido classificação em processo seletivo, seja por meio de vagas universais para ampla concorrência e/ou reservadas às ações afirmativas” (UFPI, 2020, p. 39). Torna-se importante destacar que a organização curricular de cada Curso de Graduação poderá

[...] expressar-se por eixos, disciplinas, componentes curriculares, competências e objetivos, desde que atuem em consonância com os princípios das Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação e com as diretrizes institucionais para a elaboração de PPCs (UFPI, 2020, p. 50).

A UFPI, após a cisão do Campus de Parnaíba – PI (UFDPAr) em 2018, passou a ofertar 71 cursos de graduação na modalidade presencial nos graus de bacharelado e licenciatura. O ingresso nos cursos de graduação na modalidade presencial ocorre através do Sistema de Seleção Unificado (SISU), sendo que a Universidade destina

50% das vagas dos cursos presenciais às cotas (UFPI, 2020, p. 69) em observância à política de inclusão social da UFPI.

O Campus Ministro Petrônio Portella possui 07 Centros de Ensino os quais estão distribuídos conforme área de atuação dos cursos ocupando uma área total de 147.995,60 m². O CCHL (ANEXO A) conta com 15.575,44 m² de área construída (PDI, 2020, p. 122).

O Centro é formado por 15 cursos de graduação, aqui denominados como **Unidades de Ensino de Graduação**, quais sejam: Administração, Ciência Política, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Ciências Sociais, Direito, Filosofia, Geografia, História, Letras / Português, Letras / Inglês, Letras / Francês, Português, Libras e Serviço Social. Cumpre explicitar que as áreas de conhecimento supracitadas ofertam ensino aos graus de bacharelado e de licenciatura em períodos matutino, vespertino ou noturno.

Ao consideramos os períodos e os graus que os cursos são ofertados, eles passam a ter a seguinte configuração: Curso de Administração Bacharelado Matutino e Bacharelado Noturno, Curso de Ciência Política Bacharelado Noturno, Curso de Ciências Contábeis, Bacharelado Vespertino e Bacharelado Noturno, Curso de Ciências Econômicas Bacharelado, Curso de Ciências Sociais Bacharelado e Licenciatura, Curso de Direito Bacharelado Vespertino e Bacharelado Noturno, Curso de Filosofia Licenciatura, Curso de Geografia Licenciatura Matutino e Licenciatura Noturno, Curso de História Bacharelado e Licenciatura, Curso de Letras / Português Licenciatura Vespertino e Licenciatura Noturno e Curso de Letras / Inglês Licenciatura, Curso de Letras / Francês e Português Licenciatura, Curso de Libras Licenciatura e Curso de Serviço Social Bacharelado.

1.3 PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

O Estado do Piauí é um Estado da federação profundamente marcado pela desigualdade social. Neste contexto é fundamental o papel que a Universidade pública deve desempenhar no cenário local, regional e estadual.

A UFPI recomenda que na concepção dos seus programas enfatize-se a busca pelo desenvolvimento sustentável regional e pelas possibilidades de melhoria da realidade na qual o programa está inserido, e que sua intervenção se dê ancorada no

desenvolvimento científico e em “tecnologias deliberadamente direcionadas para processos de produção seguros, de maior eficácia e atenção à questão ecológica”. (UFPI, 2020, p. 51)

Na UFPI são oferecidos Programas de Pós-Graduação nas modalidades *Stricto Sensu* e *Lato Sensu* e, com vista à qualificação de profissionais para o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e na qualificação de profissionais para intervir na sociedade, atendimento das demandas de pessoal qualificado pela sociedade, permite ainda, desenvolver ações de capacitação de docentes e de técnicos da própria instituição.

A pós-graduação *stricto sensu* na UFPI teve início no ano de 1991 com a criação do mestrado em Educação. A construção dos programas hoje existentes se coaduna com os parâmetros estabelecidos pelas comissões de área da Capes, cujas recomendações gerais, definem desde os parâmetros para a elaboração de propostas, quanto às formas de revisão dos rumos, as métricas para sua avaliação e o estabelecimento horizonte para esses Programas. A UFPI tem incentivado a criação de novos programas em áreas não contempladas e, ao mesmo tempo que estimula a consolidação dos Programas já existentes nas diferentes áreas de conhecimento, incentivando ainda “a sustentação e a consolidação de núcleos de pesquisa voltados para a solução de problemas regionais” (UFPI, 2020, p. 73).

O PDI da UFPI (2020) estabelece que a política de pós-graduação da Universidade visa garantir a expansão e a consolidação da Pós-graduação, tendo no horizonte a internacionalização e o aprofundamento das relações com a graduação, o ensino básico, técnico e tecnológico. Desse modo, define que,

[...] todas as iniciativas na área da internacionalização da pós-graduação, no âmbito da UFPI, estão alinhadas com os preceitos e orientações da política nacional para difundir a produção científica, tecnológica e cultural de maneira a tornar transparente o conhecimento que permite o crescimento profissional e desenvolvimento da ciência e da tecnologia no Piauí e no Brasil (UFPI, 2020, p. 51).

Nesse sentido, a universidade em consonância com seu papel de Instituição de Ensino Superior (IES) tem o compromisso de definir a política de ensino de pós-graduação, em consonância com as exigências sociais, pautada no desenvolvimento científico, econômico, cultural, tecnológico e artístico da contemporaneidade. Nos

últimos anos, a UFPI tem buscado cumprir o seu papel no que tange ao “controle da qualidade e produtividade dos programas de pós-graduação e de estimulação de uma cultura de ensino e pesquisa” (UFPI, 2020, p. 73).

Na atualidade, o CCHL conta com dez Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu*, são eles: Antropologia, Ciência Política, Direito, Filosofia, Geografia, Gestão Pública, História, Letras, Políticas Públicas e Sociologia, sendo nove cursos de mestrado acadêmico, um curso de mestrado profissional e quatro cursos de doutorado. A Tabela 2 apresenta a quantidade dos discentes regulares, de vagas e o conceito Capes dos Programas atualizados até 2020.

Tabela 2 - Discentes regulares por cursos, vagas anuais e conceito 2013-2016 da Pós-Graduação *Stricto Sensu* (mestrado Profissional, Acadêmico e Doutorado) ofertados pelo CCHL/ UFPI - 2020. (1)

Pós-Graduação	Mestrado Profissional	Mestrado Acadêmico	Doutorado	TOTAL	Vagas Anuais	Conceito (13-16)
Antropologia	0	29	0	29	15	3
Ciência Política	0	9	0	9	10	A*
Direito	0	37	0	37	25	A*
Filosofia	0	35	0	35	30	4
Filosofia	0	0	4	4	11	4
Geografia	0	51	0	51	22	3
Gestão Pública	73	0	0	73	20	3
História do Brasil	0	66	0	66	20	4
História do Brasil	0	0	20	20	10	4
Políticas Públicas	0	33	0	33	15	4
Políticas Públicas	0	0	34	34	10	4
Letras	0	94	0	94	31	4
Letras	0	0	23	23	12	4
Sociologia	0	43	0	43	16	3
Total CCHL (A)	95	466	81	642	273	-
Total UFPI (B)	351	1489	709	2549	-	-
% A/B	27,07	31,29	11,42	25,19	-	-

Fonte: Elaboração própria com base em PRPG (2020) e UFPI (2020)

Nota: (1) Extraídas do relatório de Ofertas de Cursos, Coordenação Geral de Pós-Graduação e Coordenação de Programas Lato Sensu e Residências (2020).

* A - aprovados em 2019 (novos)

O CCHL tem participação importante na pós-graduação da UFPI. Em relação aos discentes regulares, como se verifica na Tabela 2, o referido Centro tem 27,07% dos discentes em mestrado profissional, assim como 31,29% dos estudantes de Mestrado acadêmico e 11,42% dos que estão em doutoramento na instituição. Além disso, os programas ofertam, atualmente, 273 vagas por ano.

A atual política de financiamento da pós-graduação no Brasil se funda em parâmetros nacionais. Torna-se importante destacar que para a consolidação da excelência da pós-graduação *stricto sensu* da UFPI é fundamental o fortalecimento da interação entre os Programas, o incentivo e o fomento à iniciação científica, através do estímulo ao envolvimento de pesquisadores no processo de orientação de estudantes da graduação e da realização de colaborações técnico-científicas que resultem “em convênios de cooperação, além da introdução de novas metodologias científicas no âmbito das linhas de pesquisas” (UFPI, 2020, p. 51).

A Tabela 3 mostra as notas do conceito capes e o ano de início dos Programas de Pós-graduação *stricto sensu* do CCHL.

Tabela 3 - Relação dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* do CCHL UFPI, com nota de avaliação da Capes (2013-2016) (1)

Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu	Nota de avaliação 2013-2016			Início MA/MP	Início DO
	MA	DO	MP		
Antropologia	3	-	-	2009	-
Ciência Política	A			2019	-
Direito	A	-	-	2019	-
Filosofia	4	-	-	2008	2020
Geografia	3			2011	
Gestão Pública			3	2015	-
História	4	4	-	2004	2019
Letras	4	4	-	2003	2019
Políticas Públicas	4	4	-	2002	2012
Sociologia	3			2011	

Fonte: Elaboração Própria com base em PRPG (2020, p. 71)

Nota: (1) MA – Mestrado Acadêmico, DO – Doutorado e MP – Mestrado Profissional, A (aprovados em 2019, novos)

Percebe-se que os Mestrados já possuem certo tempo que iniciaram suas atividades, 70% surgiram entre os anos 2000 e 2011 e apenas Direito, Ciência Política e Gestão Pública começaram em anos mais recentes. Já os Doutorados são relativamente recentes, História e Letras são de 2019, Filosofia é de 2020 e apenas o de Políticas Públicas é mais antigo, de 2012.

Em relação ao Conceito Capes, do total de cursos de mestrados com nota, praticamente metade tem conceito 4 e a outra metade 3. Já em relação ao doutorado, todos possuem nota 4.

Uma análise atenta às notas dos Programas de Pós-Graduação do CCHL atribuídas pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

(Capes), constata que os mesmos obtiveram notas entre 3 e 4 fato que revela a necessidade premente de ampliação de suas notas posto trata-se de pré-requisito para obtenção de financiamento e de bolsas da Capes para discentes de Programas de Pós-Graduação, sendo essencial ainda a ampliação da oferta de Editais de fomento à pesquisa, a estudantes dos referidos Programas de Pós-Graduação, viabilizando cooperações com centro de Pesquisa de Excelência, missões no exterior, intercâmbio de docentes e de discentes em nível de Pós-Graduação a serem adotadas como estratégia fundamental para tentar superar os limites ora vigentes destes Programas no CCHL, na UFPI e no Ensino Pós-graduado no país.

No decorrer dos próximos quatro anos, os Programas de Pós-Graduação do CCHL necessitarão de uma atenção especial, através do estabelecimento de uma política institucional que busque fortalecer seus Programas inseridos nos seus respectivos campos de conhecimento e em suas áreas específicas, visando potencializar a pesquisa, a produção do conhecimento, a publicação em conceituados periódicos, a internacionalização de sua produção científica de modo a fortalecer o intercâmbio com centros de excelência do país e de outros continentes.

1.4 PROGRAMA DE PÓS- GRADUAÇÃO LATO SENSU NO CENTRO

A Pós-Graduação *Lato Sensu* na UFPI se divide em Especialização, Aperfeiçoamento e Residências, como cursos de Especialização, Programas de Residência Médica, Programas de Residência Médica Multiprofissional e de Residência Médico-Veterinária. Torna-se importante destacar que as Especializações e Aperfeiçoamentos acontecem na modalidade presencial e a distância, em diversas áreas do conhecimento. Nessa análise priorizaremos os Cursos de Especialização ofertados pelo CCHL no ano de 2020.

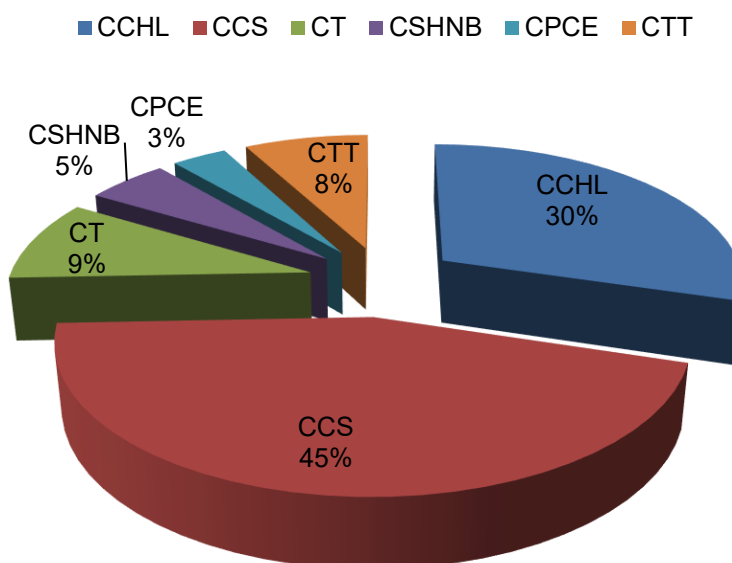
A Tabela 4 e o Gráfico 2 apresentam uma comparação entre tais cursos oferecidos pelo CCHL e pelos demais Centros com base no número de cursos e estudantes matriculados, tomando por base o ano de 2020.

Tabela 4 - Discentes matriculados em Cursos de Especialização por Centro na UFPI-2020

Centros De Educação Da UFPI	N.º Discentes		N.º de Cursos	
	nº	%	nº	%
CCS	452	45	8	36
CCHL	300	30	6	27
CT	93	9	3	14
CTT	79	8	2	9
CSHNB	52	5	1	5
CPCE	35	3	2	9
TOTAL	1.011	100	22	100

Fonte: PRPG (2020)

Gráfico 2 - Percentual de cursos de pós-graduação lato sensu distribuído por Centros da UFPI no ano 2020.

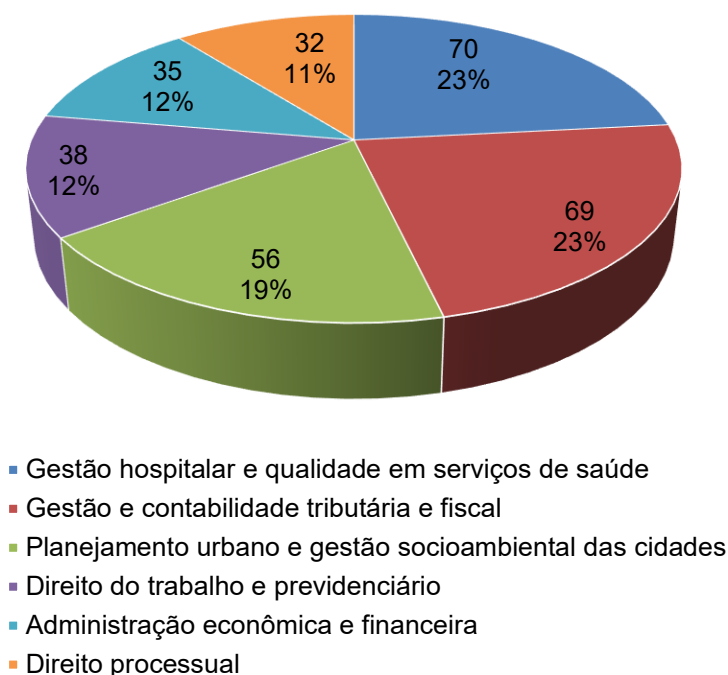


Fonte: PRPG (2020)

Os dados da Tabela 4 e do Gráfico 2 revelam que o CCHL teve o segundo maior número de discentes matriculados em cursos de especialização no ano de 2020. Torna-se importante destacar que tanto na quantidade de cursos de especialização oferecidos quanto na quantidade de discentes matriculados o CCHL ocupou o segundo lugar, sendo que o Centro de Ciências da Saúde ofereceu o maior número de cursos (8) para 452 discentes.

Uma análise atenta da distribuição dos discentes matriculados em Cursos de Especialização no CCHL, no ano 2020, revela a diversidade das áreas de seus seis Programas e um número relevante de participantes dos mesmos (Gráfico 3).

Gráfico 3 - Números de Discentes matriculados e percentual do total matriculados nos Cursos de Especialização do CCHL/UFPI, por temas de formação - 2020



Fonte: PRPG (2020)

Verifica-se que dos 300 estudantes matriculados em cursos de Especialização no CCHL em 2020, 23% (70 discentes) vinculavam-se a Gestão Hospitalar e Qualidade em Serviços de Saúde, 23% (69 discentes) a Gestão e Contabilidade Tributária e Fiscal, 19% (56 discentes) ao Planejamento Urbano e Gestão Socioambiental das Cidades, 12% (38 discentes) ao Direito do Trabalho e Previdenciário, 12% à Administração Econômica e Financeira e 11% à Direito Processual. Portanto, o CCHL revela importante ação em áreas diversas para a qualificação profissional e para a educação permanente na região.

1.5 EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA

A Extensão se constitui em ação que objetiva realizar a articulação e o diálogo entre a universidade e a sociedade, contribuindo para o aprofundamento de questões e para o adensando de conhecimentos. Materializa-se por intermédio do acompanhando dialógico e interativo em face das ações realizadas no âmbito da sociedade, das quais as equipes de extensionistas se aproximam na constância da

realização das atividades dos Programas e/ou dos Projetos de Extensão, visando a intervenção na realidade social e sua transformação.

Assim sendo, a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura viabiliza, através dos projetos e de eventos e cursos a interação com a comunidade visando à inserção social e econômica dos segmentos populacionais historicamente excluídos do processo de desenvolvimento do país, oferecendo aos discentes uma formação ampla, humanística e política de forma a estimular uma consciência crítica e propositiva, o compromisso político do discente e o seu futuro profissional.

Os docentes dos cursos do CCHL propõem, coordenam e participam de atividades de extensão, cultura, esporte e lazer de diversos setores da universidade com outros segmentos da sociedade, através de programas, projetos, cursos, eventos, atividades culturais, prestação de serviços e outros mais, em todas as áreas de atuação, em consonância com as diretrizes do Plano Nacional de Extensão elaborado pelo Fórum Nacional de Extensão das Universidades Públicas Brasileiras (FORPROEX) e com as diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira do Conselho Nacional de Educação (Resolução CNE/MEC n. 7 de dezembro de 2018).

Dessa forma, almeja-se “a compreensão dos fundamentos, conceitos e teorias adquiridas no decorrer do curso, vivenciando atividades de ensino e pesquisa, de forma a permitir a consolidação do aprendizado pela aplicação em situações práticas nas comunidades e diversos setores sociais” (UFPI, 2020, p. 90).

Como já relatado, o CCHL tem seis Programas de Extensão e mais 32 Projetos que são desenvolvidos em diversas áreas de conhecimento, envolvendo inúmeros professores, estudantes e técnicos administrativos. Oferecem várias ações, dentre as quais, cursos, eventos, seminários, palestras, debates.

Os seis programas de extensão em vigências entre 2016 e 2022, conforme a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PREXC (2020) estão distribuídos nas seguintes áreas temáticas:

- ✓ **Direitos humanos e justiça:** Programa de ações integradas de promoção de direitos humanos, sociais e cidadania (PRAIDIH) (projetos vinculados pelo sigaa "família, território e intergeracionalidade" e "acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento");
- ✓ **Educação:** Formação linguística na educação a distância;

- ✓ **Saúde:** Cartografia e geotecnologias: da universidade à educação básica;
- ✓ **Tecnologia e produção:** Programa de extensão universitária para pessoas idosas – PTIA;
- ✓ **Trabalho:** Programa de formação e assessoria em economia solidária – PROFAES
- ✓ **Trabalho:** Sementes de cultura.

Ainda, conforme a PREXC (2020), os 32 projetos desenvolvidos no CCHL em diversas áreas entre 2019 e 2021 são:

Direito humanos e Justiça

- 1) Direito e cidadania;
- 2) Encarceramento feminino e questão social;
- 3) Projeto “família, território e intergeracionalidade”;
- 4) Projeto “acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento”;
- 5) Programa de apoio às vítimas;
- 6) Cidadania na escola;
- 7) PTIA na comunidade;
- 8) PROJETO COVID-19: Fique em casa com o PTIA;
- 9) Projeto COVID-19: “diálogos e vivências com o suas em tempos de COVID-19”;
- 10) Projeto COVID-19: “Dialogando sobre diversidade, direitos e cidadania em tempos de pandemia e de isolamento social”;

Educação

- 11) Sociabilidade e convivência na terceira idade;
- 12) As tecnologias da informação e comunicação no ensino;
- 13) Projeto Themis: digitalização de documentos do poder judiciário da comarca de castelo - Piauí - no período de 1800 a 1950;
- 14) Observatório do ensino de filosofia;
- 15) Informe econômico: ciência e realidade;
- 16) A Construção da Memória histórica da cidade de São José do Peixe, Piauí;

- 17) Letras Estrangeiras em Ação: Fortalecendo laços entre Universidade e Sociedade em Tempos de Isolamento Social;
- 18) Arte e cultura para a terceira idade;
- 19) Sexta básica – debates necessários para entender economia;
- 20) Informe Econômico: Ciência e Realidade;
- 21) Projeto Covid-19: educação política para uma cidadania ativa em tempos de pandemia e de pós-pandemia;
- 22) Projeto COVID-19 "indígenas warao da venezuela: ações de prevenção e combate ao coronavirus";

Meio Ambiente

- 23) Projeto covid-19: comunidade, agroecologia e defesa do território - a construção de uma horta comunitária no bairro São Joaquim em defesa do território atingido pelo programa lagoas do norte;

Comunicação

- 24) Acessibilidade em libras na UFPI;

Cultura

- 25) Murais urbanos: do muralismo ao grafite;

Outras

- 26) Projeto COVID-19: a horticultura orgânica sustentável e alimentação segura em ambiente domiciliar;
- 27) Arquivo hannah Arendt;
- 28) Projeto COVID-19: o direito em contato com a comunidade;

Saúde

- 29) participação e controle social na saúde mental;
- 30) Questão social e atenção especializada em saúde nas causas externas: da dimensão assistencial, à dimensão pedagógica;
- 31) Projeto COVID-19: Promoção e suporte em saúde mental;

32) Projeto COVID 19: trabalho profissional do serviço social no enfrentamento a pandemia no SUS e a intersetorialidade das políticas públicas: diálogos locais e internacionais.

Após discorrermos sobre a Extensão Universitária, apresenta-se na sequência informações sobre os discentes de graduação e deficiências.

1.6 DISCENTES DE GRADUAÇÃO E DEFICIÊNCIAS

O Núcleo de Acessibilidade da UFPI (NAU) tem um importante papel na esfera institucional. Sua intervenção, tanto assistencial quanto pedagógica, é indispensável ao suporte às decisões de inclusão como para criar garantia de resultados satisfatórios no processo de aprendizado e de formação profissional e cidadã na Educação Superior da UFPI.

A Tabela 5 apresenta a distribuição de discentes com deficiências por cursos de graduação. Percebe-se que há um número importante de estudantes com algum tipo de deficiências no CCHL (85), especialmente nos cursos de Direito, Letras Libras e Administração, que juntos têm 32 % dos referidos discentes do Centro.

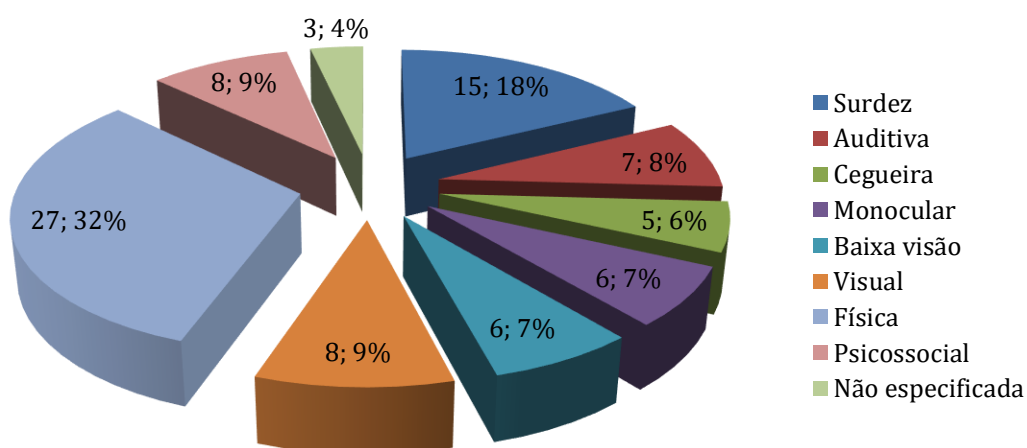
Tabela 5 - Distribuição de discentes com alguma deficiência nos Cursos de Graduação do CCHL – 2020.

Cursos CCHL	Auditiva		Visual				Física	Psicossocial	Não especific.	Total
	Surdez	Auditiva	Cegueira	Monocular	Baixa visão	Visual				
Direito		3				6	7	2		18
Letras Libras	14									14
Administração					3		6		1	10
Ciências Contábeis				2		1	3	1		7
Serviço Social		1	2				3	1		7
Geografia				1	1		1	1	2	6
Letras – Português	1		1	1				1		4
Ciência Política		1		1			1			3
História				1		1	1			3
Filosofia			1		1					2
Letras – Francês		1					1			2
Ciências Econômicas							2			2
Ciências Sociais		1	1		1		2			5
Letras – Inglês								2		2
Sub total/Deficiência	15	7	5	6	6	8	27	8	3	85
Total Por Deficiência	22		25				27	8	3	85

Fonte: NAU (2020)

O Gráfico 4 mostra a distribuição dos discentes com deficiência do CCHL por tipo de deficiência. A maior frequência, 32% (27 estudantes), possui algum tipo de deficiência física. A segunda maior frequência é de surdez, com 18% do total (15 estudantes) e, a menor é não especificada com 4% (3 estudantes).

Gráfico 4 - Distribuição de discentes com deficiências nos Cursos de Graduação do CCHL



Fonte: NAU (2020)

O Núcleo de Acessibilidade tem concedido benefícios estudantis específicos às necessidades de discentes de Cursos do CCHL visando ampliar as condições de acesso a estudantes com graus variados de deficiências. No que tange a concessão de Bolsa de Inclusão Social (BINCS) a discentes dos Cursos do CCHL no mês de setembro do ano de 2020, constata-se a configuração a seguir (Tabela 6).

Tabela 6 - Acesso a Bolsa de Inclusão Social (BINCS) e benefício para discentes com deficiência dos Cursos do CCHL setembro de 2020.

Cursos CCHL	N.º Discentes	Benefício	Deficiência	N
Administração	01	Kit Lupas Manuais	Visual	1
Ciências Sociais	01	-	-	-
Filosofia	02	-	-	-
Serviço Social	01	Gravadores de Voz	Auditiva	2
Ciências Econômicas	01	-	-	-
TOTAL	06	-	-	-

Fonte: NAU (2020)

Além da concessão de bolsas e de orientações pedagógicas, o atendimento a discentes com deficiência remete ainda a necessidade de acesso a tecnologias e recursos que lhes permitam ampliar as condições de aprendizagem e desenvolvimento de suas capacidades. Observa-se que os discentes do CCHL têm demandado o acesso a esses recursos, como se verifica com o acesso a gravador de voz e kit de lupas manuais.

É importante destacar que a configuração dos tipos de deficiência existentes nos cursos do CCHL remete não somente a problemática de saúde, a definição de estratégias pedagógicas e ao uso de suporte tecnológico e de adequação predial e territorial, mas também ao conjunto de ações associadas ao estímulo ativo a uma sociabilidade marcada por uma perspectiva inclusiva e por uma docência sensível às especificidades, particularidades e ao projeto de formação adotado em cada curso e em cada componente curricular. Posto serem estas dimensões interdependentes e interligadas no decorrer do curso.

A própria docência é fortemente interpelada no decorrer do processo de ensino e de formação desses discentes que requisitam e necessitam de atenção qualificada, sensível, compreensiva e humanizada.

1.7 POLÍTICAS DE ATENÇÃO AO DISCENTE

Uma análise do quantitativo de discentes da UFPI em nível de graduação, mostra que, no mês de setembro de 2020, receberam benefícios estudantis visando contribuir para a permanência na UFPI, um total de 402 discentes do CCHL. A Tabela 7 qualifica o tipo de benefício e o número de estudantes atendidos.

Tabela 7 - Quantitativos de discentes do CCHL beneficiários da PRAEC com base na folha de setembro de 2020

Benefícios	Nº Discentes	%
BAE	159	40
Auxílio Inclusão Digital	96	24
Auxílio Alimentação Emergencial	60	15
Auxílio Residência Emergencial (RÉU)	37	9
BINCS	30	7
Auxílio Creche	8	2
Auxílio Residência	7	2
Kit Lupas	5	1
Total	402	100

Fonte: PRAEC (2020).

Ao empreender uma análise da concessão de benefícios para o segmento estudantil do CCHL, constata-se que dos 11¹ tipos de Benefícios ofertados pela Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Comunitários (PRAEC) aos discentes de Graduação da UFPI, cinco deles foram utilizados pelos discentes do referido Centro (Tabela 7) são eles: i) a Bolsa de Apoio Estudantil (BAE) trata-se de um auxílio financeiro no valor R\$ 400,00 mensais concedido por 24 meses a estudantes de baixa renda familiar; ii) o Auxílio Creche (AC) que consiste num auxílio financeiro no valor de R\$ 400,00 mensais concedido a estudantes com baixa renda familiar que sejam pais ou mães de crianças de até 3 anos e onze meses de idade; iii) o Auxílio Residência (AR) destinado a estudantes oriundos de outros municípios e ou Estados da Federação que não possuem familiares diretos ou responsáveis legais residentes nos municípios de Teresina e Bom Jesus, consistindo num benefício exclusivo para estudantes desses campi; iv) a Bolsa de Inclusão Social (BINCS) que se refere a um auxílio no valor R\$ 400,00 mensais, destinado ao discente que presta auxílio acadêmico a outro estudante com deficiência intelectual, deficiência auditiva, perda auditiva, cegueira, Transtorno do Espectro Autista (TEA) e deficiência múltipla e v) O kit Manual (KIT LUPAS), que consiste em um auxílio acadêmico destinado a discentes com baixa visão que concede o empréstimo de lupas para auxílio no desempenho acadêmico do estudante.

¹ Para maiores informações sugere-se uma leitura atenta ao documento PDI UFPI: 2020-2024 cf. Quadro 7 – Benefícios da PRAEC às páginas 161-162 do Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPI.

Cumprir destacar que em decorrência da Pandemia causada pela COVID 19 a PRAEC passou a conceder Benefícios Emergenciais a estudantes em nível de graduação, a saber, o Auxílio Alimentação Emergencial; o Auxílio Inclusão Digital e o Auxílio Residência Emergencial (RÉU).

No mês analisado, verificou-se que esses três benefícios emergenciais foram concedidos a 193 discentes do CCHL (Tabela 7) visando contribuir para a permanência destes na UFPI.

A Resolução CEPEX 054/2017, dispõe sobre o atendimento educacional a estudantes com necessidades educacionais especiais na UFPI. Ela estabelece no artigo 1º que para os efeitos dessa Resolução, entende-se por estudantes com necessidades educacionais especiais àqueles com deficiência nas áreas auditiva, visual, física, intelectual ou múltipla, incluindo ainda transtornos do espectro autista e altas habilidades/superdotação.

Em 2019, a Resolução CEPEX 076/2019 inclui como público alvo da Educação Especial (PAEE) na Universidade Federal do Piauí, além das deficiências já definidas na Resolução CEPEX 054/2017 supramencionada, incluiu também os discentes portadores de deficiência psicossocial.

1.8 PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CCHL (PDU)

O CCHL é um centro dinâmico e complexo, que promove um serviço público de educação amplo e diverso. Nesse sentido, é necessário conhecer, sob várias dimensões, a estrutura atual do CCHL como problemática central, de modo a se pensar estratégias para torná-lo mais eficiente em seu processo de fornecimento de serviços de educação, pesquisa, inovação e extensão de qualidade, que seja cada vez mais inclusivo e com maiores benefícios sociais e regionais. Portanto, este relatório tem por objetivo construir o PDU-CCHL, como base para melhorias do Centro e como parte do planejamento institucional da UFPI (PDI-UFPI, 2020).

Nesse processo de Planejamento do CCHL, utilizou-se o Guia para Elaboração do PDU da UFPI da Proplan (2020b) e o Plano de Desenvolvimento Institucional -PDI da UFPI (2020), já que o PDU é parte integrada para o desenvolvimento da UFPI. Algumas das determinações normativas para a elaboração do referido plano do

CCHL, encontram-se orientadas em Brasil (2019), Brasil (2020a) e Brasil (2020b). Os Procedimentos Metodológicos foram:

- 1) Uso de dados institucionais fornecidos pelas Pró-reitorias da UFPI para diagnosticar o serviço de educação do CCHL em suas várias dimensões, ensino, pesquisa e extensão;
- 2) Tratamento dos dados por meio de estatísticas descritivas para análise e Diagnóstico do Centro para os anos de 2019 e 2020;
- 3) Elaboração do Plano estratégico, Tático e Operacional de 2021 a 2022.

Nesse sentido, o texto estrutura-se com esta introdução, incluindo ainda a Missão, Visão e Valores, definidos para o CCHL como parte do Plano estratégico. Em continuidade, na segunda seção apresenta-se, para o referido Centro, a organização administrativa, na terceira, a organização acadêmica e na quarta a infraestrutura física. Já na quinta seção mostra-se a Gestão e governança, na sexta a Assistência estudantil, na sétima o Planejamento Tático, na oitava o Planejamento Operacional e, por último, na nona, a conclusão.

1.9 MISSÃO

A missão do CCHL é promover, de forma integrada, ensino, pesquisa, inovação e extensão de qualidade, considerando-se a pluralidade, a inclusão e a diversidade, no sentido de contribuir com a formação de agentes sociais ativos, reflexivos e críticos, com conhecimentos interdisciplinares e complexos para o desenvolvimento humano, econômico, social e cultural, no âmbito local, regional, nacional e internacional.

1.10 VISÃO

Ser um Centro de excelência no ensino, pesquisa, inovação e extensão, contribuindo para o desenvolvimento de capacidades humanas de elevado nível na graduação, na pós-graduação, na pesquisa e extensão em Ciências Humanas, Sociais Aplicadas e Letras, no contexto local, regional, nacional e internacional.

1.11 VALORES

- Valorização da dimensão epistemológica das áreas de conhecimento;
- Criação, difusão e crítica ao conhecimento;
- Ética, pluralidade, profissionalismo, cidadania, inclusão social, respeito às diferenças humanas, sociais, culturais e diversidade;
- Formação humana interdisciplinar, complexa e crítica;
- Ensino, pesquisa, inovação e extensão com qualidade e integração;
- Gestão eficiente, democrática, participativa, inclusiva, transparente e sustentável;
- Conhecimento como base para o desenvolvimento local, regional e nacional, em consonância com a internacionalização;
- Fortalecimento do processo de internacionalização no ensino, pesquisa, inovação e extensão;
- Ensino público, gratuito, inclusivo, laico e de qualidade.

2 ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

O CCHL do ponto de vista administrativo é composto pela Diretoria, a qual se vincula a secretaria administrativa, e mais as Coordenações e Departamentos das unidades acadêmicas. Estas são as unidades que desenvolvem as várias dimensões de atuação do CCHL, promovendo ensino de graduação e de pós-graduação, pesquisa, inovação e extensão.

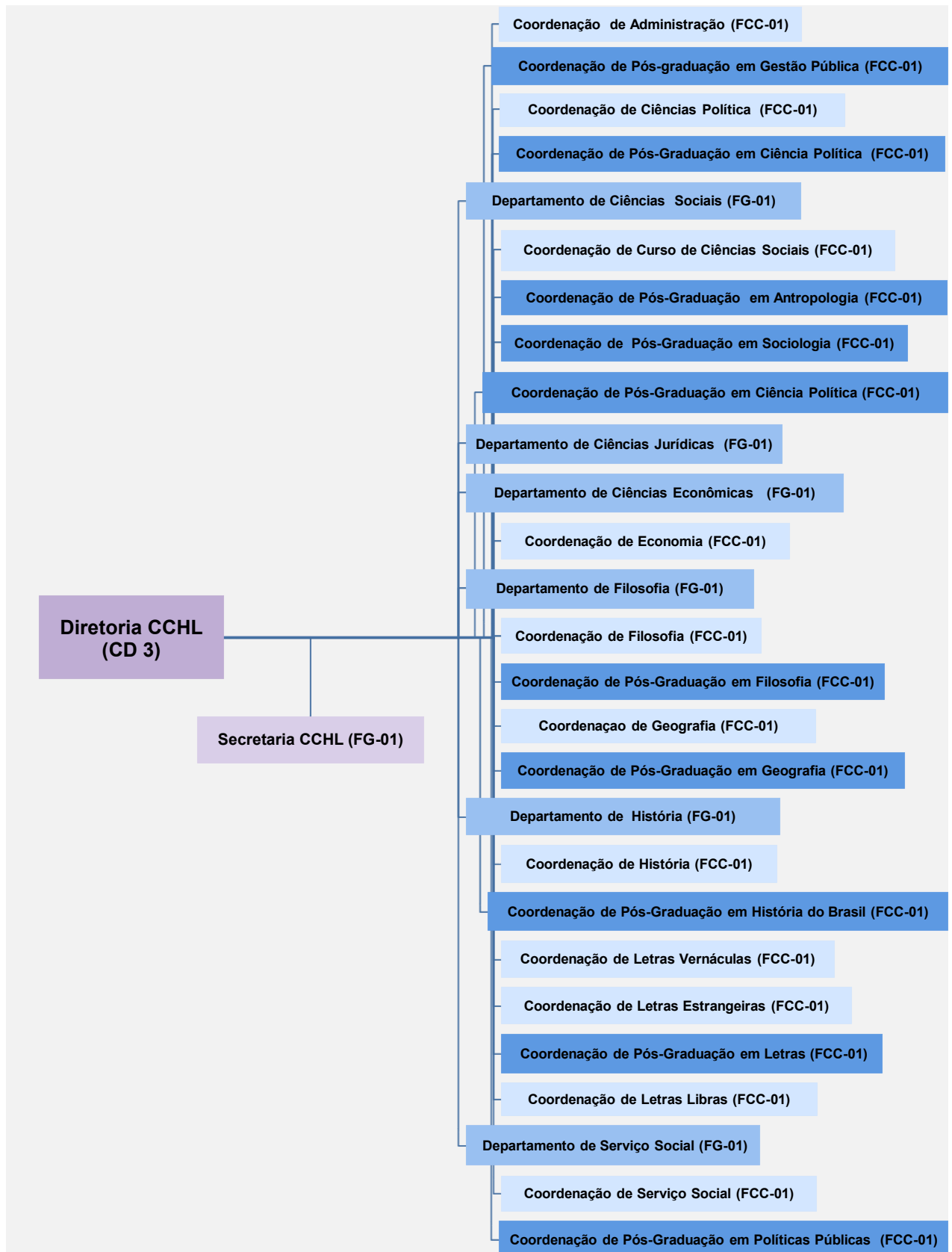
Em algumas unidades acadêmicas do CCHL há Departamentos e Coordenações que têm atribuições diferentes na mesma unidade, mas atuam de forma conjunta para o funcionamento de cada curso de graduação, sendo a Coordenação envolvida mais diretamente com a dinâmica de ensino e discentes e; o Departamento tratando da gestão estratégica do curso para o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão, em relação direta com os docentes. Por outro lado, existem outras unidades do Centro que têm coordenações híbridas que acumulam também as funções de departamento. Além disso, existem as coordenações dos Programas de Pós-graduação, que atuam especificamente na gestão da pós-graduação. Cada unidade de Pós-graduação é composta, em geral, pelos docentes das unidades de ensino de graduação, a base inicial da área de conhecimento e formação.

Toda a estrutura administrativa funciona a partir desse modelo apresentado com o quadro de pessoal permanente, terceirizado e bolsistas. Nesse sentido, para apresentação da organização administrativa, nesta seção, constam o Organograma, o detalhamento da Estrutura hierárquica da unidade (unidades hierárquicas e organizacional administrativa), o Perfil de quadro pessoal permanente, o Perfil de quadro pessoal terceirizado e o Perfil do quadro de pessoal bolsista.

2.1 ORGANOGRAMA

Diante da complexidade da estrutura funcional do CCHL, seu organograma forma uma ampla teia de relações administrativas ligadas a Diretoria do Centro, onde congregam todas as subunidades administrativas através do Conselho Departamental, que é a instância deliberativa com as representações de todas as unidades. A Figura 3 mostra o organograma do CCHL.

Figura 3 - Organograma de base administrativa do CCHL - 2020



Fonte: Elaboração Própria (2020) com base em PREUNI (2019)

2.2 ESTRUTURA HIERÁRQUICA DA UNIDADE

O Centro de Ciências Humanas e Letras da UFPI conta em sua estrutura administrativas com 28 Unidades Hierárquicas – distribuídas em Diretoria, Departamentos e Coordenações de Curso – e 1 Unidade Administrativa Operacional, que corresponde a Secretaria. Como apresentado no organograma (Figura 3).

O CCHL possui atualmente, como já se evidenciou, 15 cursos de Graduação (distribuídos em bacharelados e licenciaturas), que são vinculados às estruturas administrativas da graduação em seus seis Departamentos e onze Coordenações.

Os dez Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* funcionam administrativamente pelas suas respectivas Coordenações, oferecendo nove mestrados acadêmicos, um profissional e quatro doutorados.

A seguir, com base no Regime Geral da UFPI (CONSUN 16/12/99) estão descritas as atribuições de cada unidade.

2.2.1 Unidades Hierárquicas

a) Diretoria

É função da diretoria fiscalizar, superintender e coordenar as atividades do Centro e suas dependências. A diretoria é exercida pelo Diretor(a) e em caso de impedimento ou ausência pelo Vice-Diretor, porém em caso de faltas e/ou impedimentos simultâneos a Diretoria será exercida pelo Chefe do Departamento mais antigo no magistério da Universidade, dentre os professores do Centro. Segundo o Regime Geral da UFPI, são atribuições do diretor do Centro:

I - integrar, na qualidade de membro nato, a representação do Centro junto ao Conselho de Administração; II - convocar e presidir o Conselho Departamental, cabendo-lhe o direito de voto, inclusive o de qualidade; III - dar exercício a servidores, distribuindo-os entre os diferentes órgãos do Centro; IV - exercer poder disciplinar, na forma de legislação e do Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí; V - coordenar e elaboração da proposta orçamentária das unidades componentes do Centro; VI - executar e fazer executar as deliberações do Conselho Departamental e dos órgãos da Administração superior da Universidade; VII - enviar à Reitoria relatório anual das atividades do Centro e o plano de atividades para o exercício seguinte; VIII - desempenhar as demais funções inerentes ao seu cargo, não especificadas no Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí. (UFPI, 1999, Caput. 3, Seção II, p. 16)

Os nomes escolhidos, na forma da legislação federal vigente para exercer os cargos de Direção são nomeados pelo Reitor (a). Em geral, realiza-se anteriormente uma consulta a comunidade acadêmica.

b) Departamento

Como menor unidade da organização administrativa didático-científica, o departamento tem em sua composição de cargo o Chefe e Subchefe - escolhidos por meio de eleição uninominal e direta pelos alunos regularmente matriculados no Curso, servidores Técnicos-administrativos e professores - nomeados pelo Reitor (a). Em caso de faltas e impedimentos, o Professor mais antigo no Magistério da Universidade, dentre os lotados no Departamento, deve exercer o cargo de Chefia. São competências da Chefia de Departamento:

I - superintender, coordenar e fiscalizar as atividades do Departamento e suas dependências; II - exercer o poder disciplinar nos limites de sua competência e na forma do Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí; III - representar o Departamento no Conselho Departamental, bem como perante os demais setores da Universidade; IV - coordenar a elaboração e execução do plano de atividades de ensino, pesquisa e extensão do Departamento; V - colaborar na elaboração do plano global de ação do respectivo Centro, inclusive na preparação da previsão orçamentária; VI - coordenar e fiscalizar as atividades do pessoal docente e administrativo, particularmente quanto à frequência e assiduidade, respondendo pelo desempenho global no âmbito do Departamento; VII - fiscalizar a apuração da frequência, da assiduidade e do rendimento escolar dos alunos; VIII - apresentar à Diretoria do Centro relatório das atividades do Departamento nos campos de ensino, da pesquisa e da extensão, ao final de cada período letivo; IX - promover a seleção de candidatos a monitoria e estabelecer os respectivos planos de trabalho; X - elaborar a oferta de disciplinas, em articulação com as Coordenações de Cursos; XI - cumprir e fazer cumprir as disposições do Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí, as deliberações da Assembleia Departamental e dos demais órgãos deliberativos da Universidade; XII - desempenhar outras tarefas inerentes à sua função e não especificadas no Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí. (UFPI, 1999, Caput. 3, Seção II, p. 17)

c) Coordenação de Cursos

Vinculada à Direção do Centro, a coordenação de Curso é exercida pelo coordenador (a), eleito de forma direta e uninominal pelos alunos regularmente matriculados no Curso, servidores Técnicos-administrativos e professores. Tendo como principais atribuições:

I - promover as medidas necessárias à constituição do Colegiado de Curso, na forma do Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí; II - convocar as reuniões do Colegiado de Curso e exercer sua presidência, cabendo-lhe o direito de voto, inclusive o de qualidade; III - representar o Colegiado junto aos órgãos da Universidade; IV - executar e fazer cumprir as deliberações do Colegiado; V - representar o Colegiado no Conselho Departamental; VI - cumprir as determinações dos órgãos superiores do Centro e da Universidade; VII - superintender os trabalhos da Coordenação; VIII - comunicar à Diretoria do Centro quaisquer irregularidades e solicitar medidas para corrigi-las; IX - aplicar ou propor pena disciplinar, na forma deste Regimento Geral; X - manter articulação permanente com os Departamentos co-responsáveis pelo Curso; XI - propor ao Colegiado alterações do currículo do Curso a serem submetidas ao Conselho Departamental e ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, sucessivamente; XII - acompanhar e avaliar a execução curricular; XIII - articular-se com os Departamentos na elaboração da oferta de disciplina para cada período letivo; XIV - exercer o coordenação da matrícula no âmbito do Curso, em articulação com o órgão central de controle acadêmico; XV - encaminhar à Diretoria do Centro as resoluções do Colegiado que dependam de aprovação superior; XVI - enviar, ao fim de cada período letivo, à Diretoria do Centro relatório sobre as atividades da Coordenação e do Colegiado; XVII - exercer outras atribuições que lhe sejam cometidas por este Regimento Geral e em normas complementares do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão. (UFPI, 1999, Caput 3, Seção II, p. 17-18)

2.2.2 Unidade Organizacional Administrativa

a) Secretaria

São competências da Secretaria Administrativa do Centro dá apoio administração da Diretoria do Centro, no que diz respeito à: administração de pessoal, expediente e arquivo geral, estatística e contabilidade e serviços gerais. Sendo, ainda de competência da secretaria “organizar o respectivo expediente e exercer outros encargos compatíveis com função” (UFPI, 1999, Caput 5, Seção II, p. 22).

2.3 PERFIL DE QUADRO PESSOAL PERMANENTE

O Centro de Ciências Humanas e Letras conta com 283 servidores efetivos, sendo 235 docentes e 48 técnicos administrativos. Do total de docentes, 231 docentes possuem pós-graduação (stricto sensu e lato sensu), sendo 160 doutores, 59 mestres, 12 especialistas e apenas 3 possuem somente a graduação. O corpo docente do CCHL encontra-se lotado em 06 Departamentos Acadêmicos e em 07 Coordenações

Acadêmicas (algumas de natureza híbrida, que cumprem a função de unidade de lotação docente).

Com relação aos técnicos administrativos, 41 técnicos possuem formação superior, 6 possuem ensino médio completo e 1 possui ensino fundamental. Esses servidores são lotados na Secretaria da Diretoria, nos Departamentos e Coordenações de Curso e Programas de Pós-Graduação. Excepcionalmente, são lotados, também, em Núcleos.

O Quadro 2 exibe o perfil do pessoal permanente do CCHL, por unidade de lotação, considerando a categoria (docente ou técnico-tec), a carga horária, o nome do servidor, o cargo, o nível, a formação, a titulação, a função e a descrição de suas atividades.

Quadro 2 - Pessoal permanente em funções administrativas - 2020

Centro Campus	Unidade	Sigla	Categoria	Carga horária	Nome do Servidor	Cargo	Nível*	Formação	Titulação	Função	Atribuições
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Carlos Sait Pereira de Andrade	Diretor	Associado	Superior	D	CD-3	Diretor de Centro
CCHL	Diretoria CCHL	DCCHL	Tec Adm	40	Láís Mary de Macedo	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Secretária CCHL	SCCHL	Tec Adm	40	Raiane Silva de Sousa	Administrar	E	Superior	E		Planejar, organizar, controlar e assessorar as organizações nas áreas de Recursos Humanos, Patrimônio, Materiais, Informações, Financeira, Tecnológicas, entre outras; Impl prog e projetos; elab plan organizacional
CCHL	Laboratório de Informática	LABINFO	Tec Adm	40	Jorge Henrique dos Santos	Continuo	C	Fundamental			Executar trabalhos de coleta e de entrega de documentos e outros, para atender solicitações e necessidades administrativas da unidade
CCHL	Biblioteca Setorial CCHL		Tec Adm	40	Sostenes Pimentel Lima	Assist. em Adm	D	Médio			Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Maria de Lourdes de M. Salmite Mendes	Coordenador de Curso	Adjunto	Superior	M	FG	Coordenadora do Curso de Administração
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	20	Ana Cristina Pacheco de A Barros	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	40	Antonio Vinicius Oliveira Ferreira	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Denise Lustosa De Figueiredo	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Evandro Tajra Hidd	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	E		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Evelyn Seligmann Feitosa	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Fabiana Rodrigues de Almeida Castro	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Francisca Maria Cosme de Carvalho	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Francisco Tavares de Miranda Filho	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Isidro Jose Bezerra M. F. do Nascimento	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Kelsen Arcangelo Ferreira e Silva	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	40	Marcio Vinicius Brito Pessoa	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Maria Fernanda Brito do Amaral	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Mauricio Mendes Boavista de Castro	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Administração	CCA	Docente	DE	Paulo Jordao de O. Cerqueira Fortes	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Salvina Lopes Lima Veras	Coordenador de Curso	Auxiliar	Superior	E	FG	Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis

CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Aieska Mendes Gonçalves Cordeiro	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Augusta da Rocha Loures Ferraz	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	20	Carlos Cesar de Almeida Campelo	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	E	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Elias Dib Caddah Neto	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Francyslene Abreu Costa Magalhaes	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	20	Gardenia Maria Braga de Carvalho	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Iane Rodrigues de Carvalho Moura	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Jeferson Souza de Araujo Chaves	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	E	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Jesusmar Ximenes Andrade	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Joao Carlos Hipolito B. do Nascimento	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	40	Raimundo Neto de Carvalho	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de

											extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Regina Claudia Soares do Rego Pacheco	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Docente	DE	Sandra Michelinne S. de Sousa Amorim	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Tec Adm	40	Ana Cristina Carvalho Miranda	Assist. em Adm	D	Superior	G		Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Tec Adm	40	Enoch de Sena Rocha Neto	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Tec Adm	40	Herbert Barros Liarth	Contar	E	Superior	E		Executar a escrituração através dos lançamentos dos atos e fatos contábeis; elaborar e manter atualizados relatórios contábeis; promover a prestação, acertos e conciliação de contas
CCHL	Coord de Ciências Contábeis	CCCON	Tec Adm	40	Maria de Fatima Moreira Rio Lima	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Francisco Prancacio Araujo de Carvalho	Chefe de Departamento	Adjunto	Superior	D	FG	Chefe do Departamento de Economia
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Kellen Carvalho de Sousa Brito	Coordenador de Curso	Assistente	Superior	M	FG	Coordenadora do Curso de Economia
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Caio Matteucci de Andrade Lopes	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	40	Diogenes de Mello Rebello	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	E		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Edivane de Sousa Lima	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Fernanda Rocha Veras e Silva	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	20	Firmino da Silveira Soares Filho	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Francisco Eduardo de Oliveira Cunha	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Francisco Evandro de Sousa Santos	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Geysa Elane R. de Carvalho Sa	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Jaira Maria Alcobaca Gomes	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Janaina Martins Vasconcelos	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	João Soares da Silva Filho	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	João Victor Souza da Silva	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Juliana Portela do	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Afastada por Problemas de Saúde. Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação

					Rego Monteiro					(Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Juliano Vargas	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	40	Newton Rodrigues Clark	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Ricardo Alaggio Ribeiro	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Romina Julieta S. Paradizo de Oliveira	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Pró-reitora de Ensino de Graduação. Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Samuel Costa Filho	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Sebastiao Carlos da Rocha Filho	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Cedidos para Prefeitura de TIMON. Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	DE	Thiberio Mota da Silva	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Docente	20	Walber Jose da Silva	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Tec Adm	40	Celia Maria Lopes da Silva	Assist. em Adm	D	Superior	E	Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Tec Adm	40	Evaldo Jose Val de Melo	Assist. em Adm	D	Superior	G	Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações

CCHL	Departamento de Economia	DECON	Tec Adm	40	Francisca Rita da Costa Santos	Continuo	C	Superior	E	Executar trabalhos de coleta e de entrega de documentos e outros, para atender solicitações e necessidades administrativas da unidade
CCHL	Departamento de Economia	DECON	Tec Adm	40	Luiza Eunice Noleto Duailibe	Assist. em Adm	D	Superior	E	Servidora Cedida para órgão da Justiça. Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord do Curso de Economia	CE	Tec Adm	40	Maria do Socorro Lemos Mendes	Assist. em Adm	D	Superior	E	Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord de Ciência Política	CCP	Docente	DE	Vitor Eduardo Veras de Sandes Freitas	Coordenador de Curso	Adjunto	Superior	D	FG Coordenador do Curso de Ciência Política
CCHL	Coord de Ciência Política	CCP	Docente	DE	Alexandre Bacelar Marques	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciência Política	CCP	Docente	DE	Barbara Cristina Mota Johas	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciência Política	CCP	Docente	DE	Cleber de Deus Pereira da Silva	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciência Política	CCP	Docente	DE	Cleber Ranieri Ribas de Almeida	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciência Política	CCP	Docente	DE	Monique de Menezes	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciência Política	CCP	Docente	DE	Olivia Cristina Perez	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Ciência Política	CCP	Docente	DE	Raimundo Batista dos Santos Junior	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Coord do Prog de Pós-Grad P. Públicas	PPGPP	Tec Adm	40	Gedaias Rodrigues Viana	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Rossana Maria Marinho Albuquerque	Chefe de Departamento	Adjunto	Superior	D	FG	Chefe do Departamento de Ciências Sociais
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Raimundo Nonato F. do Nascimento	Coordenador de Curso	Adjunto	Superior	D	FG	Coordenador do Curso de Ciências Sociais
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Alejandro Raul Gonzalez Labale	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Ana Beatriz Martins dos Santos Seraine	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Benedito Carlos de Araujo Junior	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Carlos Antonio M. de Carvalho Buenos Ayres	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Carlos Roberto Filadelfo de Aquino	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Carmen Lucia Silva Lima	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Celso de Brito	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Francisca Veronica Cavalcante	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Francisco de Oliveira Barros Junior	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Francisco Mesquita de Oliveira	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Francisco Pereira de Farias	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Junia Motta Antonaccio N. do Rego	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Marcia Leila de Castro Pereira	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Maria Dione Carvalho de Morais	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Maria Lidia Medeiros de Noronha Pessoa	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Maria Rosangela de Souza	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Monica da Silva Araujo	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Docente	DE	Washington Luis de Sousa Bonfim	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Tec Adm	40	Ana Maria Barbosa Dias Lima	Assist. em Adm	D	Superior	E	Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações

CCHL	Departamento de Ciências Sociais	DCIES	Tec Adm	40	Jeova Pires de Araujo	Assist. em Adm	D	Superior	G	Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações	
CCHL	Coord de Ciências Sociais	CCIES	Tec Adm	40	Robson Araujo Castelo Branco	Assist. em Adm	D	Superior	G	Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações	
CCHL	Coord do Prog de Pós-Grad Sociologia	PPGS	Tec Adm	40	Erico Jorge Valadares de Araujo	Assist. em Adm	D	Ensino Médio	Desconhecido	Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações	
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Raul Lopes de Araujo Neto	Chefe de Departamento	Adjunto	Superior	D	FG	Chefe do Departamento de Direito
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Olivia Brandão Melo Campelo	Coordenador de Curso	Adjunto	Superior	D	FG	Coordenadora do Curso de Direito
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Adriana Castelo Branco de Siqueira	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Adrianna de Alencar Setubal Santos	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Berto Igor Caballero Cuellar	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Carlos Augusto Pires Brandao	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Christianne Matos de Paiva	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Dante Ponte de Brito	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Deborah Dettmam Matos	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Delano Carneiro da Cunha Camara	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Demerval Nunes de Sousa Filho	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Djalma da Costa e Silva Filho	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	E	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Edilson Pereira de Farias	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Efren Paulo Porfirio de Sa Lima	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Fernando Ferreira dos Santos	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Francisco Meton Marques de Lima	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Gabriel Rocha Furtado	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Germana Assunção Trindade	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Joana de Moraes Souza Machado	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de

										extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Jose Weligton de Andrade	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	G	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Joseli Lima Magalhaes	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Leandro Cardoso Lages	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Lucas Nogueira Do Rego M. Villa Lages	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	Desconhecido	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Marcio Braga Magalhaes	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Marco Aurelio Lustosa Caminha	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Marcos Patricio Nogueira Lima	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Maria Leonildes B. G. C. B. Marques	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Maria Sueli Rodrigues de Sousa	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Nelson Juliano Cardoso Matos	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Nelson Nery Costa	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Nestor Alcebiades Mendes Ximenes	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Paulo Roberto de Lima Fagundes	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	G	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Regina Coelli B. de M. Carvalho	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Roberto Goncalves de Freitas Filho	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	G	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Robertonio Santos Pessoa	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Samuel Pontes do Nascimento	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	20	Saulo Cerqueira de Aguiar Soares	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	DE	Sebastiao Patricio Mendes da Costa	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Docente	40	Weliton Sousa Carvalho	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Tec Adm	40	Egilda Rosa Castelo Branco Rocha	Continuo	C	Superior	Pós-Tec	Executar trabalhos de coleta e de entrega de documentos e outros, para atender solicitações e necessidades administrativas da unidade

CCHL	Departamento de Direito	DCJ	Tec Adm	40	Francisco Carlos Lopes da Silva	Assist. em Adm	D	Superior	E	Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações	
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Elnora Maria Gondim M. Lima	Chefe de Departamento	Associado	Superior	D	FG	Chefe do Departamento de Filosofia
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Francisco Jozivan Guedes de Lima	Coordenador de Curso	Adjunto	Superior	D	FG	Coordenador do Curso de Filosofia
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Amadeu Matias Bernardes Filho	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Deyvison Rodrigues Lima	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Emerson Carlos Valcarenghi	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Fabio Abreu Dos Passos	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Gerson Albuquerque de Araujo Neto	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Gustavo Silvano Batista	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Helder Buenos Aires de Carvalho	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Joaquim Goncalves Neto	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Jose Iran Nobre de Sena	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Jose Ricardo Barbosa Dias	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Jose Sergio Duarte da Fonseca	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Luizir de Oliveira	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Maria Cristina de Tavora Sparano	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Maria das Gracas M. Raposo Pereira	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Martin Adam Motloch	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Rosilene Maria Alves Pereira	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	20	Vicente de Paula Gomes	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Docente	DE	Zoraida Maria Lopes Feitosa	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Tec Adm	40	Alda Maria do A. de Moura Santos	Assist. em Adm	D	Superior	E	Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações

CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Tec Adm	40	Aurimar Caldas Trindade	Auxiliar de Laboratório	B	Superior	E	Desenvolver atividades auxiliares gerais de laboratório bem como de áreas específicas, de acordo com as especialidades.
CCHL	Departamento de Filosofia	DFILO	Tec Adm	40	George do Nascimento Nunes	Operar de Máquina Copiadora	C	Superior	C	Operar máquinas copiadoras, abastecendo-as com o material necessário, regulando-as e colocando-as em funcionamento
CCHL	Coord do Curso de Filosofia	CFILO	Tec Adm	40	Maria do Socorro Estrela Teixeira	Assist. em Adm	D	Superior		Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord do Curso de Geografia	CGEO	Docente	DE	Bartira Araujo da Silva Viana	Coordenador de Curso	Adjunto	Superior	D	FG Coordenadora do Curso de Geografia
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Andrea Lourdes Monteiro Scabello	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Antonio Cardoso Facanha	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Claudia Maria Saboia De Aquino	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Emanuel L. S Albuquerque	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Gustavo Souza Valladares	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Iracilde Maria de Moura Fe Lima	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	40	Manoel Nascimento	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	E	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Maria Valdirene Araujo R. Moraes	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Mario Angelo de Meneses Sousa	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Mugiany Oliveira Brito Portela	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Raimundo Jucier Sousa de Assis	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Raimundo Lenilde de Araujo	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Geografia
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Raimundo Wilson Pereira dos Santos	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Docente	DE	Wesley Pinto Carneiro	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Geografia	CGEO	Tec Adm	40	Elzimar Meneses Costa Simoes	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord do Prog de Pós-Grad Geografia	PPGGEO	Tec Adm	40	Angeline Feitosa De Carvalho	Assist. em Adm	D	Ensino Médio			Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Antonio Melo Filho	Chefe Departamento	Adjunto	Superior	D	FG	Chefe do Departamento de História
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Manoel Ricardo Arraes Filho	Coordenador de Curso	Associado	Superior	D	FG	Coordenador do Curso de História

CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Agostinho Junior Holanda Coe	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Antonio Fonseca dos Santos Neto	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Aurea da Paz Pinheiro	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	40	Bernardo Pereira de Sa Filho	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Claudia Cristina da Silva Fontineles	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Dalton Melo Macambira	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Edwar de Alencar Castelo Branco	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Coordenador do Programa de Pós-graduação em História do Brasil
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Elizangela Barbosa Cardoso	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Fabio Leonardo Castelo Branco Brito	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Francisco Alcides do Nascimento	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Francisco de Assis de S. Nascimento	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de

										extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Johny Santana de Araujo	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Maria do Socorro Rangel	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Marylu Alves de Oliveira	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Maryneves Saraiva de Area Leao Sousa	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	E	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Merlong Solano Nogueira	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Paulo Angelo de Menezes Sousa	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Pedro Vilarinho Castelo Branco	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Docente	DE	Teresinha de Jesus Mesquita Queiroz	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de História	DH	Tec Adm	40	Fernando de Castro Ferreira	Téc. Lab. Área	D	Superior	D	Executar trabalhos Tec de laboratório relacionados com a área de atuação, realizando ou orientando coleta, análise e registros de material e substâncias por meio de métodos específicos
CCHL	Departamento de História	DH	Tec Adm	40	Lorena Carvalho Pereira	Secretário Executivo	E	Superior	M	Assessorar, gerenciando informações, auxiliando na execução de suas tarefas administrativas e em reuniões, marcando e cancelando compromissos

CCHL	Coord do Curso de História	CH	Tec Adm	40	Maria de Jesus Queiroz A. da Silva	Téc. Assuntos Educacionais	E	Superior	E		Coordenar as atividades de ensino, planejamento e orientação, supervisionando e avaliando estas atividades para assegurar a regularidade do desenvolvimento do processo educativo
CCHL	Coord do Curso de História	CH	Tec Adm	40	Virginia Maria Bona e Pires Cury	Téc. Assuntos Educacionais	E	Superior	E		Coordenar as atividades de ensino, planejamento e orientação, supervisionando e avaliando estas atividades para assegurar a regularidade do desenvolvimento do processo educativo
CCHL	Coord do Prog de Pós-Grad em História do BR	PPGHB	Tec Adm	40	Eliete de Brito Araujo e Floriano	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Patricia de Oliveira Lucas	Coordenador de Curso	Adjunto	Superior	D	FG	Coordenadora de Letras Estrangeiras
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Alcione Corrêa Alves	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Ana Cláudia Oliveira Silva	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Beatriz Gama Rodrigues	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Cláudio Augusto Carvalho Moura	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Érica Rodrigues Fontes	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Francisco Wellington Borges Gomes	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Juliana Castelo Branco Paz da Silva	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Litiane Barbosa Macedo	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Luis Felipe Pereira dos Santos Donádio	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Sebastião Alves Teixeira Lopes	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Tiago Barbosa Souza	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Vânia Soares Barbosa	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Docente	DE	Wander Nunes Frota	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Estrangeiras	CLE	Tec Adm	40	Lucas Rêgo Alves	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Adila Silva Araujo Marques	Coordena r de Curso	Assistente	Superior	M	FG	Coordenadora Letras Libras
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Clevisvaldo Pinheiro Lima	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Emanoel Barbosa de Sousa	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Geisymeire Pereira do Nascimento	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	E		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Jonathan Sousa de Oliveira	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	E	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Leila Rachel Barbosa Alexandre	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Luiz Claudio Nobrega Ayres	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	E	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Maraisa Lopes	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Maria Lourdilene Vieira Barbosa	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Natália de Almeida Simeão	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Rhuan Lucas Braz Silva	Prof. Magist. Superior	Auxiliar	Superior	E	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Shisleny Machado Lopes	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Docente	DE	Valdeny Costa de Aragão Campelo	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Beth Borges Barbosa	Tradutor Int. Ling. Sinais	D	Superior	E	Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Claudio Alves Silva	Tradutor Int. Ling. Sinais	D	Ensino Médio		Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma

CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Ênio Clay de Araujo Riotinto	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Heron Ferreira da Silva	Tradutor Int. Ling. Sinais	D	Superior			Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Maria do Amparo Passos Silva	Tradutor Int. Ling. Sinais	D	Superior	E		Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Pedro Júlio Santos de Oliveira	Téc. Lab. Área	D	Superior	M		Desenvolver atividades auxiliares gerais de laboratório bem como de áreas específicas, de acordo com as especialidades
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Romulo de Lima Sousa	Tradutor Int. Ling. Sinais	D	Superior	E		Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Teresa Cristiele de Jesus Pinheiro	Tradutor Int. Ling. Sinais	D	Superior	E		Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Thais Raynna Lopes dos Santos	Tradutor Int. Ling. Sinais	D	Superior	E		Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma
CCHL	Coord de Letras Libras	CLL	Tec Adm	40	Walkiria Gomes Cavalcante	Tradutor Int. Ling. Sinais	D	Superior	E		Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma
CCHL	Coord de Letras Vernáculos	CLV	Docente	DE	Hermito Leite de Carvalho Filho	Coordenador de Curso	Assistente	Superior	M	FG	Coordenador de Letras Vernáculos
CCHL	Coord de Letras Vernáculos	CLV	Docente	DE	Carlos Andre Pinheiro	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculos	CLV	Docente	DE	Carolina de Aquino Gomes	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculos	CLV	Docente	DE	Catarina de Sena S. M. da Costa	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Francisco Alves Filho	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Letras
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Iveuta de Abreu Lopes	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	40	Jasmine Soares Ribeiro Malta	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	João Benvindo de Moura	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Marcelo Alessandro Limeira dos Anjos	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Maria Angelica Freire de Carvalho	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Maria Auxiliadora Ferreira Lima	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Maria Elvira Brito Campos	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Maria Goreth de Sousa Varão	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Naziozenio Antonio Lacerda	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Raimunda Maria dos Santos	Prof. Magist. Superior	Assistente	Superior	M	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Docente	DE	Samantha de Moura Maranhão	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Coord de Letras Vernáculas	CLV	Tec Adm	40	Luane Pereira de Carvalho	Assist. em Adm	D	Superior	E		Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord do Prog de Pós-Grad Letras	PPGL	Tec Adm	40	Eliane da Cruz Magalhaes Xavier	Assist. em Adm	D	Ensino Médio			Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord do Prog de Pós-Grad Letras	PPGL	Tec Adm	40	Janice Batista	Téc. Lab. Área	D	Superior	E		Desenvolver atividades auxiliares gerais de laboratório bem como de áreas específicas, de acordo com as especialidades
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Edna Maria Goulart Joazeiro	Chefe de Departamento	Adjunto	Superior	D	FG	Chefe do Departamento de Serviço Social
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Rita de Cassia C. Sobral	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	FG	Coordenadora do Curso de Serviço Social
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Francineide Pires Pereira	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Guiomar de Oliveira Passos	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Iolanda Carvalho Fontenele	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Lila Cristina Xavier Luz	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Lucia Cristina dos Santos Rosa	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D		Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão

CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Lucia da Silva Vilarinho	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Maria Dalva Macedo Ferreira	Prof. Magist. Superior	Associado	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Maria do Rosario de Fatima E Silva	Prof. Magist. Superior	Titular	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Masilene Rocha Viana	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Reia Silvia Rios Magalhaes	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Rosilene Marques Sobrinho de França	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Sofia Laurentino Barbosa Pereira	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Solange Maria Teixeira	Coordenadora de Curso	Associado	Superior	D	Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas. Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Docente	DE	Teresa Cristina Moura Costa	Prof. Magist. Superior	Adjunto	Superior	D	Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão
CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Tec Adm	40	Cicero Rodrigues De Sousa	Assist. em Adm	D	Superior	G	Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações

CCHL	Departamento de Serviço Social	DSS	Tec Adm	40	Lillian Filomena Noieto Duailibe	Assist. em Adm	D	Superior	Pós-Tec	Servidora cedida. Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações
CCHL	Coord do Curso de Serviço Social	CSS	Tec Adm	40	Antonio Soares de Sousa Sobrinho	Assist. em Adm	D	Ensino Médio		Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações

Fonte: Elaboração Própria com base em dados de SRH (2020) e CCHL (2019)

Nota: *NÍVEL: EBTT: DI, DII, DIII, DIV, DV; **MAGISTÉRIO SUPERIOR:** AUXILIAR, ASSISTENTE, ADJUNTO, ASSOCIADO, TITULAR; **TEC:** A, B, C, D, E.

2.4 PERFIL DE QUADRO PESSOAL TERCEIRIZADO

O CCHL conta com 20 colaboradores terceirizados com o Cargo de Operador de Micro, atuando como apoio administrativo, lotados na Diretoria e Secretarias do CCHL, Departamentos, Coordenações dos Cursos de Graduação e dos Programas de Pós-Graduação.

O Quadro 3 mostra para o CCHL, por unidade de lotação, o perfil do pessoal terceirizado, considerando o nome, cargo, formação, titulação e atribuições.

Quadro 3 - Perfil do quadro de Pessoal Terceirizado – 2020

Centro/ Campus	Unidade	SIGLA	Nome do Funcionário	Cargo	Formação	Titulação	Atribuições
CCHL	Sec. da Diretoria	DCCHL	Josiane Santos Martins	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Sec. Administrativa	SCCHL	Maria do Socorro Araujo	Operador de Micro	Superior Incompleto		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Adm	CCA	Andelir Matias Pontes Silva	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Ciências Contábeis	CCCON	Vanderleya de Sousa Costa	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Ciência Política	CCP	José Francisco Gomes da Silva Junior	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Economia	CE	Rubem de Jesus Gomes Bastos Filho	Operador de Micro	Superior Incompleto		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Direito	CD	Joseane Alencar da Silva	Operador de Micro	Superior	G	Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Filosofia	CFILO	Lucas Samuel Rocha Nery	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Geografia	CGEO	Helayne Keilla M. e Silva	Operador de Micro	Superior	G	Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Letras Vernáculas	CLV	Juliana Marques da Silva	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos

CCHL	Coord. de Serviço Social	CSS	Rosenildes Rodrigues da Costa	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Pós-graduação em Antropologia	PPGA	Natanael Pereira de Oliveira	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Pós-graduação em Ciência Política	PPGCP	Maria Lucilene Feliz de Deus	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Pós-graduação em História do Brasil	PPGHB	Lilian Dominique Alves de Carvalho	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Pós-graduação em Políticas Públicas	PPGPP	Laiany Maria Bezerra Sousa	Operador de Micro	Superior	G	Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Coord. de Pós-graduação em Direito	PGD	Francisca Gabriela Gomes de Oliveira	Operador de Micro	Superior	G	Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Depto de Ciências Jurídicas	DCJ	Luana Deres	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Depto de Ciências Sociais	DCS	Aline de Sousa Silva	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Depto de Filosofia	DFILO	Domingos Borges da Silva	Operador de Micro	Superior	G	Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos
CCHL	Depto de História	DH	Antonio Francisco da Silva Gomes	Operador de Micro	Ensino Médio		Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos

Fonte: Elaboração Própria com base em dados de CRIART (2020) e RM (2020).

2.5 PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL BOLSISTA

O CCHL possui um quantitativo de 3 de bolsistas atuando nas suas dependências. Esses bolsistas estão lotados no Núcleo de Tecnologia da Informação que fica nas instalações do próprio Centro. Eles são vinculados ao setor de Manutenção da Superintendência de Tecnologia da Informação e realizam a manutenção e limpeza de computadores do CCHL.

O Quadro 4 exhibe os bolsistas associados ao Núcleo de Tecnologia da Informação que atuam no CCHL.

Quadro 4 - Pessoal estagiário do CCHL - 2020

Centro/ Campus	Unidade	SIGLA	Bolsista	Curso
CCHL	Núcleo de Tecnologia da Informação	NTI	João Ewerton Saraiva de Carvalho	Bacharelado em Engenharia Elétrica
CCHL	Núcleo de Tecnologia da Informação	NTI	Luan de Carvalho Silva	Técnico em Informática
CCHL	Núcleo de Tecnologia da Informação	NTI	José Pereira da Silva Júnior	Técnico em Informática

Fonte: Elaboração Própria com base em dados de STI (2020).

3 ORGANIZAÇÃO ACADÊMICA

3.1 POLÍTICAS DE ENSINO

As Políticas de Ensino adotadas no CCHL estão voltadas para a busca da excelência do processo de ensino-aprendizagem na Graduação e na Pós-Graduação presenciais, estando em consonância com a LDB pela Lei 9.394 de 20 de dezembro e 1996 (BRASIL, 1996) e com o Plano Nacional de Educação, instituído pela Lei n. 13.005 de 25 de junho de 2014 (BRASIL, 2014). Além disso, alinham-se com as Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação (Parecer CNE/CES n. 67/2003).

Essa excelência está pautada na integração entre ensino, pesquisa, inovação e extensão, que responde às necessidades impostas pela sociedade e busca colaborar para o desenvolvimento humano, social e regional, assim como para uma sólida, plural e crítica formação dos discentes.

Nesse sentido, como aponta UFPI (2020), norteiam as políticas de ensino do CCHL: a ampliação de políticas de internacionalização (através da oferta cursos, programas e projetos); a contínua avaliação da possibilidade de aumento das vagas nos cursos da Graduação e Pós-Graduação; a pesquisa de qualidade e o impacto favorável à economia e ao meio social; assim como as preocupações com a questão ambiental. Esse último, é um tema indispensável e deveria estar presente em todos os Projetos Políticos Pedagógicos dos cursos de Graduação.

Com relação a internacionalização, o CCHL está continuamente aprofundando a sua inserção, com o apoio da Assessoria Internacional da UFPI, por meio de cursos ofertados aos docentes e discentes, mobilidade acadêmica de professores e estudantes e intercâmbios com instituições de ensino internacionais.

Cada unidade de ensino tem autonomia em suas áreas de conhecimento para desenvolver seus projetos políticos pedagógicos (PPCs) e estratégias de ensino, que são alinhados a Lei e as diretrizes nacionais de educação. Os PPCs são reformulados ao longo do tempo e têm aprovações nos colegiados dos cursos e nas demais instâncias deliberativas pertinentes ao assunto na UFPI.

Nos colegiados dos cursos e nas assembleias departamentais, discutem-se as políticas setoriais de ensino de cada unidade e zela-se pelo cumprimento dos Planos de cada curso.

No âmbito de cada disciplina, aplicam-se as metodologias de ensino adequadas a cada realidade. As experiências dos docentes são apresentadas nos colegiados e assembleias e ajustes são desenvolvidos, quando necessário, em parceria com a estrutura administrativa das chefias e coordenações. Inclusive com possíveis ajustes dos PPCs.

Em geral, na graduação, são realizadas para disciplinas de 60h, três avaliações, em que o discente deve atingir média 7,0. Caso o mesmo não atinja e tenha nota acima de 4, deverá passar por exame final, devendo obter o mínimo de média 6,0. Já para disciplinas de 90 são realizadas quatro avaliações que o estudante também deverá atingir média 7,0, caso não tenha média acima de 4,0 deverá atingir no mínimo média 6,0 no exame final. A frequência mínima para cada período é de 75% da carga horária. Já em relação a orientação de trabalho de conclusão de curso, o discente deverá cumprir a carga horária mínima também de 75% no processo de orientação e ao final deverá apresentar o trabalho em banca, formada, em geral, por três docentes, inclusive o orientador. Quando o discente cumpre a carga horária mínima do curso, fica habilitado a passar pelo processo de colação de grau.

Na pós-graduação, também, os estudantes devem cumprir a carga horária em disciplinas em cada um dos Programas e têm que desenvolver os trabalhos de conclusão, dissertações (mestrado), teses (doutorado) e monografias, artigos ou Trabalhos de conclusão em Especializações. Ainda, há participação de docentes de áreas de conhecimento diversas nos Programas, que permitem interação acadêmica e prática da interdisciplinaridade.

Deve-se destacar que outras atividades são desenvolvidas paralelamente pelos estudantes, tanto na graduação quanto na pós-graduação, dentre as quais algumas são parte da integralização curricular, como os estágios. Além disso, a

pesquisa e extensão são parte importante do processo de ensino-aprendizagem e a extensão vem se tornando parte obrigatória nos currículos.

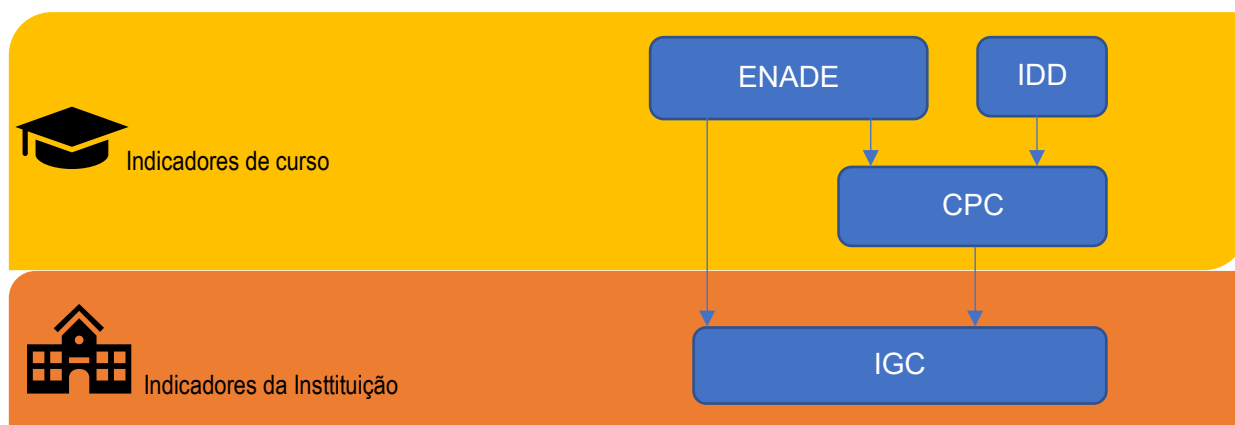
O processo de interação curricular entre as áreas de conhecimento, ocorre pela discussão entre os docentes dos cursos na elaboração de ementas para composição da matriz curricular de cada área, aprovando-se como parte de seus PPCs. Nesse sentido, disciplinas de áreas diversas de conhecimento fazem parte do Projeto de cada curso e são ministradas semestralmente pelas suas respectivas unidades acadêmicas.

Não há no CCHL, em geral, flexibilização curricular pelas áreas que permitam uma formação geral em humanidades e habilitações nas áreas de conhecimento dos diversos cursos. Nesse sentido, a formação discente é direcionada pelas matrizes de disciplinas determinadas pelo Projeto de cada curso, incluindo algumas disciplinas optativas e outras disciplinas com maior liberdade de escolha por parte do discente, especialmente na pós-graduação.

3.2 GRADUAÇÃO / TÉCNICO / MÉDIO

Indicadores de qualidade são importantes meios de avaliar e acompanhar o desempenho institucional, além de orientar na tomada de decisões. Os principais indicadores de qualidade de curso são o Enade, o IDD e o CPC, que são calculados no nível de curso. Os componentes desses indicadores (Anexo B) podem indicar onde o gestor pode atuar a fim de melhorar os referidos indicadores. Como se observa na Figura 4, os indicadores de curso são componentes do indicador institucional, portanto, atuando neles pode-se ajustar o indicador institucional IGC de acordo com as metas que se deseja.

Figura 4 - Interrelação entre indicadores e níveis de avaliação - 2020



Fonte: Elaboração Própria com em UFPI (2020)

O CCHL é um Centro complexo e diverso e, como esperado, há heterogeneidade nos indicadores de desempenho e de qualidade entre os cursos, dada as peculiaridades de cada unidade acadêmica. Alguns desses indicadores são usados para avaliar o desempenho, como a taxa de sucesso (TSG), taxa de retenção (TRG) e taxa de evasão (TEG), que são calculadas conforme a Figura 5. Também, no Anexo B descrevem-se as fórmulas para os cálculos dos indicadores de desempenho e qualidade dos cursos.

Figura 5 - Fórmulas para os cálculos das taxas de sucesso, retenção e evasão do cursos de graduação - 2020.

$TSG(\%) = \left(\frac{\text{total de egressos no Ano } X}{\text{total de ingressantes no Ano } X} \right) \times 100$ <p>Taxa de sucesso é medida pela relação entre o total de egressos e o total de ingressantes do mesmo ano.</p>	$TRG(\%) = \left(\frac{\text{total de aluno retidos no Ano } X}{\text{total de alunos matriculados no Ano } X} \right) \times 100$ <p>Taxa de retenção é medida pela relação entre o total retidos e o total de matriculados no mesmo ano.</p>
$TEG(\%) = 1 - \left(\frac{\text{Ano } X (\text{total de alunos matriculados} - \text{total de alunos ingressantes})}{\text{Ano } X - 1 (\text{total de alunos matriculados} - \text{total de alunos formados})} \right) \times 100$ <p>Taxa de evasão é medida pela relação entre o total de matriculados menos ingressantes do ano atual e o total de matriculados menos os formados do ano anterior.</p>	

Fonte: Proplan (2020a)

Além desses indicadores de desempenho, o ENADE, Índice de Diferença entre os Desempenho – IDD e Conceito Preliminar de Curso - CPC são indicadores de qualidade, assim como conceito CAPES para a pós-graduação. A Tabela 8 apresenta o número de vagas e os indicadores de desempenho e de qualidade para os cursos de Graduação e Pós-graduação (Conceito Capes) do CCHL.

Tabela 8 - Indicadores de desempenho e de qualidade dos cursos do CCHL - 2019

CURSOS	Grau (1)	Turnos (2)	Vagas (ano)	Indicadores de Desempenho Ano 2019			Indicadores de Qualidade 2017/2018			Capes
				Taxa Sucesso	Taxa Retenção	Taxa Evasão	ENADE	IDD (3)	CPC (4)	
GRADUAÇÃO										
Ciências Sociais (498)	B, L	M,V	30/26	46,94%	21,02%	21,12%	3	3	3	-
Ciência Política (1154629)	B	N	40	23,08%	17,60%	19,63%	-	-	-	-
Filosofia (496)	L	M,V	50	32,50%	29,25%	30,07%	3	3	3	-
Geografia (495)	L	M,V,N	100	58,95%	19,54%	9,82%	4	3	4	-
História (494)	L	M,V,N	80	39,13%	19,85%	11,05%	3	3	3	-
Letras – Língua Inglesa e Literatura Inglesa (56030)	L	M,V	50	27,78%	12,57%	15,38%	4	3	4	-
Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa (32832)	L	M,V,N	100	47,87%	16,80%	14,33%	4	3	4	-
Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa (493)	L	M,V,N	-	-	100,00%	0,00%	-	-	-	-
Letras – Língua Portuguesa, Francesa e respectiva Literatura (22128)	L	M,V	50	34,69%	13,66%	12,99%	4	3	4	-
Letras – Libras	L	M,V,N	40	58,62%	0,77%	10,62%	-	-	-	-
Administração (18373)	B	M,V,N	100	42,53%	30,52%	10,55%	4	3	3	-
Ciências Contábeis (490)	B	V,N	100	57,14%	13,41%	11,62%	5	3	4	-
Ciências Econômicas (492)	B	V,N	100	40,28%	23,36%	16,72%	3	3	3	-
Direito (491)	B	M,V,N	112	76,58%	6,12%	6,79%	5	3	4	-
Serviço Social (497)	B	M,V	50	48,94%	6,85%	7,48%	5	3	4	-
CCHL	-	-	1028	48,33%	17,12%	12,95%	-	-	-	-
PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU (5)										
Antropologia	MA		15	-	-	-	-	-	-	3
Ciência política	MA		10	-	-	-	-	-	-	A
Direito	MA		25	-	-	-	-	-	-	A
Filosofia	MA		30	-	-	-	-	-	-	4
Geografia	MA		22	-	-	-	-	-	-	3
História do Brasil	MA		20	-	-	-	-	-	-	4
Letras	MA		31	-	-	-	-	-	-	4
Políticas Públicas	MA		15	-	-	-	-	-	-	4
Sociologia	MA		16	-	-	-	-	-	-	4
Gestão Pública	MP		20	-	-	-	-	-	-	3
Filosofia	D		11	-	-	-	-	-	-	4
História do Brasil	D		10	-	-	-	-	-	-	4
Letras	D		12	-	-	-	-	-	-	4
Políticas Públicas	D		10	-	-	-	-	-	-	4

Fonte: Elaboração Própria com base nos dados da Proplan (2020a) e PREG (2018).

Notas: (1) B – Bacharelado, L – Licenciatura, MA - Mestrado Acadêmico, MP - Mestrado Profissional, D - Doutorado.

(2) M – Matutino, V – Vespertino, N – Noturno.

(3) IDD – Índice de Diferença entre os Desempenho

(4) CPC – Conceito Preliminar de Curso.

(5) A (aprovados em 2019, novos)

Como se observa na Tabela 8, as maiores Taxas de Sucesso (TSG) nos cursos de Graduação estão nos cursos de Direito, Geografia, Letras – Libras e Ciências Contábeis e, as menores, estão na Ciência Política, Letras – Língua Inglesa e Literatura Inglesa, Filosofia e Letras – Língua Portuguesa, Francesa e respectiva Literatura.

Já a taxa de retenção (TRG), desconsiderando Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa (100%), são maiores nos cursos de Administração, Filosofia, Ciências Econômicas e Ciências Sociais e, as menores, ocorrem na Letras-Libras, Direito, Serviço Social e Letras – Língua Inglesa e Literatura Inglesa.

Em relação à Taxa de Evasão (TEG), as maiores ocorrem nos cursos de Filosofia, Ciências Sociais, Ciências Política e Ciências Econômicas e, as menores, excetuando-se Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa, (0%), estão nos cursos de Direito, Serviço Social, Geografia e Administração.

A Tabela 9 expõe as estatísticas descritivas para a TSG, TRG e TEG, considerando os diversos cursos de graduação do Centro.

Tabela 9 - Estatísticas descritivas para as Taxas de Sucesso (TSG), de Retenção (TRG) e Evasão (TEG) para os cursos de Graduação do CCHL – 2020 (1).

Estatísticas	Taxa de Sucesso TSG	Taxa de Retenção TRG	Taxa de Evasão TEG
Média	45,6	16,6	14,1
Erro padrão	3,6	2,1	1,5
Mediana	46,9	17,1	13,0
Desvio padrão	13,8	8,2	6,0
Variância da amostra	190,1	66,4	35,8
Curtose	0,5	0,0	2,6
Assimetria	0,5	-0,1	1,4
Intervalo	53,5	29,8	23,3
Mínimo	23,1	0,8	6,8
Máximo	76,6	30,5	30,1
Soma	683,4	248,4	211,1
Contagem	15,0	15,0	15,0

Elaboração Própria com base em Proplan (2020a)

Nota: (1) Foram desconsiderados os dados de Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa (493)

Como se observa na Tabela 9, os cursos de graduação do CCHL têm Taxa de Sucesso (TSG) média de 45,6% (mínimo 23,1% e máximo 76,6%), um índice relativamente próximo ao da UFPI, que é de 50,37%. Entretanto, é necessário avaliar

os determinantes desse indicador para verificar possíveis melhorias, dada as diferenças estruturais entre as áreas e os perfis dos estudantes. Ao considerar o desvio padrão em relação à média, percebe-se elevada dispersão dessa taxa entre os cursos do Centro, pois o coeficiente de variação é de 30,3% (desvio/média). Isso implica que há forte heterogeneidade nesse indicador entre os cursos.

Já para Taxa de Retenção (TRG), com média de 16,6% (mínimo de 0,8% e máximo de 30,5%), indica um valor relativamente próximo do índice da UFPI (14,72%). Verifica-se também heterogeneidade entre os cursos para TRG, tendo em vista que o Coeficiente de Variação (desvio/média) foi de 49,2%. Essa dispersão elevada entre os cursos, sinalizam necessidade do desenvolvimento de políticas.

A Taxa de Evasão (TEG), com média de 14,1% (mínimo de 6,8% e máximo de 30,1%), representa um indicador positivo embora ainda possa ser melhorado. O CCHL apresenta níveis de evasão semelhantes a UFPI que tem índice de 11,76%. Percebe-se também forte heterogeneidade (coeficiente de variação de 42,5%) entre os cursos para TEG. Isso implica também em necessidade de políticas da UFPI e do Centro integradas as unidades para redução desse indicador.

Em relação ao ENADE que é um indicador de qualidade dos cursos, Direito, Serviço Social e Ciências Contábeis tiveram os melhores resultados. Já considerando o IDD (Índice de Diferença entre os Desempenho), todos os cursos estão no mesmo nível de avaliação (3) e, para o CPC (Conceito Preliminar de Curso), a maioria teve índice de 4.

Em relação a heterogeneidade dos indicadores de desempenho e de qualidade nos cursos de graduação, é necessário compreender que há diferenças técnicas importantes entre as áreas de conhecimento e peculiaridades associadas a suas respectivas unidades acadêmicas. Nesse sentido, a busca por melhorias nesses indicadores passam por estudos crivos do perfil dos discentes e da estrutura física e humana das unidades dos cursos, de modo que se desenvolvam políticas setoriais adequadas a cada realidade, preferencialmente, por governança e cooperação de uma política do Centro, que colabore para a solução dos problemas estruturais e para ampliação do desempenho e qualidade dos cursos de graduação.

Já na pós-graduação, observou-se que a maioria dos cursos stricto sensu (9) obtiveram conceito 4 da CAPES e 5 tiveram conceito 3. De igual forma, é necessário

avaliar as peculiaridades de cada curso para desenvolver mecanismos de melhoria da pós-graduação.

3.3 PÓS-GRADUAÇÃO

A Pós-graduação é um pilar importante para o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão. O CCHL tem apresentado evolução importante na pós-graduação. O Quadro 5 apresenta a oferta de vagas anuais, e o conceito Capes, dos Programas de Pós-graduação *Stricto e Lato sensu* do CCHL.

Quadro 5 - Oferta de cursos de pós-graduação anual – 2020 (1).

Programa/Curso	Nível (E, M, MP, D)	Centro/Campus	Vagas Anuais	Total Bolsas	Conceito Capes
Antropologia	M	CCHL	15		3
Pós-Graduação em Ciência Política	M	CCHL	10		A
Pós-Graduação em Direito	M	CCHL	25		A
Programa de Pós-Graduação em Filosofia	M	CCHL	30		4
Programa de Pós-Graduação em Filosofia	D	CCHL	11		4
Pós-Graduação em Geografia	M	CCHL	22		3
Pós-Graduação em Gestão Pública	MP	CCHL	20		3
Pós-Graduação em História do Brasil	M	CCHL	20		4
Pós-Graduação em História do Brasil	D	CCHL	10		4
Pós-Graduação em Letras	M	CCHL	31		4
Pós-Graduação em Letras	D	CCHL	12		4
Pós-Graduação em Políticas Públicas	M	CCHL	15		4
Pós-Graduação em Políticas Públicas	D	CCHL	10		4
Pós-Graduação em Sociologia	M	CCHL	16		3
Administração Econômica e Financeira	E	CCHL	57	-	-
Direito do Trabalho e Previdenciário	E	CCHL	50	-	-
Direito Processual	E	CCHL	50	-	-
Gestão e Contabilidade Tributária e Fiscal	E	CCHL	72	-	-
Gestão Hospitalar e Qualidade em Serviços de Saúde	E	CCHL	80	-	-
Planejamento Urbano e Gestão Socioambiental das Cidades	E	CCHL	72	-	-

Fonte: PRPG (2020)

Nota: (1) em Nível, E - Especialização, M- mestrado, MP- mestrado profissional, D- doutorado, A (aprovados em 2019, novos).

Como se observa no Quadro 5, são 247 vagas ofertados por ano em mestrados e doutorados *Stricto Sensu*, dos quais 184 em seus nove mestrados acadêmicos, 20 do mestrado profissional e mais 43 nos quatro doutorados. Nos Programas *Latu Sensu*, são mais 381 vagas em seus cursos de especialização, totalizando 628 vagas por ano em toda a Pós-graduação do Centro. Os Mestrados com as maiores ofertas de vagas são os de Letras, Filosofia e Direito e, os doutorados ofertam, em média, 11 vagas por ano. Já em relação ao Conceito Capes, todos os doutorados tem nota 4 e, dos mestrados avaliados, metade tem nota 3 e a outra metade nota 4.

3.4 POLÍTICAS DE EXTENSÃO E CULTURA

As políticas de extensão e cultura do CCHL seguem a Resolução nº 35/2014, de 13 de março de 2014, que aprovou as diretrizes da política de extensão. Segundo essa resolução (UFPI, 2014), no Art. 2º, a Extensão Universitária conceitua-se como “um processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove interação transformadora entre Universidade e outros setores da sociedade”. A UFPI (2014) define as diretrizes da Política de Extensão Universitária da UFPI.

I – Interação Dialógica com os demais setores da sociedade: caracterizada pela interação e intercâmbio do conhecimento construído na Universidade com instituições e organizações; desenvolvimento de parcerias institucionais internas e externas à Universidade;

II – Interdisciplinariedade e interprofissionalidade: caracterizada por intensas trocas entre áreas de conhecimento, interação de modelos e conceitos complementares, além da integração e convergência de instrumentos e técnicas para uma consistência teórica e operacional que estrutura o trabalho coletivo;

III – Indissociabilidade Ensino-Pesquisa-Extensão: caracterizada pela integração da ação extensionista à formação técnica e cidadã do estudante e à produção/difusão de novos conhecimentos e metodologias;

IV – Impacto na Formação do Estudante: caracterizado pela contribuição à formação técnico-científica, pessoal e social do estudante, explicitada em um plano didático-pedagógico que contenha a forma de orientação docente, critérios de avaliação e que facilite a flexibilização e a integralização curricular, com atribuição de créditos acadêmicos;

V – Impacto e Transformação Social: caracterizado pela contribuição à inclusão de grupos sociais: desenvolvimento de meios e processos de produção, inovação e transferência de conhecimento; ampliação de oportunidades educacionais e do acesso a processos de formação e qualificação; contribuição na formulação, implementação e acompanhamento das políticas públicas prioritárias ao desenvolvimento local, regional e nacional (UFPI, 2014, Art. 3º).

O Centro de Ciências Humanas e Letras busca promover políticas de extensão que vão de encontro ao atendimento das necessidades da comunidade, priorizando as camadas sociais mais vulneráveis.

O Quadro 6 exhibe, com as datas de início e fim e área temática, os seis Programas e os 32 Projetos de extensão cadastrados na PREXC para o CCHL. Dos 6 Programas, que se desenvolvem entre 2016 e 2022, são 2 em Trabalho, 1 em Educação, 1 em Saúde, 1 em Tecnologia e produção e 1 em Direitos humanos e justiça. Já os Projetos, que variam entre 2019 e 2022, são 12 em Educação, 10 em Direitos humanos e justiça, 4 em Saúde, 3 em outros (área não identificada), 1 em Cultura, 1 em Comunicação e 1 em Meio ambiente.

Quadro 6 - Projetos e Programas do CCHL - 2020

Tipo	Nome do Programa/Projeto de Extensão	Início	Fim	Área Temática
Programa	Formação linguística na educação a distância	Agosto de 2018	Julho de 2022	Educação
Programa	Programa de formação e assessoria em economia solidária - PROFAES	Julho de 2018	Junho de 2022	Trabalho
Programa	Cartografia e geotecnologias: da universidade à educação básica	Julho de 2016	Julho de 2020	Saúde
Programa	Programa de extensão universitária para pessoas idosas – PTIA	Janeiro de 2017	Dezembro de 2020	Tecnologia e produção
Programa	Programa de ações integradas de promoção de direitos humanos, sociais e cidadania (praidih) (projetos vinculados pelo sigaa "família, território e intergeracionalidade" e "acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento")	Março de 2019	Fevereiro de 2022	Direitos humanos e justiça
Programa	Sementes de cultura	Março de 2019	Fevereiro de 2022	Trabalho
Projeto	Arte e cultura para a terceira idade	Janeiro de 2019	Dezembro de 2020	Educação
Projeto	Direito e cidadania	Janeiro de 2019	Dezembro de 2020	Direitos humanos e justiça
Projeto	Sociabilidade e convivência na terceira idade	Janeiro de 2019	Dezembro de 2020	Educação
Projeto	As tecnologias da informação e comunicação no ensino	Setembro de 2019	Setembro de 2020	Educação
Projeto	Encarceramento feminino e questão social	Março de 2019	Fevereiro de 2021	Direitos humanos e justiça
Projeto	Projeto Themis: digitalização de documentos do poder judiciário da comarca de castelo - Piauí - no período de 1800 a 1950	Março de 2019	Fevereiro de 2021	Educação
Projeto	Sexta básica – debates necessários para entender economia	Mai de 2019	Abril de 2021	Educação
Projeto	Projeto “família, território e intergeracionalidade”	Março de 2020	Fevereiro de 2021	Direitos humanos e justiça
Projeto	Projeto “acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento”	Março de 2020	Fevereiro de 2021	Direitos humanos e justiça
Projeto	Acessibilidade em libras na UFPI	Março de 2020	Fevereiro de 2021	Comunicação
Projeto	Programa de apoio às vítimas	Março de 2020	Março de 2021	Direitos humanos e justiça

Projeto	participação e controle social na saúde mental	Março de 2020	Fevereiro de 2021	Saúde
Projeto	Cidadania na escola	Março de 2020	Março de 2021	Direitos humanos e justiça
Projeto	Questão social e atenção especializada em saúde nas causas externas: da dimensão assistencial, à dimensão pedagógica	Março de 2020	Fevereiro de 2021	Saúde
Projeto	Murais urbanos: do muralismo ao grafite.	Março de 2020	Fevereiro de 2021	Cultural
Projeto	Arquivo hannah arendt	Janeiro de 2020	Janeiro de 2022	Outras
Projeto	Observatório do ensino de filosofia	Janeiro de 2020	Fevereiro de 2021	Educação
Projeto	PTIA na comunidade	Abril de 2020	Abril de 2022	Direitos humanos e justiça
Projeto	Informe econômico: ciência e realidade	Janeiro de 2020	Dezembro de 2021	Educação
Projeto	PROJETO COVID-19: Fique em casa com o PTIA	10/07/2020	31/12/2020	Direitos humanos e justiça
Projeto	Projeto COVID-19: Promoção e suporte em saúde mental	10/07/2020	31/12/2020	Saúde
Projeto	A Construção da Memória histórica da cidade de São José do Peixe, Piauí	20/05/2020	20/07/2020	Educação
Projeto	Informe Econômico: Ciência E Realidade	01/01/2020	31/12/2021	Educação
Projeto	Projeto covid-19: comunidade, agroecologia e defesa do território - a construção de uma horta comunitária no bairro São Joaquim em defesa do território atingido pelo programa lagoas do norte	30/07/2020	31/12/2020	Meio ambiente
Projeto	Projeto Covid-19: educação política para uma cidadania ativa em tempos de pandemia e de pós-pandemia	01/07/2020	31/12/2020	Educação
Projeto	Projeto COVID-19: a horticultura orgânica sustentável e alimentação segura em ambiente domiciliar	07/07/2020	31/12/2020	Outras
Projeto	Projeto COVID-19: o direito em contato com a comunidade	01/07/2020	31/12/2020	Outras
Projeto	Projeto COVID 19: trabalho profissional do serviço social no enfrentamento a pandemia no sus e a intersectorialidade das políticas públicas: diálogos locais e internacionais	13/07/2020	31/12/2020	Saúde
Projeto	Projeto COVID-19: "diálogos e vivências com o suas em tempos de COVID-19"	09/07/2020	30/12/2020	Direitos humanos e justiça
Projeto	Letras Estrangeiras em Ação: Fortalecendo laços entre Universidade e Sociedade em Tempos de Isolamento Social	17/07/2020	16/01/2021	Educação
Projeto	Projeto COVID-19: "Dialogando sobre diversidade, direitos e cidadania em tempos de pandemia e de isolamento social".	12/07/2020	31/12/2020	Direitos humanos e justiça
Projeto	Projeto COVID-19 "indígenas warao da venezuela: ações de prevenção e combate ao coronavirus"	01/07/2020	31/12/2020	Educação

Fonte: Elaboração Própria com base em dados da PREXC (2020)

Já o quadro 7 mostra os Projetos com PIBEX do CCHL, que são bolsas para os estudantes concedidas aos Projetos e Programas de Extensão em andamento, que venceram concorrência em edital específico na UFPI. Percebe-se o CCHL possui 32 bolsas PIBEX em 17 dos seus 32 Projetos e 6 Programas.

Quadro 7 - Projetos com bolsa Pibex – 2020.

Centro/campus	Título do projeto/programa	Bolsas concedidas
Participação e controle social na saúde mental	Sofia Laurentino Barbosa Pereira	Giovana Maria Fernandes De Oliveira Ana Maria Cunha Iêdon
Acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento	Rosilene Marques Sobrinho de França	Claudia Marina Alves Ferreira Maria Luisa Pires da Silva
Sociabilidade e convivência na terceira idade	Solange Maria Texeira	Ana Paula Farias de Oliveira Icaro Iago Magalhães Fontenele Marcos Paulo Feitosa Santos
Família, território e intergeracionalidade	Rosilene Marques Sobrinho de França	Hylanna Raquel Vilanova da Silva Ana Maria Araújo da Costa
Programa de formação e assessoria em economia solidária - profaes	Romina Julieta Sanchez Paradizo de Oliveira	Luan Louran de Oliveira Dayra Letícia da Silva Brito
Educação e saúde - suportes ao envelhecimento ativo	Maria do Socorro Silva Alencar	Addalucia de Souza Nascimento Arielly Jesus Leitão
Direito e cidadania	Maria do Rosário de Fátima e Silva (Solicitou a substituição da Coordenação em MAIO/20 - Maria D'alva Macedo Ferreira)	Isadora Maria Carvalho Araújo Camila Rodrigues Silva Souza
Questão social e atenção especializada em saúde nas causas externas: da dimensão assistencial, à dimensão pedagógica	Edna Maria Goulart Joazeiro	Maria da Conceição Silva Rodrigues
Programa de apoio às vítimas	Deborah Dettmam Matos	Amanda Danielly Evangelista Lima Maria Fernanda Sousa Lima Monteiro Samuel Felipe Viana
Feira De Base Agroecológica-Cultural da UFPI	Lila Cristina Xavier Luz	Karla Karine Fernandes Lima Jailson Oliveira Sousa
Arte e Cultura para a Terceira Idade	Francisco de Oliveira Barros Júnior	Ellen Geovanna Silva Pessoa Samyla Lustosa Batista
Sexta Básica – Debates Necessários para Entender Economia	Samuel Costa Filho	Josafá Evangelista Leite Milena Pereira Alves
Cidadania na Escola	Deborah Dettmam Matos	Matheus de Sousa Santos Hemerson Cardoso de Araújo
Palco das Emoções	Lila Cristina Xavier Luz	Joseph Anderson Sousa Oliveira Beatriz da Silva Lustosa
Murais urbanos: do muralismo ao grafite.	Gustavo Silvano Batista	Maria Paula Soares Laurentino
Corpoverso: literatura e identidade em libras	Leila Rachel Barbosa Alexandre	Alisson Madeira Wachholz
Observatório do ensino de filosofia	Deyvison Rodrigues Lima	Enya Maria da Silva Fonseca

Fonte: Elaboração Própria com base em dados da PREXC (2020)

Diante das circunstâncias da pandemia COVID-19, o CCHL foi contemplado com 9 bolsas em dois Projetos que concorreram ao Edital COVID-19 (Quadro 8), o “PROJETO COVID-19: Diálogos e vivências com o SUAS em tempos de COVID-19”

e “Projeto Covid-19: Dialogando sobre diversidade, direitos e cidadania em tempos de pandemia e de isolamento social”.

Quadro 8 - Projetos com bolsa COVID - 2020

Titulo do Projeto/Programa	Coordenador (a)	Bolsas	Participantes
PROJETO COVID-19: “Diálogos e vivências com o SUAS em tempos de COVID-19”	Iracilda Alves Braga	5	Iracilda Alves Braga Breno dos Santos Moura Jessyca Laryssa Soares Silva Mariana Almendra Cavalcante do Nascimento Tamires Nogueira Santos
Projeto Covid-19: “Dialogando sobre diversidade, direitos e cidadania em tempos de pandemia e de isolamento social”.	Rosilene Marques Sobrinho de França	4	Rosilene Marques Sobrinho de França Samara Silva dos Santos Fátima Eugênia de Araújo Silva Barbara da Silva Goes

Fonte: Elaboração Própria com base em dados da PREXC (2020).

E no Quadro 9 apresentam-se os 11 eventos cadastrados na PREXC pelos Projetos de Extensão do CCHL, principalmente em 2020. Foram 1 em Meio ambiente, 3 em saúde, 2 em educação, 3 em outras temáticas e 2 em Direitos humanos e justiça.

Quadro 9 - Eventos de Extensão – 2020.

Centro/Campus	Nome do Evento de Extensão	Início	Fim	Área Temática
CCHL	IV jornada de estudos em geografia	24 de setembro de 2019	set/19	Meio ambiente
CCHL/DSS	VIII atelier UFPI alass - trabalho e formação da e na política de saúde: produção de conhecimento, atenção hospitalar e intersectorialidade no sus	23/06/2020	Junho	Saúde
CCHL/DSS	Oficina de formação política em saúde mental	29/05/2020	Março	Saúde
CCHL/CCGO	V dia do geógrafo	28/05/2020	Maio	Educação
CCHL/DFIL	XIV semana de filosofia: pensando as ideologias	12/03/2020	Março	Educação
CCHL/DCS	Workshop 2 – desenvolvimento pessoal, autoconhecimento, percepção do outro e comunicação.	30/03/2020	Março	Outras
CCHL/CCCP	III semana acadêmica de ciência política-UFPI	14/05/2020	Maio	Outras
CCHL/DCJ	Minicurso: direito e relações raciais	19/02/2020	Fevereiro	Direitos humanos e justiça
CCHL/DFIL	I colóquio piauiense de pesquisa filosófica	08/05/2020	Maio	Outras
CCHL/DSS	Ciclo de palestras “dialogando sobre direitos, cidadania e políticas públicas em tempos de pandemia e de isolamento social”	25/11/2020	Setembro	Direitos humanos e justiça
CCHL/DSS	Saúde mental em tempos de COVID-19: desafios e alternativas de cuidado no contexto de distanciamento social	13/08/2020	Agosto	Saúde

Fonte: Elaboração Própria com base em dados da PREXC (2020)

3.5 PERFIL DO CORPO DOCENTE

A carreira dos docentes da UFPI, segundo consta no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI (2020-2024) em UFPI (2020), é regulamentada pelo Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Superior, Plano de Carreiras e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, conforme Lei n. 12.772, de 28 de dezembro de 2012. O Centro de Ciências Humanas e Letras, sendo uma unidade da UFPI, segue esse mesmo regulamento.

Com um total de 258 docentes, sendo 235 efetivos e 23 substitutos, todos do Magistério Superior, o CCHL conta com 196 professores em regime de dedicação exclusiva (DE), 43 em regime de quarenta horas (43) e 19 em regime de vinte horas (20), estando distribuídos em classes funcionais da seguinte forma: 10 docentes Titulares, 65 docentes Associados, 105 docentes Adjuntos, 44 docentes Assistentes e 34 docentes Auxiliares (Quadro 10).

Quadro 10 - Perfil do Corpo Docente – 2020 (1)

Carga Horária Docente (20h, 30h, 40h, DE)	Centro/ Campus	Lotação	Situação (Efetivo, Substituto, Convitado, Outros)	Nível (*)	Total De Docentes
DE	CCHL	CCA	Efetivo	Associado	2
DE	CCHL	CCA	Efetivo	Adjunto	6
40	CCHL	CCA	Efetivo	Adjunto	1
DE	CCHL	CCA	Efetivo	Assistente	4
40	CCHL	CCA	Efetivo	Assistente	1
20	CCHL	CCA	Efetivo	Assistente	1
40	CCHL	CCA	Substituto	Auxiliar	3
DE	CCHL	CCP	Efetivo	Associado	3
DE	CCHL	CCP	Efetivo	Adjunto	4
DE	CCHL	CCP	Efetivo	Assistente	1
40	CCHL	CCP	Substituto	Auxiliar	2
DE	CCHL	CCON	Efetivo	Adjunto	7
DE	CCHL	CCON	Efetivo	Assistente	3
DE	CCHL	CCON	Efetivo	Auxiliar	1
40	CCHL	CCON	Efetivo	Adjunto	1
20	CCHL	CCON	Efetivo	Adjunto	1
20	CCHL	CCON	Efetivo	Auxiliar	1
20	CCHL	CCON	Substituto	Auxiliar	1
DE	CCHL	CGEO	Efetivo	Associado	6
DE	CCHL	CGEO	Efetivo	Adjunto	8
DE	CCHL	CGEO	Efetivo	Assistente	1
40	CCHL	CGEO	Efetivo	Assistente	1
40	CCHL	CGEO	Substituto	Auxiliar	2
DE	CCHL	CLE	Efetivo	Associado	6
DE	CCHL	CLE	Efetivo	Adjunto	8
DE	CCHL	CLE	Efetivo	Assistente	1
40	CCHL	CLE	Substituto	Auxiliar	2
DE	CCHL	CLV	Efetivo	Associado	6

DE	CCHL	CLV	Efetivo	Adjunto	5
DE	CCHL	CLV	Efetivo	Assistente	3
40	CCHL	CLV	Efetivo	Adjunto	1
40	CCHL	CLV	Substituto	Auxiliar	3
DE	CCHL	CLL	Efetivo	Adjunto	4
DE	CCHL	CLL	Efetivo	Assistente	5
DE	CCHL	CLL	Efetivo	Auxiliar	4
40	CCHL	CLL	Substituto	Auxiliar	1
DE	CCHL	DECON	Efetivo	Titular	1
DE	CCHL	DECON	Efetivo	Associado	3
DE	CCHL	DECON	Efetivo	Adjunto	6
20	CCHL	DECON	Efetivo	Adjunto	1
40	CCHL	DECON	Efetivo	Adjunto	1
DE	CCHL	DECON	Efetivo	Assistente	9
40	CCHL	DECON	Efetivo	Assistente	1
20	CCHL	DECON	Efetivo	Assistente	1
40	CCHL	DECON	Substituto	Auxiliar	2
DE	CCHL	DCJ	Efetivo	Associado	2
DE	CCHL	DCJ	Efetivo	Adjunto	10
DE	CCHL	DCJ	Efetivo	Assistente	2
40	CCHL	DCJ	Efetivo	Titular	2
40	CCHL	DCJ	Efetivo	Associado	1
40	CCHL	DCJ	Efetivo	Adjunto	6
40	CCHL	DCJ	Efetivo	Assistente	2
40	CCHL	DCJ	Efetivo	Auxiliar	1
20	CCHL	DCJ	Efetivo	Associado	2
20	CCHL	DCJ	Efetivo	Adjunto	4
20	CCHL	DCJ	Efetivo	Assistente	4
20	CCHL	DCJ	Efetivo	Auxiliar	3
40	CCHL	DCJ	Substituto	Auxiliar	2
DE	CCHL	DCS	Efetivo	Titular	2
DE	CCHL	DCS	Efetivo	Associado	9
DE	CCHL	DCS	Efetivo	Adjunto	9
40	CCHL	DCS	Substituto	Auxiliar	2
DE	CCHL	DFILO	Efetivo	Titular	1
DE	CCHL	DFILO	Efetivo	Associado	8
DE	CCHL	DFILO	Efetivo	Adjunto	7
DE	CCHL	DFILO	Efetivo	Assistente	3
20	CCHL	DFILO	Efetivo	Adjunto	1
40	CCHL	DFILO	Substituto	Auxiliar	2
DE	CCHL	DH	Efetivo	Titular	1
DE	CCHL	DH	Efetivo	Associado	11
DE	CCHL	DH	Efetivo	Adjunto	6
DE	CCHL	DH	Efetivo	Assistente	1
DE	CCHL	DH	Efetivo	Auxiliar	1
40	CCHL	DH	Efetivo	Adjunto	1
40	CCHL	DH	Substituto	Auxiliar	1
DE	CCHL	DSS	Efetivo	Titular	3
DE	CCHL	DSS	Efetivo	Associado	6
DE	CCHL	DSS	Efetivo	Adjunto	7

Fonte: Elaboração Própria com base nos dados da SRH (2020)

Nota: (1) Nível: EBTT: DI, DII, DIII, DIV, DV; Magistério Superior: Auxiliar, Assistente, Adjunto, Associado, Titular.

4 INFRAESTRUTURA FÍSICA

4.1 DETALHAMENTO DA INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA

O CCHL tem uma ampla área física, distribuída em estacionamento, áreas com alvenarias, incluindo o prédio principal, praças, passarelas e áreas abertas, além de espaços ainda sem qualquer construção. Em geral, a maior parte construída é distribuída no térreo e poucos espaços possuem um pavimento, o que pode elevar custos de manutenção e segurança. O Quadro 11 apresenta a descrição do ambiente predial do Centro. Há também, no ANEXO A, uma figura que ilustra o CCHL a partir de sua Planta Baixa.

Quadro 11 - Infraestrutura administrativa – 2020

Centro/Campus	Unidade	Descrição do Ambiente Gabinete, Secretaria, Coordenações (especificar o nome da coordenação), Departamentos (especificar o nome do departamento), Auditórios, Copa, Refeitório, Banheiro, etc.)	Quantidade
CCHL	Direção	Diretoria do CCHL	1
CCHL	Direção	Vice Diretoria do CCHL	1
CCHL	Secretaria	Secretaria Administrativa CCHL	1
CCHL	--	Copa	6
CCHL	--	Depósito	11
CCHL	--	Banheiro	37
CCHL	--	Banheiros com Acessibilidade	18
CCHL	Coordenação	Coordenação de Políticas Públicas	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Pós-graduação em Políticas Públicas	1
CCHL	Departamento	Departamento de Serviço Social	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Serviço Social	1
CCHL	Departamento	Departamento de Ciências Sociais	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Geografia	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de História	1
CCHL	Departamento	Departamento de Geografia e História	1
CCHL	Departamento	Departamento de Ciências Jurídicas	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Ciências Políticas	1
CCHL	Direção	Núcleo de Tecnologia da Informação	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Adm	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Contábeis	1
CCHL	Departamento	Departamento de Ciências Econômicas	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Economia	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Letras Vernáculas	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Letras Estrangeiras	1
CCHL	Departamento	Departamento de Filosofia	1

CCHL	Coordenação	Coordenação de Filosofia	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Pós-Graduação em Letras	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Pós-Graduação em História do Brasil	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Pós-Graduação em Ciência Política	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Pós-graduação em Geografia	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Pós-Graduação em Sociologia	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Letras Libras	1
CCHL	Coordenação	Coordenação de Pós-Graduação em Antropologia	1
CCHL	--	Sala de Funcionários	3
CCHL	--	Sala/Gabinete de Professores	153
CCHL	--	Sala de Reunião	5
CCHL	--	Sala de Vídeo	2
CCHL	--	Sala de Intérpretes de LIBRAS	1
CCHL	--	Sala de Apoio	2
CCHL	--	Sala de Computadores/equipamentos	5
CCHL	--	Biblioteca Setorial	4
CCHL	--	Sala de Videoconferência	1
CCHL	--	Banco de Dados DECON	1
TOTAL (soma das quantidades)			278

Fonte: Elaboração Própria com dados da PREUNI (2019).

Como se pode observar no Quadro 11, atualmente, a estrutura administrativa do CCHL é composta por 278 ambientes, sendo 1 Diretoria, 1 Vice-diretoria, 1 Secretaria Administrativa, 6 Departamentos, 19 Coordenações de Cursos (distribuídos em Graduação e Pós-graduação), 153 Gabinetes de Professores, 3 Salas de Funcionários Terceirizados, 1 Sala de Videoconferência, 4 Bibliotecas Setoriais, 5 Salas de Reunião, 2 Salas de apoio, 2 Salas de Vídeo, 5 Salas de Equipamentos/computadores, 1 Núcleo de Tecnologia da Informação, 6 Copas, 11 Depósitos, 55 banheiros (sendo 18 com acessibilidade), 1 sala de Intérprete de LIBRAS e 1 Banco de Dados do Departamento de Economia.

4.2 DETALHAMENTO DA INFRAESTRUTURA ACADÊMICA

Já em sua infraestrutura acadêmica, o CCHL conta com 155 ambientes, distribuídos em, 111 salas de aula, 2 auditórios, 8 Laboratórios de Ensino, 8 salas para Núcleos de Pesquisas, 3 salas para Projetos de Extensão, 1 sala para Empresa Escol, 5 Laboratórios de Informática, 2 Salas para acervo de publicações do CCHL e 11 salas para Centros Acadêmicos (Quadro 12).

Quadro 12 - Infraestrutura acadêmica – 2020

Centro/Campus	Descrição do Ambiente (Sala de aula, auditório, laboratório de pesquisa/ensino (Especificar nome do laboratório), laboratório de informática, etc.)	Tipo (Sala de Aula, Laboratório de Pesquisa, Laboratório de Ensino, Laboratório de Informática, etc.)	Quantidade
CCHL	Auditório Noé Mendes	Auditório	1
CCHL	Auditório Camilo Filho	Auditório	1
CCHL	Sala de Aula	Sala de Aula	103
CCHL	Mestrado de Geografia	Sala de Aula	1
CCHL	Mestrado Sociologia	Sala de Aula	1
CCHL	Laboratório de Geomática	Laboratório de ensino	1
CCHL	Laboratório de Cartografia	Laboratório de ensino	1
CCHL	Núcleo de História Oral	Núcleo de Pesquisa	1
CCHL	Laboratório de Práticas Educacionais	Laboratório de ensino	1
CCHL	Laboratório de Ensino	Laboratório de ensino	1
CCHL	NEP	Núcleo de Pesquisa	1
CCHL	Laboratório de Línguas	Laboratório de ensino	1
CCHL	PET de Serviço Social	Projeto de Extensão	1
CCHL	Laboratório de Investigação Social	Laboratório de ensino	1
CCHL	Mestrado em Antropologia	Sala de Aula	2
CCHL	Laboratório de Informática	Laboratório	5
CCHL	Cultura Francesa	Sala de Aula	2
CCHL	Núcleo de Pesquisa	Núcleo de Pesquisa	5
CCHL	NUPEC	Núcleo de Pesquisa	1
CCHL	PET de Filosofia	Projeto de Extensão	1
CCHL	Empresa de Contabilidade Júnior	Empresa escola	1
CCHL	PET de História	Projeto de Extensão	1
CCHL	Mestrado em Letras (estudo da linguagem)	Sala de aula	1
CCHL	Mestrado em Letras (estudos literários)	Sala de aula	1
CCHL	Centro Acadêmico	--	11
CCHL	Laboratório de Estudos e Pesquisa	Laboratório e ensino	1
CCHL	Sala de Publicações do CCHL	Acervo	2
CCHL	Sala de estudos individuais (40 estudantes)	Sala de estudos	2
CCHL	Sala de estudos em grupo para discentes	Sala de estudos	2
CCHL	Laboratório de Edição de Vídeos	Laboratório de Ensino	1
TOTAL (soma das quantidades)			155

Fonte: Elaboração Própria com dados da PREUNI (2019).

5 GESTÃO E GOVERNANÇA

Nesse processo de planejamento institucional, a Gestão e Governança são dimensões fundamentais para promover a eficiência no enfoque aqui apresentado para o PDU - CCHL, que promova ensino, pesquisa, inovação e extensão de

qualidade, integrado, com ética, pluralidade, criticidade, inclusão e equidade. E que tenha cada vez mais impacto social e regional e transparência.

O PDU do CCHL fundamenta-se, portanto, como iniciativa essencial para fortalecer a Gestão e Governança no Centro, como já apontadas pela Proplan (2020b, p.5).

Gestão consiste no processo de tomada de decisão associado aos princípios de planejar, construir e executar, enquanto que Governança fundamenta-se no aprimoramento de mecanismos para que a partir do processo de tomada de decisão, os melhores resultados sejam alcançados com a implementação de esforços em avaliar, direcionar e monitorar a gestão, seja ela administrativa, financeira ou acadêmica.

A força e dimensão do CCHL como parte do ambiente de serviço público em educação, exige um processo contínuo de gestão baseada em planejamento, execução e controle e, uma governança ativa no processo constante de avaliação, direção e monitoramento, como já apontadas pela UFPI (2020). Essas são bases fundamentais que devem ser perseguidas pelo Centro para o fortalecimento da qualidade, ética, transparência e equidade no que faz. Isso passa, essencialmente, pelo ambiente administrativo e acadêmico e deve aperfeiçoar, fortalecer e inovar o CCHL em todas suas unidades.

6 ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

A Assistência estudantil torna-se base de sustentação de indicadores de desempenho e qualidade dos cursos, tendo em vista que parte importante dos discentes são carentes e tem necessidade de assistência para apoiar sua permanência nos cursos.

Na UFPI, assim como no CCHL, a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Comunitários (PAREC) é uma das responsáveis por desenvolver ações de assistência. Como já indicado na introdução deste Plano, considerando o mês de setembro de 2020 como corte no tempo, são atendidos 402 discentes do CCHL, com mais variados auxílios, como Auxílio Alimentação Emergencial, diante da COVID-19 (60 estudantes), Auxílio Inclusão Digital, diante da COVID-19 (96), Auxílio Residência Emergencial, diante da COVID-19 (37), Bolsa de Apoio Estudantil - BAE de R\$ 400,0

para estudantes de baixa renda familiar (159), Auxílio Creche de R\$ 400,00 para estudantes de baixa renda com crianças de até 3 anos e onze meses de idade (8), Auxílio residência (7), Bolsa de Inclusão Social – BINCS de R\$ 400,0 para estudantes com algum tipo de deficiência (30) e Kit Lupas para estudantes de baixa visão (5 alunos).

As ações de assistência são parte da política institucional e contemplam inúmeras dimensões, para além da mera falta de renda. Inclui deficiências física, auditiva, visual, e ainda múltiplos outros transtornos e vulnerabilidades, que inibem o crescimento intelectual e o desempenho da cidadania. Essa é uma importante política da UFPI e de grande relevância institucional, mas há conhecimento da escassez de recursos para atender todas as necessidades desta IES. Assim, como parte do processo de educação, é importante o fortalecimento e expansão da política de assistência, de maneira que inclua todos os discentes que tenham necessidades no CCHL e na UFPI como um todo e, que sejam ações cada vez mais amplas e variadas, tanto de ordem financeira e acadêmica, como psicossocial, permitindo assim, melhores condições objetivas para inclusão, cidadania e educação de qualidade.

7 PLANEJAMENTO TÁTICO

O Plano Tático para o CCHL, como frisado pela Proplan (2020b), deve contribuir para o alcance das diretrizes do planejamento estratégico no âmbito do PDU-CCHL e do PDI. Deve contemplar o médio prazo (de 1 a 4 anos) mas, inicialmente, apenas parte de 2020 e mais 2021-2022, diante da estratégia institucional de elaboração de outro PDU para os outros dois anos (2023-2024), que coincida com o período do PDI (2020-2024). O Planejamento estratégico para o PDU-CCHL contempla sua perspectiva de futuro e ficou orientado pela missão, visão e valores e no mapa estratégico. Já o planejamento Tático direciona, em perspectiva, as bases do CCHL em suas unidades, para o desenvolvimento de ações norteadas pelas estratégias de futuro almejadas pelo Centro (planejamento estratégico). No curto prazo, o Planejamento operacional, aponta ações e estratégias que contribuam para o desempenho das diretrizes pensadas do ponto de vista tático e que são alinhadas ao planejamento estratégico.

7.1 INTRODUÇÃO

O planejamento tático e operacional do centro deve estar alinhado com as metas e indicadores do PDI. Conforme descrito no PDI definido para o quinquênio 2020-2024, a UFPI estruturou seu planejamento institucional fortalecendo Temas Estratégicos e operacionalizando Objetivos e Metas, sendo as Estratégias definidas posteriormente a nível tático-operacional por cada unidade hierárquica no Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), o qual terá duração máxima de três anos e seguirá as diretrizes estabelecidas nesse PDI.

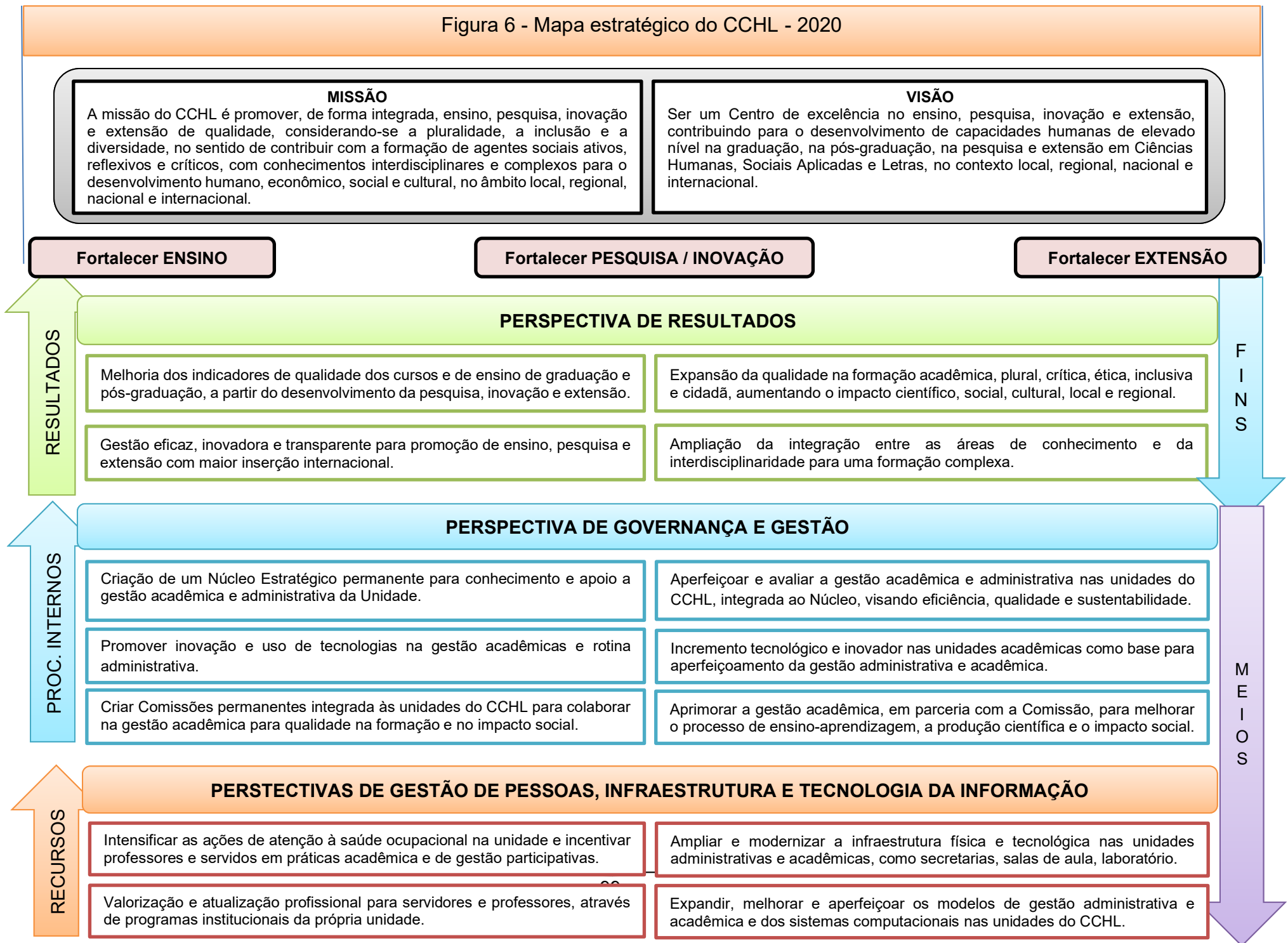
Os Temas Estratégicos definidos foram: Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, Gestão e Governança, Tecnologia e Comunicação, Infraestrutura, Sustentabilidade, Gestão de Pessoas, Internacionalização e Assistência Estudantil. Nesse sentido, os objetivos e metas dos temas estratégicos, orientados pelas diretrizes institucionais, foram estabelecidos pelo CCHL, como unidade responsável deste PDU.

O PDU do CCHL adota a parcimônia no estabelecimento do plano tático, diante de um processo de partida de planejamento para o Centro no Futuro. Ao tempo em que se espera espaço para o debate inicial com a Comunidade acadêmica e ajustes necessários ao Processo de Planejamento ao longo do tempo.

7.2 MAPA ESTRATÉGICO

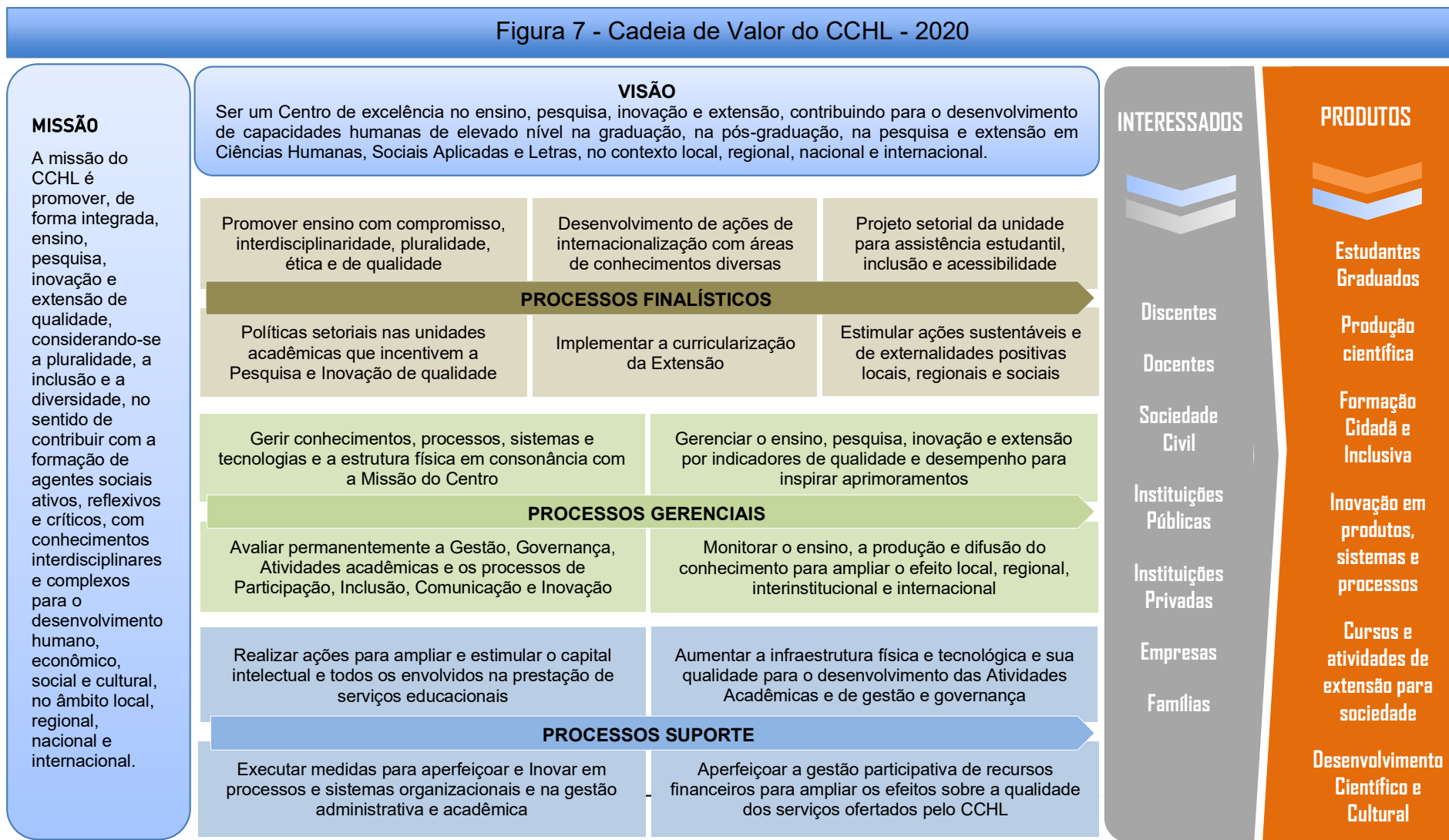
A Figura 6 exibe o alinhamento da Missão e Visão do CCHL com os temas estratégicos definidos pela UFPI. Assim, determina-se uma proposta preliminar do mapa estratégico do CCHL, que contemple suas perspectivas para o futuro, alinhando o ensino, pesquisa, inovação e extensão na promoção de qualidade, pluralidade, crítica, ética, inclusão, cidadania, impacto econômico e social local e regional, internacionalização, sustentabilidade e; gestão e governança de elevado nível.

Figura 6 - Mapa estratégico do CCHL - 2020



7.3 CADEIA DE VALOR

A Figura 7 mostra a cadeia de Valor para o CCHL. Como apontou a Proplan (2020b), identifica os macroprocessos internos que contribuem para criar valor ao que a instituição oferece, aqui, especificamente, os serviços educacionais do CCHL.



7.4 ANÁLISE SWOT OU FOFA

SWOT em inglês e *FOFA* em português é uma sigla que significa Força, Oportunidades, Fraqueza e Ameaças. É parte do Planejamento estratégico que visa identificar pontos internos a unidade que sejam fortes (Forças) e fracos (Fraquezas) e pontos externos favoráveis (Oportunidades) e desfavoráveis (Ameaças).

Forças são fatores internos favoráveis ao desenvolvimento institucional, como um perfil docente qualificado, por exemplo, que favorece ou potencializa a ampliação da qualidade daquilo que a instituição de ensino oferta a seu público. Ou seja, ajuda na promoção de Metas e Objetivo da Unidade. A infraestrutura física de qualidade, suficiente e adequada, ambiente tecnológico, sistemas e processos inovadores, quando existentes, favorecem e encurtam o tempo do esforço institucional para cumprir metas e objetivos estipulados em um planejamento estratégico. Com a pandemia, por exemplo, a qualidade do corpo docente e de pesquisa, propiciou a produção de EPIs (equipamentos de proteção individual) para atender a demanda da sociedade. A estrutura técnica adequada de laboratório, com impressora 3D, favorecem a produção dos equipamentos de proteção para COVID-19.

Ainda no ambiente interno, Fraquezas são fatores desfavoráveis ao desenvolvimento de ações, metas e objetivos estratégicos, os quais a unidade planeja para o futuro. Caso uma unidade, com baixo nível de doutores, desenvolva como meta aumentar a pós-graduação *stricto sensu*, terá dificuldade para aprovação de APCN e, portanto, essa será uma fraqueza para o alcance do objetivo almejado. Caso haja um número de doutores suficientes, mas a produção acadêmica integrada à área seja baixa e/ou não haja estrutura de sala de aula e espaço para a implantação do Programa, essas também serão consideradas fraquezas. Portanto, são fatores que podem colaborar para que uma instituição não desenvolva a contento as tarefas as quais se destina.

Já no ambiente externo, existem inúmeros fatores que fogem ao controle da unidade e podem prejudicar ou favorecer o seu desempenho de um plano estratégico. Oportunidades são fatores exógenos que ajudam no desenvolvimento da unidade, como por exemplo, uma possível mudança na avaliação da produção científica pela Capes, que favoreça a produção de livro. Caso uma unidade acadêmica tenha corpo docente apropriado para concorrer a um APCN e não tenha produção em artigos

suficiente, mas tenha em livros, isso pode favorecer a aprovação de um Programa de Pós-Graduação. Portanto, Oportunidades considera aspectos externos que podem ser considerados como positivos para que possamos potencializar a qualidade dos serviços que são ofertados.

Ainda no ambiente externo, Ameaças são fatores que também fogem do controle da unidade e que prejudicam o seu desempenho. Mudanças nas diretrizes de ensino que ameacem a autonomia universitária podem prejudicar objetivos e metas estratégicos que se desarticulem com interesses de uma política de governo.

Quadro 13 - Análise SWOT ou FOFA para o CCHL – 2020.

ANALISE SWOT OU FOFA		
	Forças	Fraquezas
Análise Cenário Interno	Competência e qualificação do corpo docente (doutores e mestres) do Centro	Deficiências na gestão dos laboratórios, que implicam falta de manutenção de microcomputadores e descontrole de instalação e exclusão de softwares oficiais.
	Acumulo de experiência em produção científica. Isso favorece a expansão e qualidade em novos resultados de pesquisas	Pouca integração curricular entre as áreas de conhecimento do CCHL
	Facilidade estrutural para integrar as áreas de conhecimento. Pode facilitar a expansão da interdisciplinaridade	Rede de internet instável e insuficiente para expansão da qualidade acadêmica
	Experiência acumulada de ações afirmativas e de inclusão já realizadas no Centro. Esta pode contribuir para melhoria e aumento das mesmas.	Baixa atividade integrada entre as áreas de conhecimento para desenvolvimento e divulgação das pesquisas e estudos
	Ferramenta SIGAA. Sua expansão e uso podem melhorar a gestão, governança, interação entre as áreas e qualidade das unidades acadêmicas.	Deficiências técnicas e de pessoal nas chefias e coordenações de curso, havendo necessidades de incremento de pessoal capacitado, tecnologias, equipamentos, sistemas e processos.
	Experiência acumulada em Programas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> em áreas de humanidades, que favorecem estratégias para o desenvolvimento local e regional	Baixa porcentagem de docentes realizando estágios de pós-doutoramento
	Existência da Superintendência de Comunicação da UFPI e estrutura montada por rádio, TV online, página institucional e redes sociais, favorecendo maior inserção do CCHL nos veículos de informação e transparências, incluindo maior divulgação da Extensão.	Insuficiência de rotinas que favoreçam o planejamento e discussão integrada dos problemas do Centro e deficiências estruturais nos banheiros
	Estrutura física da sala de aula, gestão e governança e, de sistemas, processos e tecnologias já instalados, que facilitam ajustes, aperfeiçoamento e incremento para melhoria da qualidade.	Falta de treinamento profissional para os técnicos administrativos e de manual de gestão para chefes e coordenadores
	Estrutura técnica e humana que facilitam ações de capacitação e qualificação para melhorias dos serviços prestados pelo Centro.	Déficits estruturais em laboratórios de pesquisa e ensino que atendam com maior qualidade a comunidade do CCHL
	Histórico de participação em processos de internacionalização, que facilitam sua expansão e aperfeiçoamento	Pouco espaço físico para expansão da pesquisa e pós-graduação, como salas de estudo e núcleos

	Experiência em gestão participativa, que colabora para ações descentralizadas e que potencializam o uso dos recursos financeiros para ampliar a qualidade do ensino, pesquisa e extensão.	Excesso de burocracia institucional, rigidez para registros de ações de extensão pelo sistema SIGAA e pouco planejamento integrado das atividades de extensão e de ensino para favorecer a região geográfica e a internacionalização.
	Diversas atividades de extensão desenvolvidas no Centro, que ajudam no processo de expansão e aumento da qualidade	Baixo incremento de docentes e técnicos que permitam atender o crescimento da qualidade no ensino e inserção na pós-graduação e na pesquisa
	Trabalhos já desenvolvidos com empresas juniores e ações de parcerias interinstitucionais, contribuem para ampliar as relações externas e favorecer o desenvolvimento econômico e social, local e regional	Pouco conhecimento sistematizado no Centro sobre os cursos e ações de planejamento para melhorias da atividade acadêmica.
	Facilidade estrutural para maior integração entre as unidades acadêmicas na gestão e governança	Pouca publicização das produções científicas, técnicas, de inovação e de extensão realizadas no Centro
	Estrutura física e qualificação humana e de gestão acadêmica favoráveis a crítica ao conhecimento, a pluralidade e à integração participativa e inclusiva.	Deficiências nos processos de avaliações internas das unidades acadêmicas, dos servidores e dos docentes
Análise Cenário Externo	Oportunidades	Ameaças
	Políticas institucionais de Assistência Estudantil, inclusão e participação democrática. Colaboram para um ensino inclusivo, participativo e de maior qualidade no CCHL e ajudam na permanência dos estudantes na IES	Ambiente de instabilidade política e social que podem atingir os modelos convencionais de gestão institucional das universidades federais e criar vulnerabilidade nas relações entre as instituições e a sociedade civil
	Estrutura institucional que oferece assistência de alimentação, residência, transporte e material didático aos discentes. A expansão dessa estrutura para atender o Centro pode colaborar para melhoria dos indicadores de desempenho e qualidade dos cursos.	Contingenciamento de recursos da União para as Universidades e restrição orçamentária, que podem provocar redução do número de bolsas para os discentes e insustentabilidade de manutenção da estrutura institucional do Centro
	Editais de incentivo à produção científica e a pesquisa da UFPI, podem contribuir para aumento da produção científica da Unidade.	Movimento de desacreditação das instituições e servidores públicos
	Política institucional de descentralização administrativa, favorece o Planejamento e ações de maior impacto qualitativo da gestão e governança no Centro	Restrições da União para contratação de pessoal no serviço público, isso tem impedido a reposição de servidores que se aposentam
	Ambiente institucional favorável às redes de contato entre os professores-pesquisadores e a mobilidade estudantil	Queda da atividade econômica provocada pela crise econômica brasileira, aprofundada pela crise COVID-19
	Apoio institucional com abertura de Editais para Dinter e Minter, incentivam os docentes para formação em mestrados e doutorado.	Descontinuidade de programas de incentivo a formação de doutores, incluindo o de sanduíche no exterior
	Convênios interinstitucionais, nacionais e externos, favorecem ações do Centro que colaborem para o desenvolvimento local, regional e internacional e, com o desempenho dos estudantes em estágios	Baixo investimento em Educação, pesquisa e desenvolvimento no País e riscos de descontinuidade financeira que atendam as perspectivas de planejamento institucional
	Estrutura física e amparo legal na IES para criação de parcerias interinstitucionais alinhadas ao desenvolvimento da região geográfica e da internacionalização	Cortes pelo governo federal de bolsas associadas a pesquisa no país
	Editais de fomento à Pesquisa do CNPq, CAPES, FINEP e editais da FAPEPI	Complexidade das normas institucionais e excesso de burocracia
	Editais da UFPI de incentivo à extensão	Mudança no perfil dos estudantes com formação deficitária no ensino básico, fundamental e médio, com ações de desrespeito ao educador e a instituição.

Ambiente de desenvolvimento tecnológico para o ensino e comunicação.	Instabilidade no Ministério da Educação e em sua legislação, ações e políticas
Mudança no modelo de avaliação da CAPES que privilegia as questões sociais e regionais das pesquisas	Congelamento de programas voltados para a graduação e para a pós-graduação
Programas Nacionais de acessibilidade e inclusão	Reforma previdenciária que modifica o processo de aposentadoria, pode reduzir a qualidade da educação superior no longo prazo
Mudanças mundiais e nacional das fontes energéticas e políticas favoráveis ao meio ambiente, que colaboram para a promoção de ações de sustentabilidade	Lei de Teto dos gastos que restringe recursos para educação e a legislação que inibe o incentivo financeiro de progresso na carreira dos docentes e técnicos administrativos

Fonte: Elaboração Própria (2020).

Nota (1) INTERNO: Identificar pontos Positivos e Negativos. EXTERNO: Identificar Ameaças e Oportunidades diante dos cenários políticos, econômicos, sociais, culturais e tecnológicos.

7.5 PAINEL DE OBJETIVOS E METAS POR UNIDADE

O painel do CCHL aponta os objetivos e metas da Centro como forma de contribuir para o cumprimento das metas e objetivos da UFPI constantes no PDI, contemplando diversas dimensões do Planejamento estratégico da instituição. De igual forma, tais objetivos e metas, colaboram para o desenvolvimento das ações previstas no Planejamento estratégico do CCHL.

Das tabelas 10 a 19 encontram-se as metas para o CCHL considerando os diversos eixos estratégicos: Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, Gestão e Governança, Tecnologia e Comunicação, Infraestrutura, Sustentabilidade, Gestão de Pessoas, Internacionalização e Assistência Estudantil.

Tabela 10 - Tema Estratégico **ENSINO**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
01		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
01. OBJETIVO			MELHORAR OS INDICADORES DE QUALIDADE DE CURSO									
ITEM⁵	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	1.01.1	Ter no máximo 33% dos cursos com CPC FAIXA igual a 3 (Modalidade Presencial)	42%	33%	42%	42%	33%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com CPC 3 Fórmula 5 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI
2	1.01.2	Manter 58% dos cursos com CPC FAIXA igual a 4 (Modalidade Presencial)	58%	58%	58%	58%	58%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com CPC 4 Fórmula 5 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI
3	1.01.3	Atingir no mínimo 9% dos cursos com CPC FAIXA igual a 5 (Modalidade Presencial)	0%	0%	0%	0%	9%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com CPC 5 Fórmula 5 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI
4	1.01.5	Ter no máximo 25% dos cursos com conceito ENADE FAIXA igual a 3 (Modalidade Presencial)	33%	25%	33%	33%	25%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com ENADE 3 Fórmula 6 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI
5	1.01.6	Manter 42% dos cursos com conceito ENADE FAIXA igual a 4 (Modalidade Presencial)	42%	42%	42%	42%	42%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com ENADE 4 Fórmula 6 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI
6	1.01.7	Atingir no mínimo 33% dos cursos com ENADE FAIXA igual 5 (Modalidade Presencial)	25%	33%	25%	25%	33%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com ENADE 5 Fórmula 6 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI

7	-	Ter no máximo 90% dos cursos com conceito IDD igual a 3 (Modalidade Presencial)	100%	90%	100%	95%	90%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com CPC 3 Fórmula 7 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	CCHL
8	-	Atingir no mínimo 10% dos cursos com conceito IDD igual a 4 (Modalidade Presencial)	0%	10%	0%	5%	10%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com CPC 4 Fórmula 7 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	CCHL
9	-	Atingir no mínimo 0% dos cursos com IDD igual 5(Modalidade Presencial)	0%	0%	0%	0%	0%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	% cursos com CPC 5 Fórmula 7 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	CCHL

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) **Itens 7, 8 e 9** foram acréscimos. Não constam no PDI

OBS: No PDI a contagem das Metas em Ensino passa de 3 para 5. Necessário alterar depois.

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE						CCHL						
01		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
02. OBJETIVO			MELHORAR OS INDICADORES DE DESEMPENHO DE CURSO									
ITEM ⁵	IDPDE ¹	META	GENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	1.02.1	Reduzir em no mínimo 19% (6,88% a.a/5 anos) a Taxa de Evasão nos cursos de graduação (Modalidade Presencial)	12,9%	10,5%	12,9%	11,2%	10,5%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Taxa Média CCHL 2019 – 19% Fórmula 1 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI
2	1.02.2	Reduzir em no mínimo 19% (6,88% a.a/5 anos) a Taxa de Retenção nos cursos de graduação (Modalidade Presencial)	17,1%	13,8%	17,1%	14,8%	13,8%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Taxa Média CCHL 2019 – 19% Fórmula 2 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI
3	1.02.3	Aumentar em no mínimo 3% (0,98% a.a/5 anos) a taxa de ocupação nos cursos de graduação (Modalidade Presencial)	88,1%	90,8%	88,1%	89,9%	90,8%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Taxa Média CCHL 2019 + 3% Fórmula 3 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI
4	1.02.4	Aumentar em no mínimo 22% (6,81% a.a/5 anos) a Taxa de Sucesso nos cursos de graduação (Modalidade Presencial)	48,3%	58,9%	48,3%	55,1%	58,9%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Taxa Média CCHL 2019 + 22% Fórmula 4 (Anexo B)	PREG e Direção CCHL	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

PAINEL DE PLANO DE METAS													
UNIDADE							CCHL						
01		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO						
03. OBJETIVO			AUMENTAR A OFERTA DE CURSOS DE GRADUAÇÃO E VAGAS COM FOCO NO ESTIMULO REGIONAL, SOCIAL E SOCIOECONÔMICO										
ITEM ⁵	IDPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴	
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)			
1	1.03.1	Manter a oferta de cursos de graduação (modalidade presencial) como foco a demanda social e estímulo a economia local	40%	40%	40%	40%	40%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Quantidade cursos em 2019 + 7,5%	PREG e Direção CCHL	PDI	
2	1.03.2	Aumentar em no mínimo 7,8% a oferta total de vagas em cursos de graduação (modalidade presencial)	512	552	512	512	552	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Quantidade de Vagas em 2019 + 7,8%	PREG e Direção CCHL	PDI	

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
01		TEMA ESTRATÉGICO				ENSINO						
04. OBJETIVO ⁵			INSTITUCIONALIZAR E SISTEMATIZAR PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS									
ITEM ⁵	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	1.04.1	Desenvolver programa de acompanhamento de egresso no Centro	Não existe	Programa de acompanhamento de egresso	-	Composição de Comissão e Projeto do Programa		Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Portaria e Projeto do Programa	PREG e Direção CCHL	PDI
2	1.04.3	Implantar programa de acompanhamento de egressos em 100% dos cursos de graduação	Não existe	80%	-	50%	80%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Evidenciar mediante uso da ferramenta	Diretoria CCHL, Chefia e coordenação de curso	PDI
3	1.04.4	Coordenar as unidades acadêmicas para criação de associação de egressos	Não existe	Diretrizes para criação de associações	-	Diretrizes para criação de associações	-	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas		Manual de diretrizes	Diretoria CCHL, Chefia e coordenação de curso	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Pensar acompanhamento de egressos de forma mais ampla, criterioso, ampliação da cultura local, pesquisa, cursos, retorno contributivo, capital cultural.

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE						CCHL						
01		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
05. OBJETIVO			INSTITUCIONALIZAR PRÁTICA DE ATUALIZAÇÃO PERIÓDICA DOS PROJETOS PEDAGÓGICOS CURRICULARES (PPC) COM BASE EM METODOLOGIAS ATIVAS E DIRETRIZES DO GOVERNO FEDERAL									
ITEM ⁵	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	1.05.1	Atualizar no mínimo 50% PPCs considerando a necessidade de diálogo com o mercado profissional, metodologias ativas, ciclo avaliativos e normativas	0%	50%	-	27%	50%	Coordenações de Cursos e Chefias de Departamento	-	(Total de PPCs Atualizados / Número total de PPCs) *100	Direção CCHL e PREG	PDI
2	1.05.2	Aprovar 100% dos PPCs dos Cursos de Graduação com a inserção das atividades de extensão como componente curricular obrigatório, adequando-se às Resoluções n.7/2018/CNE-MEC e n. 53 CEPEX/UFPI.	-	100%	-	100%	-	Coordenações de Cursos e Chefias de Departamento	-	(Total de PPCs Com Extensão aprovados / Número total de PPCs) *100	Direção CCHL e PREG	PDI
3	1.05.3	Implementar 100% as atividades curriculares de extensão como componente obrigatório nos cursos de graduação da UFPI, conforme Resolução n. 53/2019 -CEPEX/UFPI	-	100%	-	50%	100%	Coordenações de Cursos e Chefias de Departamento	-	(Total de PPCs Com Extensão implantados / Número total de PPCs) *100	Direção CCHL e PREXC	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE						CCHL						
01		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
06. OBJETIVO			FORTALECER A INTEGRAÇÃO COM O MERCADO DE TRABALHO POR MEIO DE PARCERIAS PARA ESTÁGIO									
ITEM ⁵	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	1.06.1	Realizar pelo menos 1 seminário anual no CCHL com a finalidade de fortalecer a integração com o mercado de trabalho	-	1	-	1	1	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Seminário realizado com registro (material gráfico e publicidade na página da UFPI e rede sociais e plataformas digitais) da realização dos eventos no CCHL	Direção CCHL e PREG	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

PAINEL DE PLANO DE METAS													
UNIDADE					CCHL								
01		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO						
07. OBJETIVO ⁵		IMPLEMENTAR E/OU REESTRUTURAR PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> (ESPECIALIZAÇÕES) E <i>STRICTO SENSU</i> (MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO E PROFISSIONAL) EM ÁREAS PRIORITÁRIAS E ESTRATÉGICAS, CONSIDERANDO DEMANDAS SOCIAIS, ECONÔMICAS, AMBIENTAIS E EDUCACIONAIS EMERGENTES NA REALIDADE LOCAL E REGIONAL											
ITEM ⁵	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴	
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)			
1	1.07.1	Criar, pelo menos, 01 curso de pós-graduação <i>lato sensu</i> por ano em áreas estratégicas e prioritárias no Centro	6	7	6	6	7	Coordenação e Chefia de departamento	-	Quantidade de cursos aberto	Direção CCHL e PRPG	PDI	
2	1.07.2	Aprovar, no mínimo, 01 programa de pós-graduação <i>stricto sensu</i> em áreas estratégicas e prioritárias da CAPES e não contempladas na UFPI	14	15	14	14	15	Coordenação e Chefia de departamento	-	Aprovação APCN - CAPES	Direção CCHL e PRPG	PDI	

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Pensar em programas interdisciplinares

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE						CCHL						
01		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
08. OBJETIVO		MELHORAR OS CONCEITOS DOS PROGRAMAS NA AVALIAÇÃO DA CAPES E O DESEMPENHO DA UFPI NAS AVALIAÇÕES NACIONAIS E INTERNACIONAIS										
ITEM ⁵	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	1.08.2	Atingir 66,6% dos programas <i>stricto sensu</i> com notas acima ou igual 4 na avaliação da CAPES	53,3%	66,6%	53,3%	53,3%	66,6%	Coordenações de Cursos	-	(Cursos <i>stricto sensu</i> com conceito 4 / total de cursos <i>stricto sensu</i>) *100	Direção CCHL e PRRPG	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 11 - Tema Estratégico **PESQUISA E INOVAÇÃO**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE						CCHL						
02		TEMA ESTRATÉGICO				ENSINO						
01. OBJETIVO		AMPLIAR OS PROGRAMAS DE INCENTIVO À PESQUISA DA UFPI										
ITEM⁵	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	2.01.1	Ampliar a produção científica do CCHL indexados na Web of Science - WOS	-	-	-	-	-	Coordenação de Pós-graduação, grupos de pesquisa e unidades acadêmicas do CCHL	-	Aumento de produção indexada da WOS por pesquisadores do CCHL.	Direção CCHL e PROPESQI	PDI
2	2.01.2	Aumentar o total das produções científicas classificadas nos estratos A1, A2 e B1 (ou equivalentes) vinculadas ao CCHL	-	-	-	-	-	Coordenação de Pós-graduação, grupos de pesquisa e unidades acadêmicas do CCHL	-	Percentual de produção nos estratos A1, A2 e B1 (ou equivalentes) em relação ao ano anterior.	Direção CCHL e PROPESQI	PDI
3	2.01.3	Aumentar o número de bolsas PQ/CNPq anuais (ou bolsa equivalente), associadas ao CCHL	-	-	-	-	-	Coordenação de Pós-graduação, grupos de pesquisa e unidades acadêmicas do CCHL	-	Percentual de aumento de bolsas PQ/CNPq em relação ao ano anterior.	Direção CCHL e PROPESQI	PDI

4	2.01.4	Ampliar captação de recursos financeiros externos	-	-	-	-	-	Unidades acadêmicas	-	Percentual de aumento de recursos externos em relação ao ano anterior.	Direção CCHL e PROPESQI	PDI
5	2.01.5	Ampliar o número de citações por Artigos publicados no período de 5 (cinco) anos do CCHL	-	-	-	-	-	Unidades acadêmicas	-	Número de citações (nos últimos 5 anos) em relação ao número de artigos indexados na WOS (nos últimos 5 anos) do ano base	Direção CCHL e PROPESQI	PDI
6	2.01.8	Aumentar o número de discentes envolvidos no programa de iniciação científica – PIC do CCHL	-	-	-	-	-	Unidades acadêmicas	-	Percentual de aumento de discentes envolvido em PIC em relação ao ano anterior.	Direção CCHL e PROPESQI	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc).

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE						CCHL						
02		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
02. OBJETIVO			IMPLANTAR PROGRAMAS DE VALORIZAÇÃO DA INOVAÇÃO									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	2.02.2	Incentivar os pesquisadores do CCHL para participarem de Projetos que tenham bolsas DT/CNPq (ou bolsa equivalente) para o CCHL	-	-	-	-	-	Unidades acadêmicas	-	Registro de reuniões de articulações entre pesquisadores	Direção CCHL e PROPESQI	PDI
2	2.02.3	Aumentar o número de artigos publicados em coautoria com pesquisador vinculado ao setor produtivo	-	-	-	-	-	Unidades acadêmicas	-	Percentual de aumento de artigos publicados em coautoria em relação ao ano anterior	Direção CCHL e PROPESQI	PDI
3	2.02.4	Aumentar o número de discentes envolvidos em programa de iniciação tecnológica	-	-	-	-	-	Unidades acadêmicas	-	Percentual de aumento de discentes em relação ao ano de anterior	Direção CCHL e PROPESQI	PDI
4	2.02.5	Ampliar captação de recursos para desenvolvimento na área tecnológica e industrial	-	-	-	-	-	Unidades acadêmicas e Direção CCHL	-	Percentual de aumento de recursos em relação ao ano anterior.	Direção CCHL e PROPESQI	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc) .

Tabela 12 - Tema Estratégico **EXTENSÃO E CULTURA**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE						CCHL						
03		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
06. OBJETIVO			INCENTIVAR E PROMOVER AÇÕES DE EXTENSÃO VOLTADAS PARA A ECONOMIA SOLIDÁRIA, PRÁTICA PROFISSIONAL, O EMPREENDEDORISMO E A INSERÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	3.06.2	Aumentar em 50% o número de empresas Júniores do CCHL	2	3	2	2	3	Unidades acadêmicas	-	Documento de registro da empresa júnior	Direção CCHL e PREXC	PDI
2	3.06.3	Criar 1 empresa incubadora interdisciplinar incluindo a participação de vários cursos do CCHL	-	1	-	-	1	Unidades acadêmicas	-	Documento de registro de empresa incubadora	Direção CCHL e PREXC	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 13 - Tema Estratégico **GESTÃO E GOVERNANÇA**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
04		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
02. OBJETIVO			PROVER UMA GESTÃO MODERNA, EFICIENTE, TRANSPARENTE E DESBUROCRATIZADA									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	4.02.1	Elaboração do plano anual de aquisição e compra de bens e serviços (PAAC) para o CCHL	-	PAAC elaborado e publicado	-	PAAC elaborado e publicado	PAAC elaborado e publicado	Direção CCHL	-	PAAC elaborado e publicado	PRAD e PREUNI	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas ⁽¹⁾ **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (N° Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

⁽²⁾ **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

⁽³⁾ **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

⁽⁴⁾ **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE				CCHL								
04		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
05. OBJETIVO			FORTALECER AS BOAS PRÁTICAS DE GOVERNANÇA, TRANSPARENCIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO ORIENTADO A RESULTADO									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	4.05.2	Identificar e mapear em 100% (cem) das unidades acadêmicas do CCHL no mínimo 8 (oito) macroprocessos BPMN (Business Process Model and Notation)	0	100%	-	100%	100%	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Unidades com macroprocessos Mapeados / Unidades CCHL	Proplan	PDI
2	4.05.3	Elaborar e Atualizar o Regimento interno do CCHL	0	1	0	1	1	Direção CCHL	-	Regimento do CCHL elaborado e publicado	Proplan	PDI
3	4.05.4	Elaborar e atualizar o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) do CCHL durante a vigência do PDI 2020/2024	Não há	PDU publicado	PDU elaborado e publicado	-	Atualizaçã o PDU 2023-2024	Direção CCHL - Comissão	Parcial	PDU publicado	Proplan	PDI
4	4.05.5	Definir o Mapa Estratégico (ME) do CCHL	Não há	ME publicado	ME elaborado e publicado	-	Atualizaçã o do ME 2023-2024	Direção CCHL - Comissão	Parcial	Mapa estratégico publicado	Proplan	PDI

5	4.05.6	Definir a Cadeia de Valor (CV) do CCHL	Não há	CV publicado	CV elaborado e publicado	-	Atualização da CV 2023-2024	Direção CCHL - Comissão	Parcial	Cadeia de Valor publicada	Proplan	PDI
6	4.05.7	Usar práticas e ferramentas de Gestão de Projetos no planejamento e execução das atividades do CCHL	Não há	Adotar PMBOK e KANBAN	Experimento no uso de ferramenta de gestão	Experimento no uso de ferramenta de gestão	Uso de ferramenta de gestão	Direção CCHL	-	Registro de projetos conforme as boas práticas definidas no PMBOK e uso do KANBAN	STI / Proplan	PDI
7	4.05.9	Possuir página eletrônica e realizar atualizações frequentes (no mínimo uma vez por mês) e ter aba específica para acompanhamento do PDI e PDU no CCHL	Não há	Página eletrônica em funcionamento	-	Construção da página eletrônica em funcionamento	Página eletrônica em funcionamento	Direção CCHL	-	Página funcionando e registro de atualizações mensais	STI / Proplan	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (N° Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 14 - Tema Estratégico **GESTÃO DE PESSOAS**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
05		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
02. OBJETIVO			DESENVOLVER PROGRAMAS DE ATENÇÃO AO SERVIDOR									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	5.02.2	Sensibilizar os servidores públicos do CCHL (técnicos e docentes) das unidades acadêmicas para realização de exames periódicos em 100% dos mesmos até 2022 – lutar para vínculo no SIGAA associada a acesso	-	100% com exames realizados	-	50% com exames realizados	100% com exames realizados	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	(servidores com exames realizados / servidores totais) * 100	SRH, SCS e STI	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (N° Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 15 - Tema Estratégico **SUSTENTABILIDADE**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
06		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
02. OBJETIVO			ATENDER AS METAS DEFINIDAS NO PLANO DE SUSTENTABILIDADE DA UFPI									
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	6.02.1	Reduzir no mínimo em 20% o CONSUMO com material de expediente: Folha A4. Referência ano 2019	-	2019 – 20%	-	2019 – 10%	2019 – 20%	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	Volume de material (folha A4) de 2019 reduzido em 20% até 2022.	PRAD	PDI
2	6.02.2	Reduzir no mínimo em 20% o CONSUMO com material de cozinha: Copos plásticos, Água e Café. Referência ano 2019	-	2019 – 20%	-	2019 – 10%	2019 – 20%	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	Volume de material (copo, água e café) de 2019 reduzido em 20% até 2022.	PRAD	PDI
3	6.02.3	Reduzir no mínimo em 10% o CONSUMO com telefonia fixa. Referência Média 2018 e 2019	-	Média 2018/2019 – 10%	-	Média 2018/2019 – 05%	Média 2018/2019 – 10%	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	Valor do Consumo de telefonia fixa médio de 2018 e 2019 reduzido em 10% até 2022.	STI	PDI

4	6.02.4	Reduzir em 10% o Consumo do serviço outsourcing de impressão. Referência ano média 2019 (média 2018 e 2019)	-	Média 2018/2019 – 10%	-	Média 2018/2019 – 05%	Média 2018/2019 – 10%	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	Volume de impressão médio de 2018 e 2019 reduzido em 10% até 2022.	STI	PDI
5	6.02.5	Reduzir no mínimo em 10% o consumo de energia elétrica. Referência média 2018 e 2019	-	Média 2018/2019 – 10%	-	Média 2018/2019 – 05%	Média 2018/2019 – 10%	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	Volume de impressão médio de 2018 e 2019 reduzido em 10% até 2022.	PREUNI	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 16 - Tema Estratégico **TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
07		TEMA ESTRATÉGICO				ENSINO						
01. OBJETIVO			IMPLANTAR PROCESSO ELETRÔNICO E GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	7.01.1	Implantar 100% de Processo Eletrônico na gestão de documentos do CCHL, conforme especificado e exigido no Decreto nº 8.539/2015	-	100% Processos do CCHL em formato eletrônico	-	50% Processos do CCHL em formato eletrônico	100% Processos do CCHL em formato eletrônico	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	(Processos aberto na forma eletrônica / Total de processos abertos) * 100	STI	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
07		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
02. OBJETIVO			PROMOVER TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DINAMIZAR COMUNICAÇÃO INTERNA E INFORMATIZAR ROTINAS ADMINISTRATIVAS									
ITEM	IdPDE¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL²	ACOMPANHAMENTO		APOIO³	ORIGEM⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	7.02.2	Incorporar no CCHL a ferramenta de comunicação interna da STI, como o SPARK, com foco a dinamizar a comunicação entre as unidades administrativas	-	Ferramenta implantada	-	Ferramenta implantada	Uso da ferramenta	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	Uso da ferramenta	STI	PDI
2	7.02.3	Usar a tecnologia VOIP no CCHL que deverá ser implantada pelo STI na UFPI (CMPP) em 2022.	-	Usar tecnologia implantada em 2022	-	Tecnologia em Projeto	Tecnologia implantada e em uso	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Registro de chamada VOIP entre as unidades da UFPI	STI	PDI
3	7.02.4	Usar as ferramentas de TI ofertada pela STI ao CCHL (70% anual de atendimento), conforme definido no Plano de Desenvolvimento e Implantação de Sistemas alinhando ao PDTIC.	-	Uso ferramentas de TI da STI	-	Uso ferramentas de TI da STI	Uso ferramentas de TI da STI	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	-	Usos de ferramentas de TI demandadas pelo CCHL	STI	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (¹) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(²) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(³) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(⁴) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 17 - Tema Estratégico **INTERNACIONALIZAÇÃO**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
08		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
01. OBJETIVO ⁵			FIRMAR NOVOS ACORDOS E CONVÊNIOS DE COOPERAÇÃO COM INSTITUIÇÕES ESTRANGEIRAS									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	8.01.1	Apoiar a ampliação do número de convênios e acordos com instituições estrangeiras	-	Apoio aos convênios e acordos internacionais	-	Apoio aos convênios e acordos internacionais	Apoio aos convênios e acordos internacionais	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	-	Participação do CCHL no apoio aos convênios e acordos internacionais	Assessoria internacional e PREG	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE				CCHL								
08		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
03. OBJETIVO ⁵			FORTALECER O ENRIQUECIMENTO CULTURAL E A FORMAÇÃO GLOBAL DOS DISCENTES									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	8.03.1	Atingir 60% dos PPCs dos cursos de graduação do CCHL com disciplina optativa em língua inglesa, do tipo transversal/grande área de conhecimento	-	60%	-	40%	60%	Unidades acadêmicas e Direção CCHL	-	PPCs com disciplina em língua inglesa / Total de PPCs do CCHL * 100	PREG	PDI
2	8.03.2	Participar de projeto/programa de internacionalização das unidades de ensino da UFPI até 2023	Não há	-	-	-	Apoio para o Projeto de internacionalização	Unidades acadêmicas e Direção CCHL	-	Apoio para elaboração do Projeto que deverá ocorrer em 2023	PREG	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
08		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
04. OBJETIVO ⁵			DESENVOLVER PROJETOS DE EXTENSÃO RELACIONADOS À CULTURA ESTRANGEIRA									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	8.04.2	Desenvolver, pelo menos, 1(um) programa/projeto de extensão de cultura estrangeira	Não há	Cadastrar e executar projeto	-	Elaborar Projeto	Cadastrar e executar projeto	Unidades acadêmicas e Direção CCHL	-	Cadastro do Projeto na PREXC	PREXC	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
08		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
05. OBJETIVO ⁵		AUMENTAR A INSERÇÃO CIENTÍFICA INTERNACIONAL DA INSTITUIÇÃO ATRAVÉS DA EXPLORAÇÃO DE CONVÊNIOS E PARCERIAS DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL ESTRATÉGICOS À INSTITUIÇÃO										
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	8.05.4	Aumentar o número publicações em parceria com pesquisadores estrangeiros do CCHL em 40% em relação a 2019	-	Publicações 2019 + 40%	-	Publicações 2019 + 20%	Publicações 2019 + 40%	Unidades acadêmicas e Direção CCHL	-	% de aumento de publicações em relação a 2019	PROPE Sqi	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

Tabela 18 - Tema Estratégico **INFRAESTRUTURA**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
09		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
01. OBJETIVO ⁵			PROVER E GERIR OS PROJETOS DE AMPLIAÇÃO DE ÁREA CONSTRUÍDA DA UFPI									
ITEM ⁶	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	9.01.3	Zelar pela manutenção predial do CCHL e das áreas abertas	-	Manutenção atualizada as da estrutura Predial do CCHL	-	Manutenção atualizada as da estrutura Predial do CCHL	Manutenção atualizada as da estrutura Predial do CCHL	Direção CCHL	-	Estrutura física mantida em boas condições	PREUNI	PDI
2	-	Melhoria da infraestrutura de rede de internet para o CCHL	-	Melhorias na estrutura de rede de internet	-	Avaliação da estrutura de rede de internet	Melhorias na estrutura de rede de internet	Direção CCHL	-	Estrutura de rede de internet melhorada	STI e PREUNI	CCHL

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

(6) **Itens 2** foi acréscimo. Não constam no PDI

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE				CCHL								
09		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
02. OBJETIVO ⁵			PROVER E GERIR A GESTÃO AMBIENTAL E SEGURANÇA DA UFPI									
ITEM	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	9.02.1	Empenhar-se para melhoria da segurança pessoal e patrimonial do CCHL	-	Melhoria da segurança pessoal e do patrimônio	-	Melhoria da segurança pessoal e do patrimônio	Melhoria da segurança pessoal e do patrimônio	Direção CCHL	-	Aumento da sensação de segurança individual e manutenção do patrimônio	PREUNI	PDI
2	9.02.2	Contribuir com o Programa de gestão ambiental da UFPI	-	Gestão com práticas de sustentabilidade ambiental no CCHL	-	Gestão com práticas de sustentabilidade ambiental no CCHL	Gestão com práticas de sustentabilidade ambiental no CCHL	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	-	Menor impacto ambiental na gestão do CCHL. Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde	PREUNI	PDI

3	-	Adequar as condições estruturais (infraestrutura física, tecnológica etc.), sanitárias e humanas para o retorno com segurança associada a COVID-19	Ensino remoto e Informação sobre a corona vírus	Condições estruturais, sanitárias e humanas realizadas	Ajustes para ensino remoto e orientações informativas sobre corona vírus	Ajustes para as condições estruturais, sanitárias e humanas	Condições estruturais, sanitárias e humanas realizadas	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	-	Infraestrutura física, tecnológica e sanitária adequadas e registros de campanhas informativas sobre COVID-19	PREUNI	CCHL
---	---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	------------------------------------	---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	------

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

Tabela 19 - Tema Estratégico **ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
10		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
01. OBJETIVO ⁵			FORTALECER OS PROGRAMAS DE AÇÃO AFIRMATIVA VOLTADOS PARA IGUALDADE SOCIAL, RACIAL E DIVERSIDADE CULTURAL									
ITEM ⁶	IDPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	10.01.1	Desenvolver ações afirmativas para discentes necessitados do CCHL, como apoio ao desempenho acadêmico, condições de estadia, assistência social e psicológica.	-	Melhoria do apoio acadêmico e condições de estadia no CCHL	-	Melhoria do apoio acadêmico e condições de estadia no CCHL	Melhoria do apoio acadêmico e condições de estadia no CCHL	Direção CCHL	-	Melhoria do apoio acadêmico e condições de estadia no CCHL	PRAEC	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) **Objetivo** não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE					CCHL							
10		TEMA ESTRATÉGICO					ENSINO					
03. OBJETIVO			ESTIMULAR AÇÕES DE APOIO A PERMANÊNCIA DE ALUNOS DE BAIXA RENDA									
ITEM ⁶	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	10.03.5	Colaborar com evento anual da PRAEC de integração entre a Assistência Estudantil e a PREXC e PROPESQI	-	Apoio a PRAEC em evento de integração	-	Apoio a PRAEC em evento de integração	Apoio a PRAEC em evento de integração	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	-	Registro de apoio aos eventos	PRAEC	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

PAINEL DE PLANO DE METAS												
UNIDADE				CCHL								
10		TEMA ESTRATÉGICO				ENSINO						
05. OBJETIVO ⁵			PROMOVER O ACOMPANHAMENTO DO RENDIMENTO ACADÊMICO E DOS FATORES QUE IMPACTAM NO ÍNDICE									
ITEM ⁶	IdPDE ¹	META	CENÁRIO		SITUAÇÃO			RESPONSÁVEL ²	ACOMPANHAMENTO		APOIO ³	ORIGEM ⁴
			ATUAL	2022	2020	2021	2022		CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial)	EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação)		
1	10.05.1	Diagnosticar 100% dos estudantes com baixo rendimento do CCHL para detectar Problemas emergentes.	-	Acompanhar 100% dos discentes	-	Diagnosticar e Acompanhar 100% dos discentes	Acompanhar 100% dos discentes	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	-	Acompanhamento dos discentes de baixo rendimento do Centro	PRAEC	PDI

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

8 PLANEJAMENTO OPERACIONAL

O Planejamento operacional contribui para facilitar o cumprimento das metas definidas no Plano tático. Nele, define-se as estratégias que devem ser adotadas para cada meta estabelecida, que se associam aos objetivos estratégicos adotados pela unidade. Para o CCHL como delimitado por UFPI (2020) e Proplan (2020b) o Plano operacional foi construído para o ano de 2021, envolvendo a estratégia, ações e agentes envolvidos. Além da elaboração do Plano Anual de Contratações do CCHL, de forma preliminar.

8.1 INTRODUÇÃO

O processo de Planejamento é complexo e exige integração entre as necessidades da comunidade acadêmica e da sociedade. O tempo torna-se variável fundamental para que seja possível aperfeiçoar e consolidar um planejamento adequado a realidade do CCHL em seu contexto. Como partes desse Planejamento do Centro, apresenta-se o Plano Anual de Contratações (PAC) de bens, serviços, obras e TIC (seção 8.2) e o Plano de Trabalho Anual (seção 8.3).

8.2 PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PAC) DE BENS, SERVIÇOS, OBRAS E TIC

O Quadro 14 exibe o Plano anual de Contratações (PAC) de bens, serviços, obras e TIC para o CCHL. Uma versão preliminar para que se possa aprimorar, no médio prazo, a partir do alinhamento com as metas e estratégias, Diretoria do CCHL e consulta a comunidade acadêmica.

Quadro 14 - Plano de Contratação Anual – CCHL¹

Item	CATMAT	Objeto	Unidade	Quantidade	Descrição Detalhada Do Objeto	Justificativa	Estimativa do Valor Total ²	Prioridade da Compra ou Contratação (Normal/Urgente)	Data Desejada da Compra ou Contratação	Vincular a Compra ou Contratação a outro Item	INFORMAR (B - bens; S - serviço; TI - tecnologia informação; O - obra)
1	-	Aquisição do software SPSS	UN	03	Software de dados quantitativos	Analisar dados sociais de pesquisas do Centro	R\$ 18.000	Normal	Até 31/12/2021	-	TI
2	-	Aquisição do software Eviews	UN	01	Software de dados quantitativos	Análise econométrica de dados em pesquisas do Centro	R\$ 10.000	Normal	Até 31/12/2021	-	TI
3	-	Aquisição do software STATA	UN	02	Software de dados quantitativo	Analisar dados sociais de pesquisas do Centro	R\$12.000	Normal	Até 31/12/2021	-	TI
4	-	Aquisição do software NVIVO	UN	02	Software de dados qualitativos	Analisar dados de textos de pesquisas do Centro	R\$ 11.000	Normal	Até 31/12/2021	-	TI
5	-	Contratação de serviço anual do Adobe Creative Cloud (Premiere, After Effects, Photoshop CC)	UN	01	Software de edição de vídeo e imagem	Tratar vídeos e imagens para Libras	R\$ 3.000	Normal	Até 31/07/2021	-	S

6	-	Aquisição da assinatura da Base de dados Heinonline	UN	01	Assinatura(anual) da Base de dados especializada em Direito - Heinonline	As melhores revistas de direito do mundo estão nesta base. Consolidar o mestrado em Direito da UFPI	R\$ 26.000	Urgente	Até 31/12/2020	-	S
7	-	Banheiro Central	UN	02	Construção de banheiros centrais masculino e feminino	Centralização de banheiros; Limpeza permanente; Materiais de boa qualidade.	R\$ 216.000	Urgente	Até 31/12/2020	-	O
8	-	Reforma das áreas Externas / Passarelas e Corredores	M ²	1200	Reconstrução do piso dos corredores /passarelas do Centro com Granilite	Os corredores possuem buracos e superfície porosa que acumulam sujeira. Melhoria na limpeza e Estética. Inibe acessibilidade.	R\$ 67.200	Normal	Até 31/12/2021	-	O
9	-	Laboratório (reforma)	UN	2	Reforma dos laboratórios de práticas de línguas e laboratório de pesquisa	Estrutura precária dos laboratórios de línguas e deficiências estruturais de laboratório de pesquisa.	R\$ 25.000	Urgente	Até 31/07/2021	-	O

10	-	Laboratório (equipamentos)	UN	3	Compra de Equipamentos para laboratórios de práticas de línguas, audiovisual e laboratório de pesquisa	Obsolescência dos equipamentos dos laboratórios de línguas, audiovisual e deficiências estruturais de laboratório de pesquisa.	R\$ 38.000	Urgente	Até 31/07/2021	-	B
11	-	Computadores	UN	40	Computadores para laboratórios e bancos de dados	Computadores obsoletos e insuficientes	R\$ 100.000	Urgente	Até 31/07/2021	-	B

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) Não se utilizou o PAC por demanda da PRAD, apesar da possibilidade de registro no sistema de Plano Gerencial de Compras – PGC.

(2) Apesar da necessidade, em caso de OBRAS não foram realizadas consultas a PREUNI para definir uma estimativa de valor da OBRA.

8.3 PLANO DE TRABALHO ANUAL (EXERCÍCIO ATUAL)

Como base para se fazer cumprir as Metas e Objetivos definidos no Plano tático, no Plano de trabalho Anual (exercício atual), definem-se as estratégias para apoiar o cumprimento das metas em quatro trimestres do ano de 2021 para o CCHL, como se verifica no Quadro 15.

Quadro 15 - Planejamento de Desenvolvimento Operacional: Painel de Estratégias e Tarefas - 2020

PAINEL DE ESTRATÉGIAS E PLANO DE AÇÕES										
UNIDADE		CCHL				ANO		2021		
IdPDT ¹	META		MELHORAR OS INDICADORES DE QUALIDADE DE CURSO							
1			PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
1.01.1 1.01.2 1.01.3	CPC Incentivar o bom desempenho no ENADE; ampliar infraestrutura dos cursos; estimular atualização curricular e a organização didático pedagógica e; lutar por ampliação do números de doutores		Diálogo com os cursos para o ENADE; avaliar infraestrutura dos cursos e o % de doutores de mestres	Atualização curricular e organização didático pedagógica; incentivo a formação de doutores	Ampliação da infraestrutura do curso; atualização curricular; incentivo a formação de doutores	Ampliação da infraestrutura do curso e atualização curricular; incentivo a formação de doutores	Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas	PDI	-	Nº ações para ENADE; Mudança na infraestrutura; % de doutores
1.01.5 1.01.6 1.01.7	ENADE Apoiar os cursos no desenvolvimento de atividades que fortaleçam a formação acadêmica e ajude a melhorar os resultados no ENADE (Solicitar aos cursos simulação de provas anteriores do ENADE com os estudantes)		Avaliar e propor estratégias para melhoria na qualidade do curso	Estratégias para melhoria da qualidade dos cursos. Provas simuladas para ENADE sob orientação dos docentes dos Cursos	Estratégias para melhoria da qualidade dos cursos. Provas simuladas para ENADE sob orientação dos docentes dos Cursos	Estratégias para melhoria da qualidade dos cursos. Provas simuladas para ENADE sob orientação dos docentes dos Cursos	Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas	PDI	-	Nota do ENADE

- Não PDI	IDD Criar evento Interdisciplinar de Debate Acadêmico, que os estudantes apresentem conteúdo específico e geral do curso e debatem com a comunidade do CCHL	Avaliar, propor e organizar o modelo de evento interdisciplinar	Organização do evento interdisciplinar	Organização do evento interdisciplinar	Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções	Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas	CCHL	-	% de cursos pelo cálculo IDD
IdPDT	META	MELHORAR OS INDICADORES DE DESEMPENHO DE CURSO							
1									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
1.02.1	Evasão Realização de estudo para diagnosticar as causas de evasão nos cursos e proposição e implantação de medidas para reduzi-la.	Realizar estudo sobre as causas de evasão e propor medidas prévias	Realizar estudo sobre as causas de evasão e implantar medidas prévias	Avaliar medidas prévias e implantar medidas para reduzir evasão	Implantar medidas para reduzir evasão	Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas	PDI	-	Relatórios de estudo e taxa de evasão calculada
1.02.2	Retenção Identificação das causas de Retenção em cada unidade acadêmica e proposição e implantação de ações para reduzi-la.	Identificar as causas de retenção e propor medidas prévias	Identificar as causas de retenção e implantar medidas prévias	Avaliar medidas prévias e implantar medidas para reduzir Retenção	Implantar medidas para reduzir Retenção	Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas	PDI	-	Relatórios sobre retenção e taxa de retenção calculada

1.02.3	Ocupação Avaliação das taxas de ocupação dos cursos e proposição e implantação de medidas para aumentá-la.	Avaliar as taxas de ocupação dos cursos e propor medidas prévias	Avaliar as taxas de ocupação dos cursos e implantar medidas prévias	Avaliar medidas prévias e implantar medidas para aumentar a ocupação	Implantar medidas para aumentar a taxa de ocupação nos cursos	Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas	PDI	-	Relatórios sobre ocupação e taxa de ocupação calculada
1.02.4	Sucesso Análise das taxas de sucesso das unidades acadêmicas e proposição e implantação de ações para aumentá-la	Analisar as taxas de sucesso dos cursos e proposição de medidas prévias	Analisar as taxas de sucesso dos cursos e implantar medidas prévias para aumentar a taxa de sucesso	Avaliar medidas prévias e implantar medidas para aumentar o sucesso dos cursos	Implantar medidas para aumentar a taxa de sucesso nas unidades acadêmicas	Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas	PDI	-	Relatórios sobre Sucesso e taxa de Sucesso calculada
IdPDT	META	AUMENTAR A OFERTA DE CURSOS DE GRADUAÇÃO E VAGAS COM FOCO NO ESTIMULO REGIONAL, SOCIAL E SOCIOECONÔMICO							
1									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
1.03.1 1.03.2	Estímulo Regional e Social Ampliação da oferta de disciplinas optativas e de vagas em disciplinas existentes com o enfoque regional e social	Mapear os cursos que podem ampliar oferta de vagas	Mapear os cursos que podem ampliar oferta de vagas	Aumentar a oferta de vagas nos cursos potenciais	Aumentar a oferta de vagas nos cursos potenciais	Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas	PDI	-	Aumento vagas por disciplinas

IdPDT	META	INSTITUCIONALIZAR E SISTEMATIZAR PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS							
1									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
1.04.1 1.04.3	Acompanhamento egresso Elaboração de programa de acompanhamento de egresso no Centro, incluindo ferramenta da PREG	Uso de ferramenta da PREG e STI e Composição de Comissão e Projeto do Programa	Uso de ferramenta da PREG e STI e Composição de Comissão e Projeto do Programa	Uso de ferramenta da PREG e STI e Composição de Comissão e Projeto do Programa	Uso de ferramenta da PREG e STI e Composição de Comissão e Projeto do Programa	Unidades Acadêmicas / Diretoria CCHL	PDI	-	Cursos usando ferramenta PREG e Projeto do Programa
1.04.4	Acompanhamento egresso Criação da associação de egressos por cursos	Definição de Diretrizes para criação de associações	Definição de Diretrizes para criação de associações	Definição de Diretrizes para criação de associações	Definição de Diretrizes para criação de associações	Unidades Acadêmicas / Diretoria CCHL	PDI	-	Manual de diretrizes das associações

IdPDT	META	INSTITUCIONALIZAR PRÁTICA DE ATUALIZAÇÃO PERIÓDICA DOS PROJETOS PEDAGÓGICOS CURRICULARES (PPC) COM BASE EM METODOLOGIAS ATIVAS E DIRETRIZES DO GOVERNO FEDERAL							
1		PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
1.05.1	Atualização PPCs e Extensão curricular	Portaria da Comissão	Acompanhamento da Atualização dos PPCs e da curricularização da Extensão	Acompanhamento da Atualização dos PPCs e da curricularização da Extensão	Acompanhamento da Atualização dos PPCs e da curricularização da Extensão	Diretoria CCHL / Unidades acadêmicas	PDI	-	PPCs Atualizados e com extensão curricular / Número total de PPCs) *100
1.05.2	Comissão para avaliação e acompanhamento da atualização dos PPCs e implantação de Extensão no currículo								
1.05.3									
IdPDT	META	FORTALECER A INTEGRAÇÃO COM O MERCADO DE TRABALHO POR MEIO DE PARCERIAS PARA ESTÁGIO							
1		PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
1.06.1	Integração mercado de trabalho Organização de evento anual no CCHL com a finalidade de fortalecer a integração com o mercado de trabalho	Organização do evento	Organização do evento	Organização do evento	Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções	Diretoria CCHL / Unidades acadêmicas	PDI	-	Seminário realizado com divulgação

IdPDT	META	IMPLEMENTAR E/OU REESTRUTURAR PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU (ESPECIALIZAÇÕES E RESIDÊNCIAS EM SAÚDE) E STRICTO SENSU (MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO E PROFISSIONAL) EM ÁREAS PRIORITÁRIAS E ESTRATÉGICAS, CONSIDERANDO DEMANDAS SOCIAIS, ECONÔMICAS, AMBIENTAIS E EDUCACIONAIS EMERGENTES NA REALIDADE LOCAL E REGIONAL							
1									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
1.07.1	Pós-graduação área estratégica Incentivo às unidades acadêmicas do CCHL para desenvolvimento da Pós-graduação em áreas estratégicas e prioritárias	-	Reunião entre a Diretoria do CCHL e Unidades Acadêmicas sobre a Pós-graduação	-	Reunião entre a Diretoria do CCHL e Unidades Acadêmicas sobre a Pós-graduação	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Ata das Reuniões
1.07.2									
IdPDT	META	MELHORAR OS CONCEITOS DOS PROGRAMAS NA AVALIAÇÃO DA CAPES E O DESEMPENHO DA UFPI NAS AVALIAÇÕES NACIONAIS E INTERNACIONAIS							
1									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
1.08.2	Conceito Pós-graduação Estímulo a qualidade, produção de conhecimento, inserção regional e internacional, inovação e impacto social	Identificação dos entraves da Pós-graduação do CCHL	Medidas de estímulo estratégico para pós-graduação	Medidas de estímulo estratégico para pós-graduação	Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Relatório de diagnóstico da Pós e medidas de estímulo

IdPDT	META	AMPLIAR OS PROGRAMAS DE INCENTIVO À PESQUISA DA UFPI							
2		PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
2.01.1 2.01.2	WOS e estratos e elevados Incentivo à produção científica nos estratos A1, A2 e B1 (ou equivalentes) e com indexação na Web of Science – WOS	Rastreamento da produção científica do CCHL	Rastreamento da produção científica do CCHL	Medidas de incentivo à produção científica de elevado impacto	Medidas de incentivo à produção científica de elevado impacto	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Relatório da produção científica e medidas de incentivo
2.01.3 2.01.4 2.01.5	Bolsa de Produtividade Aumento do reconhecimento no Centro para os pesquisadores com bolsas PQ/CNPq (ou bolsa equivalente) e citações por Artigos publicados e incentivo a projetos de captação de recursos externos	-	-	-	Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Registro do evento de reconhecimento de pesquisadores

2.01.8	Iniciação científica Maior divulgação do Programa de Iniciação científica e diálogos com as unidades acadêmicas para ampliar as vagas em ICV e PIBIC	Publicização da Iniciação científica em sites e redes sociais	Publicização da Iniciação científica em sites e redes sociais	Publicização da Iniciação científica em sites e redes sociais	Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Publicação de material de divulgação e registro do evento de iniciação científica
IdPDT	META	IMPLANTAR PROGRAMAS DE VALORIZAÇÃO DA INOVAÇÃO							
2									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
2.02.2	Bolsa Desenvolvimento tecnológico Estímulos aos pesquisadores do CCHL para se envolverem em projetos com bolsas DT/CNPq (ou bolsa equivalente)	Rastreamento de Projetos potenciais	Articulações para os pesquisadores participarem dos Projetos de Iniciação tecnológica	Articulações para os pesquisadores participarem dos Projetos de Iniciação tecnológica	Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Relatório de rastreamento e registro do Evento

2.02.3	<p>Produção em Parceria com o setor Produtivo</p> <p>Incentivo às parcerias e convênios interinstitucionais e que colaborem para aumento de estudos e da produção científica com pesquisadores vinculados ao setor produtivo</p>	Identificar parcerias e convênios em andamento e potenciais	Identificar parcerias e convênios em andamento e potenciais	Realização de parcerias e convênios institucionais e ligadas ao setor produtivo	Realização de parcerias e convênios institucionais e ligadas ao setor produtivo	Unidades acadêmicas	PDI	-	Relatório de parcerias e convênios e registros de parcerias e convênios
2.02.4	<p>Iniciação tecnológica</p> <p>Maior divulgação do Programa de Iniciação tecnológica para incentivar os discentes do CCHL a participarem</p>	Publicização da Iniciação tecnológica em sites e redes sociais	Publicização da Iniciação tecnológica em sites e redes sociais	Publicização da Iniciação tecnológica em sites e redes sociais	Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Publicação de material de divulgação e registro do evento de iniciação científica e tecnológica
2.02.5	<p>Captação de recursos e desenvolvimento tecnológico e industrial</p> <p>Incentivo às parcerias e convênios interinstitucionais e que colaborem para aumento de estudos e da produção científica com pesquisadores vinculados ao setor produtivo</p>	Identificar parcerias e convênios em andamento e potenciais	Identificar parcerias e convênios em andamento e potenciais	Realização de parcerias e convênios institucionais e ligadas ao setor produtivo	Realização de parcerias e convênios institucionais e ligadas ao setor produtivo	Unidades acadêmicas	PDI	-	Relatório de parcerias e convênios e registros de parcerias e convênios

IdPDT	META	INCENTIVAR E PROMOVER AÇÕES DE EXTENSÃO VOLTADAS PARA A ECONOMIA SOLIDÁRIA, PRÁTICA PROFISSIONAL, O EMPREENDEDORISMO E A INSERÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO							
3									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
3.06.2 3.06.3	Empresa Júnior e incubadora Articulação e apoio para criação da empresa Júnior e incubadora de interdisciplinar com participação de vários cursos do CCHL	Articulação com os cursos para criação de empresa júnior e incubadora de empresas	Articulação com os cursos para criação de empresa júnior e incubadora de empresas	Articulação com os cursos para criação de empresa júnior e incubadora de empresas	Estruturação do espaço para funcionamento da empresa júnior e incubadora	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Ata de reuniões de articulações Espaço físico estruturado
IdPDT	META	PROVER UMA GESTÃO MODERNA, EFICIENTE, TRANSPARENTE E DESBUROCRATIZADA							
4									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
4.02.1	Plano Anual de Aquisições e compras Equipe de trabalho para preparar o plano anual de aquisição e compra de bens e serviços (PAAC) para o CCHL	Elaboração e publicação do PAAC 2021	-	-	Elaboração e publicação do PAAC 2022	Diretoria CCHL	PDI	-	Plano elaborado e Publicado

IdPDT	META	FORTALECER AS BOAS PRÁTICAS DE GOVERNANÇA, TRANSPARENCIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO ORIENTADO A RESULTADO							
4		PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
4.05.2	Macroprocessos BPMN Solicitar as unidades acadêmicas do CCHL a identificação de macroprocessos BPMN (Business Process Model and Notation)	Memorando eletrônico solicitando identificação de macroprocessos	Identificação de macroprocessos nas unidades acadêmicas	Identificação de macroprocessos nas unidades acadêmicas	Identificação de macroprocessos nas unidades acadêmicas	Unidades acadêmicas e Diretoria CCHL	PDI	-	Memorando e resultado da identificação pelas unidades
4.05.3	Regimento CCHL Montar Comissão interna para elaboração do Regimento interno do CCHL	Portaria com Comissão interna para elaboração do Regimento Interno do CCHL	Elaboração do Regimento Interno do CCHL	Elaboração do Regimento Interno do CCHL	Publicação do Regimento Interno do CCHL	Diretoria CCHL	PDI	-	Portaria da Comissão e Regimento Publicado
4.05.4	PDU – CCHL Comissão para elaboração e atualização do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) do CCHL durante a vigência do PDI 2020/2024	PDU CCHL publicado	Revisão e consulta pública para atualização do PDU CCHL	Revisão e consulta pública para atualização do PDU CCHL	Revisão e consulta pública para atualização do PDU CCHL	Diretoria CCHL - Comissão	PDI	-	Portaria da Comissão e PDU CCHL publicado
4.05.5	Mapa Estratégico CCHL Elaboração do Mapa Estratégico (ME) do CCHL no âmbito da Comissão de elaboração do PDU-CCHL	Mapa Estratégico do CCHL publicado	Revisão e consulta pública do mapa estratégico CCHL	Revisão e consulta pública do mapa estratégico CCHL	Revisão e consulta pública do mapa estratégico CCHL	Diretoria CCHL - Comissão	PDI	-	Portaria da Comissão PDU e ME publicado

4.05.6	Cadeia de Valor CCHL Elaboração da Cadeia de Valor (CV) do CCHL no âmbito da Comissão de elaboração do PDU-CCHL	Cadeia de Valor do CCHL publicada	Revisão e consulta pública da Cadeia de Valor do CCHL	Revisão e consulta pública da Cadeia de Valor do CCHL	Revisão e consulta pública da Cadeia de Valor do CCHL	Diretoria CCHL - Comissão	PDI	-	Portaria da Comissão PDU e CV publicada
4.05.7	Prática e ferramentas de gestão Uso de modelos de gestão e ferramentas de Gestão de Projetos no planejamento e execução das atividades do CCHL (PMBOK e KANBAN)	Uso experimental de modelo de gestão e avaliação da estrutura para implantar ferramentas de gestão	Uso experimental de modelo de gestão e preparação da estrutura para implantar ferramentas de gestão	Uso de modelo de gestão e implantação da estrutura para implantar ferramentas de gestão	Uso de modelo e ferramentas de gestão	Diretoria CCHL	PDI	-	Modelo e ferramentas de gestão implantados no CCHL
4.05.9	Página CCHL Desenvolvimento de página eletrônica e atualizações mensais para CCHL, com destaque para acompanhamento do PDI e PDU-CCHL	Construção de página para o CCHL por especialistas na área	Construção de página para o CCHL por especialistas na área	Implantação da página do CCHL	Implantação da página do CCHL	Diretoria CCHL	PDI	-	Página do CCHL em funcionamento

IdPDT	META	DESENVOLVER PROGRAMAS DE ATENÇÃO AO SERVIDOR							
5									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
5.02.2	<p>Exames periódicos dos servidores</p> <p>Política setorial de sensibilização dos servidores públicos do CCHL (técnicos e docentes) das unidades acadêmicas para realização de exames periódicos</p>	Campanha de publicidade de impacto para os exames periódicos nas redes sociais e SIGAA	Campanha de publicidade de impacto para os exames periódicos nas redes sociais e SIGAA	Campanha de publicidade de impacto para os exames periódicos nas redes sociais e SIGAA	Campanha de publicidade de impacto para os exames periódicos nas redes sociais e SIGAA	Direção CCHL	PDI	-	Campanha registrada nas redes sociais e SIGAA
IdPDT	META	ATENDER AS METAS DEFINIDAS NO PLANO DE SUSTENTABILIDADE DA UFPI							
6									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
6.02.1	<p>Consumo material expediente: A4</p> <p>Política de sensibilização para redução de uso de papel das unidades acadêmicas e maior utilização de documentos eletrônicos pelo SIGAA (Criar módulo drive para cada Unidade Acadêmica - STI) e e-mail, incluindo Processos totalmente em formato eletrônico.</p>	Campanha para redução de uso de papel e maior utilização de documentos eletrônicos com ferramentas apropriadas	Campanha para redução de uso de papel e maior utilização de documentos eletrônicos com ferramentas apropriadas	Campanha para redução de uso de papel e maior utilização de documentos eletrônicos com ferramentas apropriadas	Campanha para redução de uso de papel e maior utilização de documentos eletrônicos com ferramentas apropriadas	Diretoria CCHL e Unidades Acadêmicas	PDI	-	Material de Campanha (redes sociais, site UFPI, SIGAA) e ferramentas SIGAA da STI para documentos eletrônicos

6.02.2	<p>Consumo material em copo plástico, água e café</p> <p>Criar estrutura de acesso a água nas coordenações e chefia para substituir copos de plástico por vidro e acesso a água para geladeira, melhorar o gerenciamento da qualidade da água da rede e dos bebedouros. Campanha adote um copo e tenha sua garrafa.</p>	Campanha adote um copo e tenha sua garrafa e avaliar a estrutura para instalação de água nas coordenações e chefias	Campanha adote um copo e tenha sua garrafa e instalação de estrutura de captação de água e pia nas coordenações e chefias	Campanha adote um copo e tenha sua garrafa e instalação de estrutura de captação de água e pia nas coordenações e chefias	Campanha adote um copo e tenha sua garrafa e instalação de estrutura de captação de água e pia nas coordenações e chefias	Unidades Acadêmicas e Direção CCHL	PDI	-	Material de Campanha (redes sociais, site UFPI, SIGAA) e instalação de água e pia nas unidades acadêmicas
6.02.3	<p>Consumo de Telefonia fixa</p> <p>Avaliação das linhas de telefone do CCHL, negociação com a empresa de telefonia e centralizar o atendimento do CCHL em uma única linha por atendimento eletrônico e distribuição em ramais internos das unidades acadêmicas.</p>	Avaliar as linhas de telefone ociosas do CCHL e negociar redução de valor com a empresa de telefonia em parceria com a UFPI	Avaliar a estrutura e para instalação de uma central telefônica com secretária eletrônica e negociar redução de valor com a empresa de telefonia (UFPI)	Instalação de uma central telefônica com secretária eletrônica e ramais internos nas unidades acadêmicas	Instalação de uma central telefônica com secretária eletrônica e ramais internos nas unidades acadêmicas	Direção CCHL	PDI	-	Redução de linhas ociosas. Instalação secretária eletrônica para o CCHL
6.02.4	<p>Serviço outsourcing de impressão</p> <p>Reduzir arquivos físicos nas coordenações e departamentos, manter apenas o essencial e para avaliações em sala de aula. Substituir documentação física por eletrônica com apoio da STI, incluindo a possibilidade de autenticação eletrônica em Drive SIGAA (STI – pode criar)</p>	Avaliação para redução de arquivos físicos nas coordenações e departamentos. Negociação com STI para ferramenta de documentos eletrônicos pelo SIGAA	Avaliação para redução de arquivos físicos nas coordenações e departamentos. Negociação com STI para ferramenta de documentos eletrônicos pelo SIGAA	Uso de mecanismos eletrônicos para arquivamento centralizado, com autenticação eletrônica (ideal pelo SIGAA – STI), de documentação das unidades acadêmicas	Uso de mecanismos eletrônicos para arquivamento centralizado, com autenticação eletrônica (ideal pelo SIGAA – STI), de documentação das unidades acadêmicas	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Unidades acadêmicas utilizando mecanismos eletrônicos para arquivamento de documentação, incluindo processos

6.02.5	Consumo de energia elétrica Campanha para evitar desperdício de energia e substituição de ar refrigerado antigos por split e lâmpadas convencionais por LED.	Campanha de impacto para evitar desperdício de energia e política setorial de substituição de ar refrigerado e lâmpadas por modelos mais modernos	Campanha de impacto para evitar desperdício de energia e política setorial de substituição de ar refrigerado e lâmpadas por modelos mais modernos	Campanha de impacto para evitar desperdício de energia e política setorial de substituição de ar refrigerado e lâmpadas por modelos mais modernos	Campanha de impacto para evitar desperdício de energia e política setorial de substituição de ar refrigerado e lâmpadas por modelos mais modernos	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Material de campanha (rede sociais, site UFPI, SIGAA) e registro de troca de aparelhos de ar e lâmpadas antigos
IdPDT	META	IMPLANTAR PROCESSO ELETRÔNICO E GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS							
7									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
7.01.1	Processo eletrônico Abertura de Processo novos de origem no CCHL apenas no formato eletrônico.	Avaliação das condições estruturais para implantar o Processo eletrônico	Ajustes estruturais para implantação de processo eletrônico no CCHL	Implantação do uso de processo eletrônico nas unidades acadêmicas do CCHL	Implantação do uso de processo eletrônico nas unidades acadêmicas do CCHL	Unidades acadêmicas e Direção CCHL	PDI	-	Registro de uso de processos eletrônicos no CCHL

IdPDT	META	PROMOVER TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DINAMIZAR COMUNICAÇÃO INTERNA E INFORMATIZAR ROTINAS ADMINISTRATIVAS							
7		PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO²	ORIGEM³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
7.02.2	Ferramenta de Comunicação interna Uso de ferramenta de comunicação interna entre as unidades acadêmicas da STI, como o SPARK (dependente da disponibilidade pela STI)	Adequações das unidades para uso de ferramenta de comunicação	Adequações das unidades para uso de ferramenta de comunicação	Uso de ferramenta de comunicação	Uso de ferramenta de comunicação	Unidades acadêmicas e Direção do CCHL	PDI	-	Registro de uso da ferramenta de comunicação
7.02.3	Tecnologia de comunicação VOIP Apoio ao Projeto para uso da tecnologia VOIP no CCHL (dependerá da disponibilidade pelo STI)	Apoio ao projeto para uso da tecnologia Voip pela STI	Apoio ao projeto para uso da tecnologia Voip pela STI	Apoio ao projeto para uso da tecnologia Voip pela STI	Apoio ao projeto para uso da tecnologia Voip pela STI	Direção do CCHL e unidades acadêmicas	PDI	-	Participação de apoio ao Projeto
7.02.4	Uso de TICs Uso no CCHL das Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs) ofertadas ao CCHL pela STI	Avaliar o déficit de uso das TICs ofertadas pela STI	Avaliar o déficit de uso das TICs ofertadas pela STI	Estimular o uso de TICs ofertadas pela STI ao CCHL	Estimular o uso de TICs ofertadas pela STI ao CCHL	Direção do CCHL e unidades acadêmicas	PDI	-	Uso de TICs no CCHL

IdPDT	META	FIRMAR NOVOS ACORDOS E CONVÊNIOS DE COOPERAÇÃO COM INSTITUIÇÕES ESTRANGEIRAS							
8									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
8.01.1	Convênios e acordos internacionais Apoio para ampliação do número de convênios e acordos com instituições estrangeiras	Apoio aos convênios e acordos internacionais	Apoio aos convênios e acordos internacionais	Apoio aos convênios e acordos internacionais	Apoio aos convênios e acordos internacionais	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Registro de apoio nos convênios e acordos
IdPDT	META	FORTALECER O ENRIQUECIMENTO CULTURAL E A FORMAÇÃO GLOBAL DOS DISCENTES							
8									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
8.03.1	Incorporação do Inglês em PPCs Solicitação e acompanhamento dos cursos do CCHL na incorporação em seus PPCs de disciplina optativa em língua inglesa, tipo transversal/grande área de conhecimento	Memorando eletrônico solicitando aos cursos do CCHL incorporação da disciplina optativa em seus PPCs	Acompanhamento da incorporação da disciplina nos PPCs	Acompanhamento da incorporação da disciplina nos PPCs	Acompanhamento da incorporação da disciplina nos PPCs	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Memorando eletrônico e registros nos PPCs

8.03.2	Participação na internacionalização Envolvimento das unidades de ensino do CCHL em projeto/programa de internacionalização até 2023	-	-	-	-	Unidades acadêmicas e Direção CCHL	PDI	-	-
IdPDT	META	DESENVOLVER PROJETOS DE EXTENSÃO RELACIONADOS À CULTURA ESTRANGEIRA							
8									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
8.04.2	Extensão de cultura estrangeira Solicitação para unidades acadêmicas do CCHL que tenham interesse, o desenvolvimento Projeto/Programa de extensão de cultura estrangeira	Memorando eletrônico solicitando as Unidades o desenvolvimento do Projeto	Elaboração do Projeto	Elaboração do Projeto	Conclusão do Projeto	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Memorando registrado e Projeto elaborado

dPDT	META	AUMENTAR A INSERÇÃO CIENTÍFICA INTERNACIONAL DA INSTITUIÇÃO ATRAVÉS DA EXPLORAÇÃO DE CONVÊNIOS E PARCERIAS DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL ESTRATÉGICOS À INSTITUIÇÃO							
8									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
8.05.4	Produção científica em parceria internacional Incentivo às unidades acadêmicas do CCHL para aumentar a produção científica em parceria com pesquisadores estrangeiros	Apoio para interação internacional das unidades	Apoio para interação internacional das unidades	Encontro da Diretoria com as unidades para debater a interação internacional	Incentivo para produção científica com interação internacional	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	PDI	-	Registro de encontro com as unidades
IdPDT	META	PROVER E GERIR OS PROJETOS DE AMPLIAÇÃO DE ÁREA CONSTRUÍDA DA UFPI							
9									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
9.01.3	Manutenção predial e de áreas abertas Cuidados com a manutenção predial do CCHL e das áreas abertas	Manutenção das instalações e equipamentos: pinturas, reparos prédio e equipamentos. Gestão mais eficiente de banheiros	Manutenção das instalações e equipamentos: pinturas, reparos prédio e equipamentos. Gestão mais eficiente de banheiros	Manutenção das instalações e equipamentos: pinturas, reparos prédio e equipamentos. Gestão mais eficiente de banheiros	Manutenção das instalações e equipamentos: pinturas, reparos prédio e equipamentos. Gestão mais eficiente de banheiros	Direção CCHL	PDI	-	Melhoria da qualidade da infraestrutura do CCHL

- Não PDI	Infraestrutura de internet do CCHL Melhoria da infraestrutura de rede de internet do CCHL	Avaliação da estrutura de rede do CCHL	Avaliação da estrutura de rede do CCHL	Projeto para melhoria da estrutura de rede de internet	Projeto para melhoria da estrutura de rede de internet	Direção CCHL	CCHL	-	Melhoria da estrutura de rede de internet do CCHL
- Não PDI	Covid-19 Melhorar as condições estruturais (infraestrutura física, tecnológica etc.) e sanitárias atuais para o retorno com segurança associada a COVID-19 e, desenvolver campanhas e protocolos adequados para crise de saúde	Diagnosticar as condições atuais	Desenvolver Planos de mudanças estruturais, de protocolos sanitários e realizar campanhas COVID-19	Implementação das mudanças estruturais, de protocolos sanitários e campanhas COVID-19, caso haja retorno presencial	Implementação das mudanças estruturais, de protocolos sanitários e campanhas COVID-19, caso haja retorno presencial	Direção CCHL	CCHL	-	Estrutura adequada e registros de campanhas

IdPDT	META	PROVER E GERIR A GESTÃO AMBIENTAL E SEGURANÇA DA UFPI							
9									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
9.02.1	Segurança de pessoal e patrimonial Melhoria da segurança pessoal e patrimonial do CCHL	Buscar ampliar e modernizar o sistema de monitoramento de segurança do CCHL	Buscar ampliar e modernizar o sistema de monitoramento de segurança do CCHL	Buscar ampliar e modernizar o sistema de monitoramento de segurança do CCHL	Buscar ampliar e modernizar o sistema de monitoramento de segurança do CCHL	Diretoria do CCHL	PDI	-	Ampliação da segurança das pessoas e patrimônio
9.02.2	Gestão ambiental Gestão ambiental eficiente no CCHL	Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde	Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde	Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde	Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde	Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Menor impacto ao meio ambiente

IdPDT	META	FORTALECER OS PROGRAMAS DE AÇÃO AFIRMATIVA VOLTADOS PARA IGUALDADE SOCIAL, RACIAL E DIVERSIDADE CULTURAL							
10									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
10.01.1	Ações afirmativas Desenvolvimento de ações afirmativas para discentes necessitados do CCHL	Identificação de estudantes necessitados de ações afirmativas de baixa renda	Ações de apoio ao desempenho acadêmico, condições de estadia, assistência social e psicológica.	Ações de apoio ao desempenho acadêmico, condições de estadia, assistência social e psicológica.	Ações de apoio ao desempenho acadêmico, condições de estadia, assistência social e psicológica.	Direção CCHL e Unidades acadêmicas	PDI	-	Diagnóstico e ações de apoio
IdPDT	META	ESTIMULAR AÇÕES DE APOIO A PERMANÊNCIA DE ALUNOS DE BAIXA RENDA							
10									
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
10.03.5	Evento integração PRAEC Apoio a evento anual da PRAEC para integração entre a Assistência Estudantil e a PREXC e PROPESQI	Apoio a PRAEC	Apoio a PRAEC	Apoio a PRAEC	Apoio a PRAEC	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	PDI	-	Registro de Apoio do CCHL

IdPDT	META	PROMOVER O ACOMPANHAMENTO DO RENDIMENTO ACADÊMICO E DOS FATORES QUE IMPACTAM NO ÍNDICE							
10		PLANO DE AÇÕES 2021				ATRIBUÍDO ²	ORIGEM ³	ACOMPANHAMENTO	
ITEM	ESTRATÉGIA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre			FINALIZADA (Sim/Não)	EVIDENCIAR
10.05.1	Discentes de baixo rendimento Identificação e avaliação da situação de 100% dos discentes com baixo rendimento do CCHL	Identificação e avaliação da situação dos discentes	Identificação e avaliação da situação dos discentes	Acompanhamento dos discentes de baixo rendimento do Centro	Acompanhamento dos discentes de baixo rendimento do Centro	Direção CCHL e Unidades Acadêmicas	PDI	-	Relatório de diagnóstico e acompanhamento dos discentes

Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas ⁽¹⁾ **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

⁽²⁾ **Atribuído** - Indicação do responsável por executar a estratégia

⁽³⁾ **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco, Plano de Desenvolvimento Operacional e etc e etc)

9 CONCLUSÃO

A partir dessa primeira grande iniciativa de Planejamento integrado do UFPI com todas as unidades, inicia-se o esforço inicial para se pensar o CCHL no longo prazo. Desse modo, esse é um documento para discussão inicial com a comunidade acadêmica e que se espera aperfeiçoar ao longo dos próximos anos para que os efeitos sejam de ampliação da qualidade da educação, aqui integrado pelo ensino, pesquisa, extensão e inovação, com formação de agentes do conhecimento, ativos e críticos em prol de uma melhor sociedade.

Assim, definiu-se um plano estratégico baseado no aumento da qualidade dos serviços ofertados pelo CCHL, que foram sintetizados em sua Missão, Visão e Valores com alinhamento ao seu mapa estratégico e a sua cadeia de valor.

Tendo em vista o Planejamento Tático e Operacional do CCHL estarem diretamente associados ao Processo geral de Planejamento da UFPI, pode ocorrer vieses de interação entre os diversos processos integrados de pensar o Centro no longo prazo, assim como quebra do encadeamento com os resultados esperados.

Mas certamente, o PDU-CCHL torna-se base para se evoluir no processo de planejamento do Centro diante dos temas Estratégicos fundamentais, definidos pela UFPI no PDI, incluindo, quais sejam: Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, Gestão e Governança, Tecnologia e Comunicação, Infraestrutura, Sustentabilidade, Gestão de Pessoas, Internacionalização e Assistência Estudantil.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei Nº 5.528, de 12 de novembro de 1968. Autoriza o Poder Executivo a instituir a Universidade Federal do Piauí e dá outras providências. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, poder executivo, Brasília, DF**, 14 nov. 1968. Seção 1. p. 9929. Disponível em: <<https://www.jusbrasil.com.br/diarios/DOU/1968/11/29>>. Acesso em: 15 set. 2020.

BRASIL. Decreto nº 72140, de 26 de abril de 1973. Aprova o Estatuto da Universidade Federal do Piauí. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF**, 26 abril 1973. Seção 1. Disponível em: <<https://www.in.gov.br/web/guest/inicio>>. Acesso em: 15 set 2020.

BRASIL. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, p. 27833, 23 dez. 1996. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm>. Acesso em: 23. set. 2020.

BRASIL. Lei n. 13.005 de 25 de junho de 2014. Aprova o Plano Nacional de Educação - PNE e dá outras providências. **Diário Oficial da União**: Seção 1. Edição Extra. 26/06/2014. p. 1, 25 junho 2014.

BRASIL. Lei nº 13.651, de 11 de abril de 2018. Cria a Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr), por desmembramento da Universidade Federal do Piauí (UFPI), e cria a Universidade Federal do Agreste de Pernambuco (Ufape), por desmembramento da Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE). **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF**, 11 abril 2018. Seção 1. Disponível em: <<https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=515&pagina=2&data=12/04/2018>>. Acesso em: 14 set 2020.

BRASIL. Instrução normativa nº 1, de 10 de janeiro de 2019. Dispõe sobre Plano Anual de Contratações de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicações no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e sobre o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF**, 11 jan. 2019. Seção 1, edição extra. Disponível em: <https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/59109742/do1e-2019-01-11-instrucao-normativa-n-1-de-10-de-janeiro-de-2019-59109733>. Acesso em: 02 set 2020.

BRASIL. Ministério da Economia. **Instrução Normativa n. 24, de 18 de março de 2020**. Dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da Administração pública federal integrantes do Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - SIORG, estruturado nos termos do art. 21 do Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019. Disponível em: <<http://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-n-24-de-18-de-marco-de-2020-251068261>>. Acesso em: 17 set. 2020a.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Instrução Normativa n. 84 de 22 de abril de 2020**. Estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da Administração pública federal, para fins de julgamento pelo Tribunal de Contas da União, nos termos do art. 7º da Lei 8.443, de 1992, e revoga as Instruções Normativas TCU 63 e 72, de 1º de setembro de 2010 e de 15 de maio de 2013, respectivamente. Disponível em: < <http://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-n-84-de-22-de-abril-de-2020-254756795>>. Acesso em: 20 abr. 2020b.

CARVALHO, Francisco Prancacio Araújo de. **Figura ilustrativa de ação do CCHL**. Teresina – PI: Carvalho, 2020 (arquivo pessoal)

CCHL (Centro de Ciências Humanas e Letras). **Anuário do CCHL 2019**. Teresina: CCHL, 2019.

CRIART (Serviços de Terceirização de Mão de Obra LTDA – Empresa contratada pela UFPI). **Dados funcionais dos servidores terceirizados**. Teresina – PI: CRIART, 2020.

JOAZEIRO, Edna Maria Goulart. **Figura da evolução histórica do CCHL**. Teresina: Joazeiro, 2020a. (arquivo pessoal)

JOAZEIRO, Camila Goulart. **Figura do CCHL adaptada das Plantas baixas do CCHL da PREUNI (2020)**. Paris - França: Goulart, 2020b (arquivo Pessoal)

LIMA, Solimar Oliveira. História e memória do curso de ciências econômicas da Universidade Federal do Piauí, Campus Petrônio Portela, Teresina. In: **Informe Econômico: Textos escolhidos**. Teresina: EDUFPI, 2017.

PASSOS, Guiomar de Oliveira. **A Universidade Federal do Piauí e suas marcas de nascença: conformação da reforma universitária de 1968 à sociedade piauiense**. Brasília, DF: Programa de Pós-Graduação em Sociologia da Universidade de Brasília, 2003 (Tese de Doutorado em Sociologia)

NAU (O Núcleo de Acessibilidade da UFPI). **Dados sobre discentes com deficiência e bolsas e benefícios de apoio**. Teresina – PI: NAU, 2020.

PRAEC (Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Comunitários da UFPI). **Dados sobre discentes beneficiários de apoio da PRAEC**. Teresina: PRAEC, 2020.

PREG (Pró-Reitoria de Ensino de Graduação da UFPI). **Dados sobre ensino de Graduação**. Teresina: PREG, 2020.

PREG (Pró-Reitoria de Ensino de Graduação da UFPI). **Catálogos de cursos de graduação da UFPI 2017-2018**. Teresina – PI: PREG, 2018.

PREUNI (Prefeitura Universitária da UFPI). **Dados da infraestrutura física do CCHL** (planta baixa geral do CCHL). Teresina – PI: PREUNI, 2019.

PREXC (Pró-reitoria de Extensão e Cultura da UFPI). **Dados sobre Extensão**. Teresina: PREXC, 2020.

PROPLAN (Pró-reitoria de Planejamento da UFPI). **Dados sobre curso, servidores e de avaliação de cursos**. Teresina-PI: Proplan, 2020a.

PROPLAN (Pró-Reitoria de Planejamento da UFPI). **Guia para elaboração do PDU**. Teresina – PI: Proplan, 2020b.

PRPG (Pró-Reitoria de Ensino de Pós-graduação da UFPI). **Dados sobre Pós-graduação**. Teresina-PI: PRPG, 2020

UFPI (Universidade Federal do Piauí). **Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI: 2020-2024**. Teresina- PI: UFPI, 2020. Disponível em: <https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf2.pdf>. Acesso em: 6 set. 2020.

UFPI (Universidade Federal do Piauí). **Regimento Geral da UFPI**. Teresina- PI: UFPI, 1999.

UFPI (Universidade Federal do Piauí). Resolução N° 35/2014, de 13 de março de 2014. Aprova as diretrizes da política de Extensão Universitária da UFPI. 2014. **Boletim de Serviço, Edição Especial N° 51 – Março /2014**, Resolução n° 31 a 42/2014 – (CEPEX). Disponível em: <<https://ufpi.br/resolucoes-da-ufpi-preg>>. Acesso em: 26.set.2020.

RM (Terceirização e Gestão de Recursos Humanos EIRELI – Empresa contratada pela UFPI). **Dados funcionais dos servidores terceirizados**. Teresina – PI: RM, 2020.

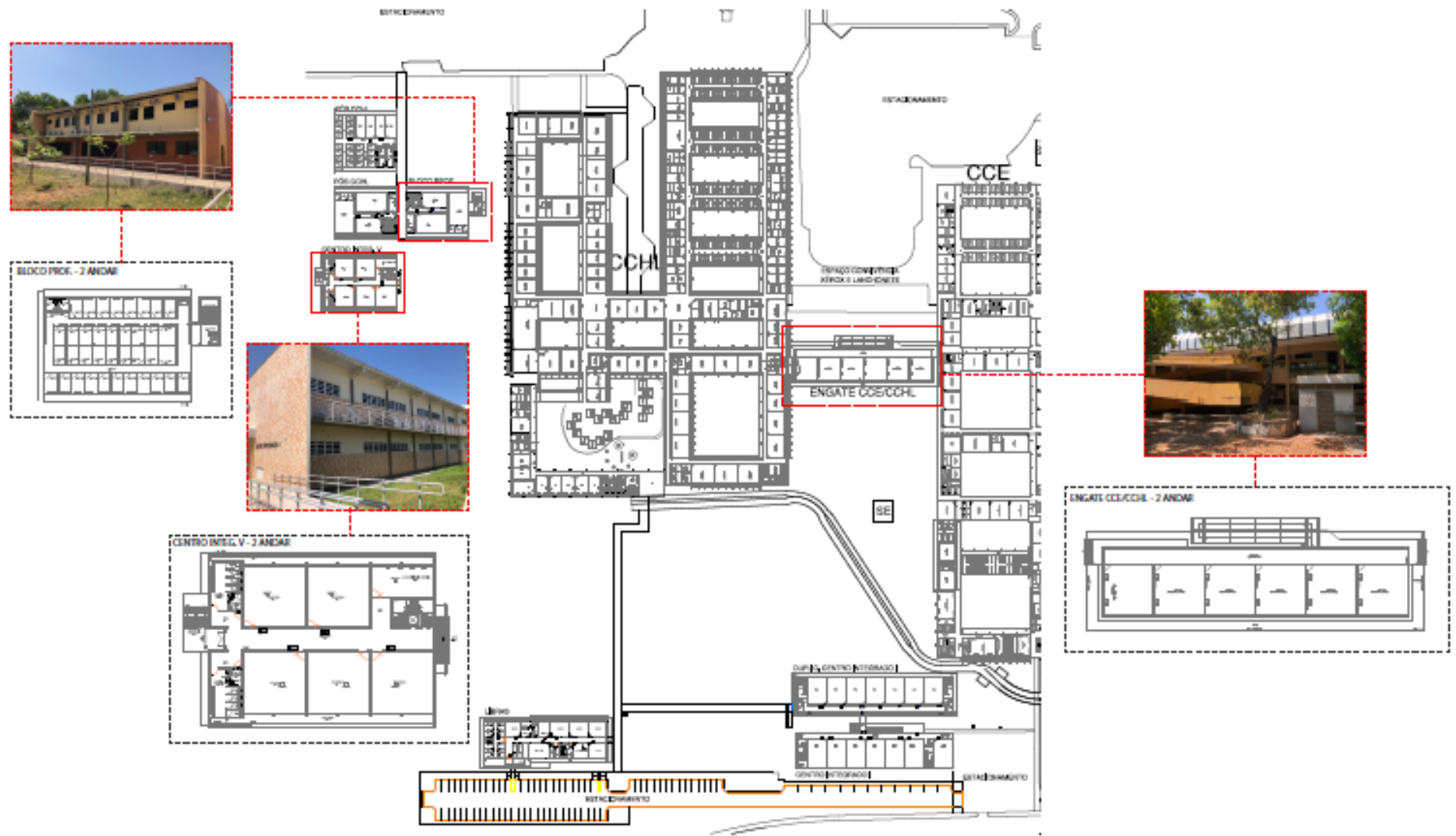
SANTOS NETO, Antônio Fonseca dos. **Histórico do CCHL**. Teresina-PI: Informativo CCHL, [200-]

SRH (Superintendência de Recursos Humanos da UFPI). **Dados sobre recursos Humanos**. Teresina – PI: SRH, 2020.

STI (Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPI). **Base de informações da STI**. Teresina – PI: STI, 2020.

ANEXOS

ANEXO A - Planta Baixa do CCHL – 2019



Fonte: Camila Goulart Joazeiro (2020b) com base em plantas baixas da Preuni (2019)

ANEXO B – Fórmulas para mensuração dos indicadores de desempenho e de qualidade dos cursos.

ID	NOME	FÓRMULA
Formula 1	Taxa de Evasão	$TEG(\%) = 1 - \left(\frac{\text{Ano } X \text{ (total de alunos matriculados - total de alunos ingressantes)}}{\text{Ano } X - 1 \text{ (total de alunos matriculados - total de alunos formados)}} \right) \times 100$
Formula 2	Taxa de Retenção	$TRG(\%) = \left(\frac{\text{total de aluno retidos no Ano } X}{\text{total de alunos matriculados no Ano } X} \right) \times 100$
Formula 3	Taxa de ocupação	$TOG(\%) = \left(\frac{\text{total de alunos matriculados no Ano } X}{\text{total de vagas ofertadas no Ano } X \cdot \text{duração do curso em ano}} \right) \times 100$
Formula 4	Taxa de Sucesso	$TSG(\%) = \left(\frac{\text{total de egressos no Ano } X}{\text{total de ingressantes no Ano } X} \right) \times 100$
Fórmula 5	Conceito CPC	$NCPC_c = 0,2NC_c + 0,35NIDD_c + 0,075NM_c + 0,15ND_c + 0,075NR_c + 0,075NO_c + 0,05NF_c + 0,025NA_c$ <p>Onde:</p> <p>NCPC_c é a Nota do Conceito Preliminar de Curso do curso de graduação c;</p> <p>NC_c é a Nota dos Concluintes no Enade do curso de graduação c;</p> <p>NIDD_c é a Nota do Indicador da Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado do curso de graduação c;</p> <p>NM_c é a Nota de Proporção de Mestres do curso de graduação c;</p> <p>ND_c é a Nota de Proporção de Doutores do curso de graduação c;</p> <p>NR_c é a Nota de Regime de Trabalho do curso de graduação c;</p> <p>NO_c é a Nota referente à organização didático-pedagógica do curso de graduação c;</p> <p>NF_c é a Nota referente à infraestrutura e instalações físicas do curso de graduação c; e</p> <p>NA_c é a Nota referente às oportunidades de ampliação da formação acadêmica e profissional do curso de graduação c.</p>

Formula 6	Conceito ENADE	$NC_c = 0,25 \cdot NP_{FG_c} + 0,75 \cdot NP_{CE_c}$ <p>Onde: NC_c é a nota dos concluintes no Enade do curso de graduação c NP_{FG_c} é a nota padronizada em FG do curso de graduação c; e NP_{CE_c} é a nota padronizada em CE do curso de graduação c.</p>
Formula7	Conceito IDD	$IDD_{ic} = C_{ic} - \hat{I}_{ic}$ <p>Onde: IDD_{ic} é o IDD do estudante i do curso de graduação c; C_{ic} é a medida de desempenho do estudante concluinte i no Enade, ponderada pelas notas no componente específico (75%) e na formação geral (25%), do curso de graduação c; e \hat{I}_{ic} é a es171ma171va da parte do desempenho do estudante concluinte i do curso de graduação c no Enade decorrente de suas características quando ingressante no curso. Obs: A formula do IDD para a determinação do conceito não é exatamente a acima apresentada. Entretanto, a variável C_{ic} será a variável alvo para aumentar esse conceito.</p>