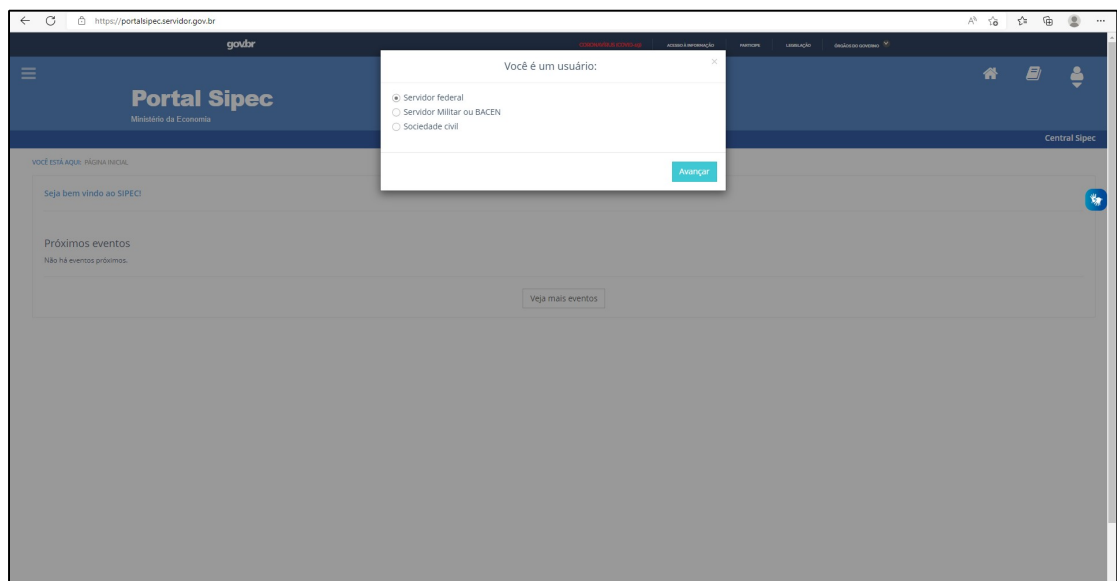
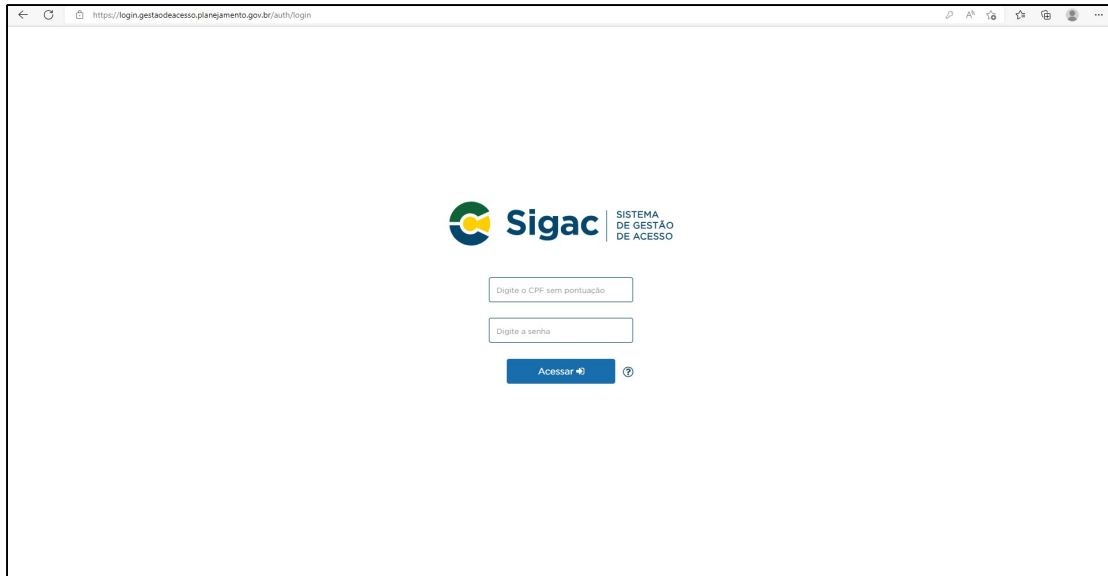


Servidor deve acessar o portal SIPEC através do endereço <http://portalsipec.servidor.gov.br>
No canto superior direito, o servidor deve clicar em “cadastre-se”.



Na identificação do tipo de usuário, o servidor deve selecionar a opção “servidor federal”



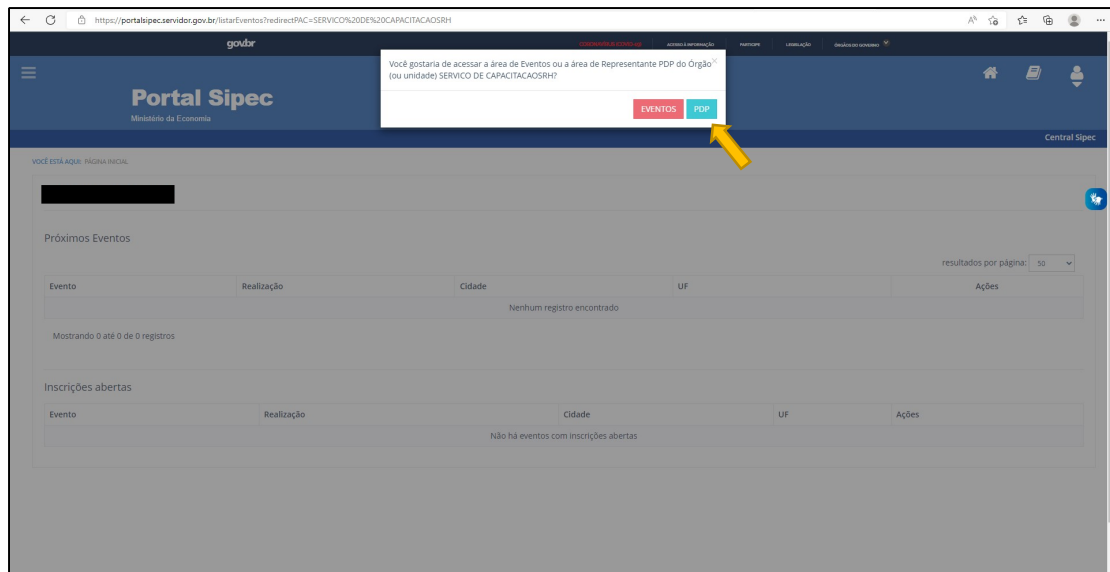
O servidor será direcionado para o acesso através do SIGAC onde poderá utilizar o seu CPF e a senha SIGAC e prosseguir para próxima etapa.



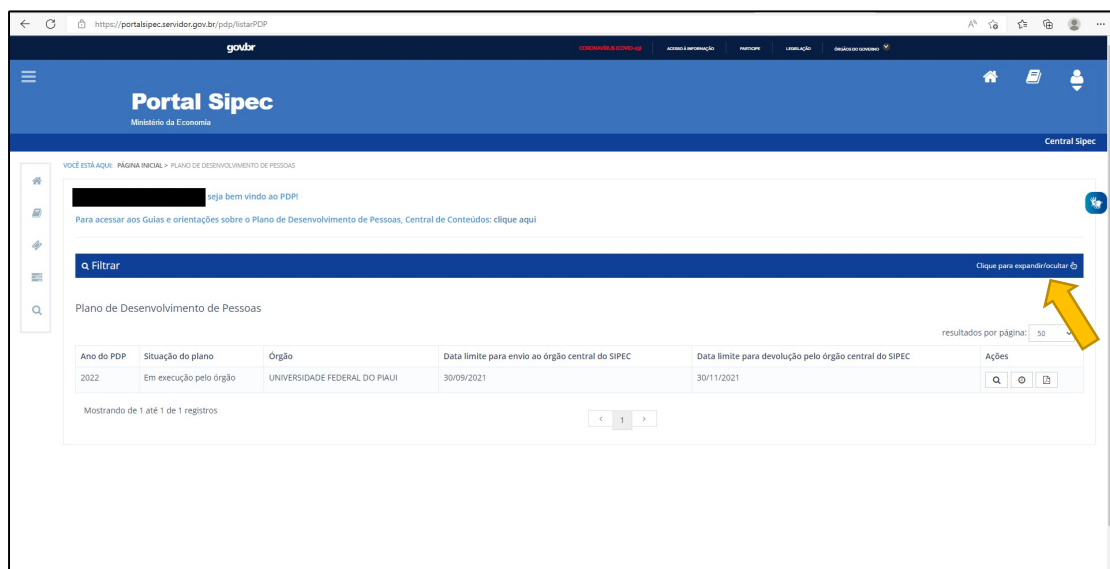
Caso não possua cadastro no SIGAC ou tenha esquecido a senha, o servidor deve acessar a página <http://gestaodeacesso.planejamento.gov.br> e selecionar a opção desejada em “precisa de ajuda?”

Após o acesso via SIGAC, o servidor será direcionado a uma página de confirmação de dados pessoais para completar o cadastro.

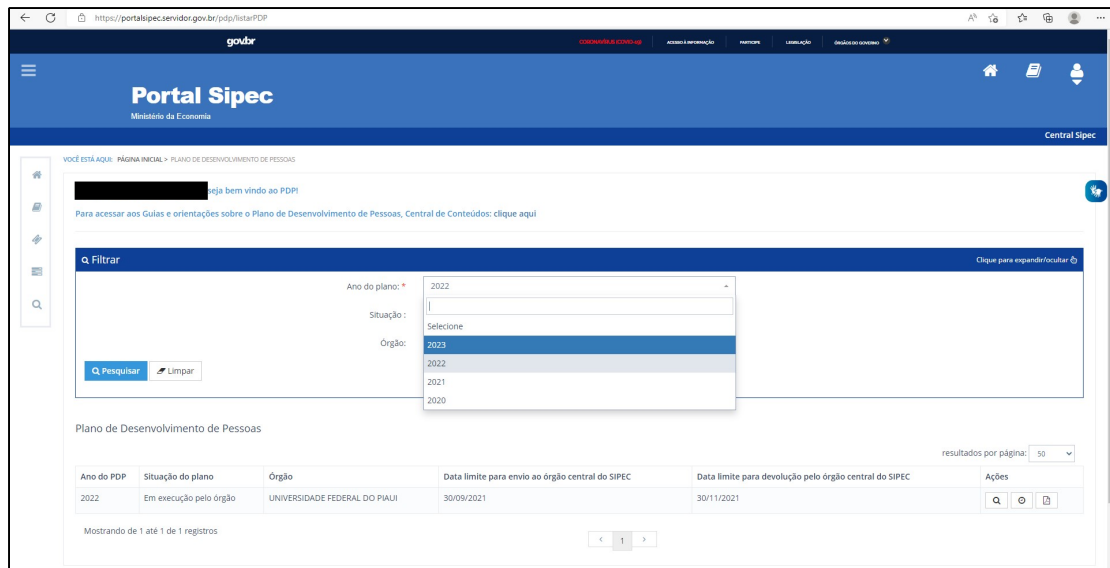
Após o cadastro, o servidor já estará apto a receber o perfil de adequado que será atribuído pela unidade de gestão de pessoas



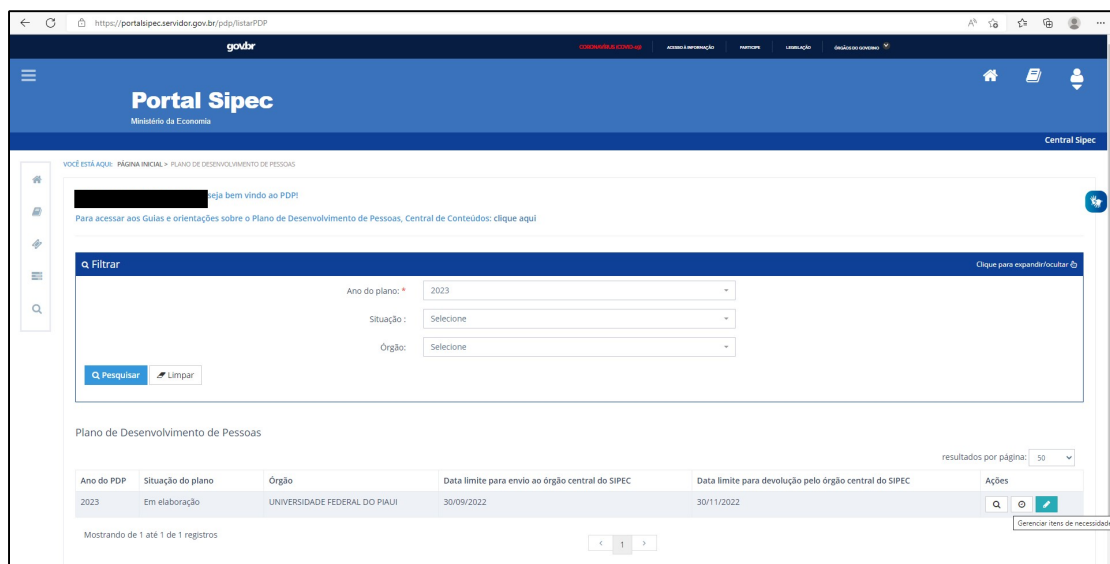
Após receber o perfil adequado, o servidor poderá escolher na tela principal a opção “PDP”



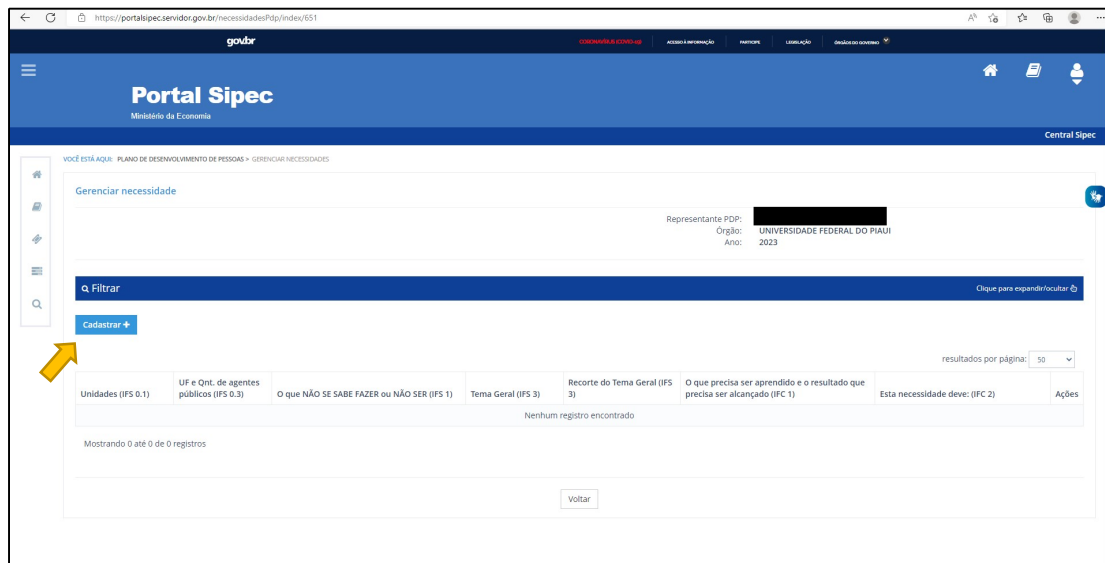
Na página principal, para inserir as necessidades de desenvolvimento, o representante da equipe deve clicar em “clique para expandir ou ocultar” para selecionar o ano de preenchimento.



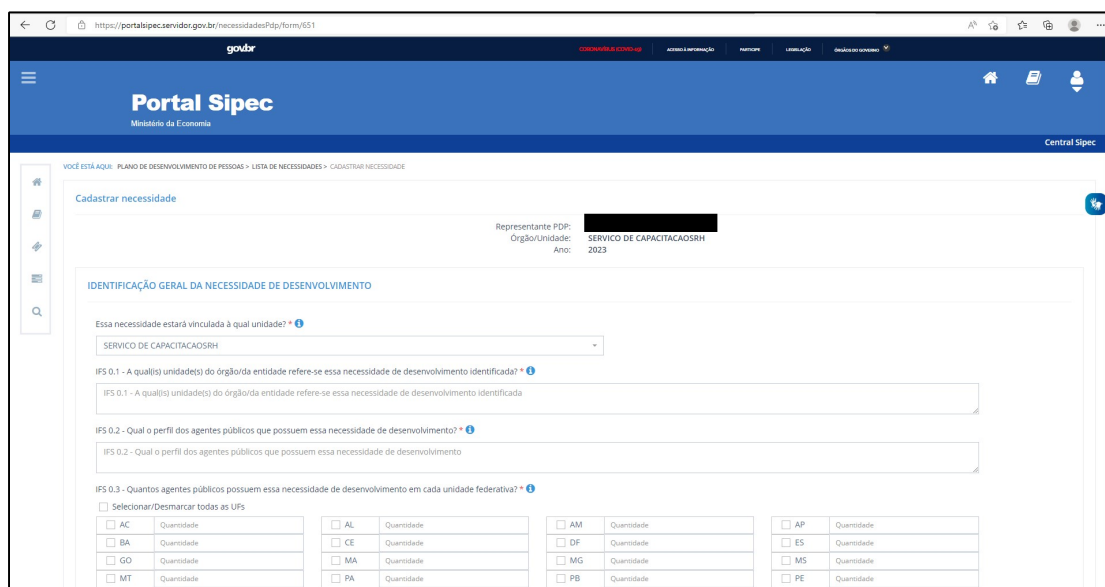
Em seguida, o servidor deverá selecionar o ano de 2023 na opção “ano do plano” e clicar no botão “pesquisar”



Para inserir as necessidades de desenvolvimento, o representante da equipe deve clicar em “gerenciar itens de necessidade” onde está escrito “ações”.



Ao ser redirecionado para outra tela, o usuário deve clicar em “cadastrar”



Na tela seguinte, o representante da equipe deve preencher o formulário para cada uma das necessidades de desenvolvimento que foram identificadas coletivamente.

Nessa fase, o servidor pode cadastrar quantas necessidades forem necessárias.

Ao longo de cada uma das perguntas há um ícone azul com explicações sobre como deve ser preenchido e o significado de cada questionamento.